



Askolan-Pukkilan seurakunta

Tilinpäätös 2025

Kirkkoneuvosto 9.4.2026 §25

Kirkkovaltuusto 28.5.2026 §5

Sisällys

I	Toimintakertomus	1
1	Yleiskatsaus	1
2	Hallinto	10
3	Henkilöstö	16
4	Ympäristö	18
5	Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä	19
6	Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä	21
7	Selvitys sisäisen valvonnan järjestämisestä	23
8	Talouden tunnusluvut	24
9	Seurakuntatalouskonsernin toiminta ja talous	26
10	Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamistoimenpiteiksi	26
II	Talousarvion toteutuminen	27
1	Käyttötalouden toteutuminen	27
2	Tuloslaskelmaosan toteutuminen	60
3	Investointiosan toteutuminen	62
4	Rahoitusosan toteutuminen	63
III	Tilinpäätöslaskelmat.....	65
1	Tuloslaskelma	65
2	Rahoituslaskelma	66
3	Tase	67
IV	Tilinpäätöksen liitetiedot	68
1	Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot	68
2	Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot.....	69

3	Tuloslaskelman liitetiedot.....	69
4	Rahoituslaskelman liitetiedot	71
5	Taseen vastaavia koskevat liitetiedot.....	71
6	Taseen vastattavia koskevat liitetiedot.....	72
7	Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot	72
8	Omistuksia muissa yhteisöissä koskevat liitetiedot.....	75
V	Allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä	76
VI	Luettelot ja selvitykset	77

I Toimintakertomus

1 Yleiskatsaus

Uusi Askolan-Pukkilan seurakunta aloitti toimintansa 1.1.2025, jolloin pienet naapuriseurakunnat, Askolan seurakunta ja Pukkilan seurakunta yhdistyivät seurakuntaliitoksen myötä. Perustajaseurakunnat itsenäistyivät Porvoosta jo vuonna 1896, mutta maailman muutos ja ympäristön haasteet ovat tehneet uuden seurakunnan perustamisen ajankohtaiseksi. Ajatuksena on, että yhdistämällä voimavaroja saadaan paremmin pidettyä yllä seurakunnan toimintaa ja tuettua seurakuntalaisten elämää tällä alueella. Uuden perustetun seurakunnan jäsenmäärä oli yhdistymishetkellä 4 441 jäsentä.

Liitosta edelsi tiivis työntekijöiden, luottamushenkilöiden ja hiippakunnan asiantuntijoiden työskentely, joka kesti pitkin vuotta 2024. 17.11.2024 järjestetyissä seurakuntavaaleissa uuteen seurakuntaan oli valittu 19 uuden seurakunnan valtuutettua toimikaudelle 2025-2026. Uusi kirkkoneuvosto ja -valtuusto kokoontui aktiivisesti, vuoden aikana on käyty peräti 12 kirkkoneuvoston ja 7 kirkkovaltuuston kokousta. Luottamushenkilöt toimivat lisäksi aktiivisesti työryhmissä.

Koko henkilöstö siirtyi perustajaseurakunnista uuteen perustettuun seurakuntaan vanhoina työntekijöinä, henkilöstöä ei yhdistymisen myötä vähennetty. Pitkin vuotta henkilöstössä tapahtui kuitenkin muutama vaihdos, josta merkittävin on kirkkoherran vaihtuminen. Hannu Pöntinen ilmoitti siirtyvänsä eläkkeelle 1.4.2026 lähtien, jolloin käynnistyi uuden kirkkoherran valintaprosessi. Kirkkovaltuusto valitsi 4.11.2025 kokouksessaan uudeksi kirkkoherraksi Kirsi-Marja Kosken. Uusi kirkkoherra aloitti viransijaisena 6.1.2026, ja siirtyy vakivirkaan 1.4.2026.

Uuden seurakunnan ensimmäisen vuoden tulos oli suunniteltu alijäämäiseksi, ja alijäämä toteutui toki suunniteltua pienempänä. Olemme suurien haasteiden edessä, miten pidetään toimintamme yllä niukkenevilla resursseilla, huolehdimme henkilöstön hyvinvoinnista ja kiinteistöjemme kunnosta.

Kirsi-Marja Koski

Arina Ershova

kirkkoherra

talouspäällikkö

Askolan-Pukkilan seurakunnan missio, visio, strategia

Askolan-Pukkilan seurakunnan tehtävänä on toteuttaa kirkon tehtävää Askolassa ja Pukkilassa. Visioimme on olla **ajassa elävä, sanassa pysyvä, yhdessä uudistuva seurakunta**. Toiminnassamme pyrimme siihen, että seurakuntamme on lähellä ihmistä ja Jumalaa. Hyväksymme ja arvostamme jokaisen ainutlaatuisuutta ottaen huomioon seurakuntalaisten yksilölliset tarpeet, kunnioitamme luomakuntaa ja Jumalan moninaista luomistytötä. Rakennamme kaikenikäiset huomioon ottaa yhteisöllisyyttä, arvostamme kaikkien turvallisuutta ja saavutettavuutta. Toimimme oikeudenmukaisesti, avoimesti, esteettömästi, tavoitettavasti ja osallistavasti.

Askolan-Pukkilan seurakunnan *painopistealueet* vuonna 2025

Mahdollistamme ja ylläpidämme hengellistä elämää ja elämme anteeksiantamusta todeksi myös työssä

Kehitämme jumalanpalveluselämää siten, että se yhdistää seurakunnan eri toimintamuodot ja tuo yhteen alueen ihmiset ja toimijat

Lisäämme seurakunnan näkyvyyttä ja panostamme viestintään

Olemme helposti lähestyttäviä ja puhumme ymmärrettävää kieltä

Huolehdimme verkostoista ja verkostoitumisesta

Kutsumme ja kannustamme alueen ihmisiä mukaan toimintaan ja kantamaan vastuuta

Pidämme seurakunnan avoimena kaikenikäisiä varten

Huolehdimme kaikkien hyvinvoinnista – hyvinvoiva seurakunta on kiinnostava työpaikka

Koulutamme ja kiitämme seurakunnan työntekijöitä ja vastuunkantajia

Pidämme talouden tasapainossa ja kiinteistöt kunnossa

Olennaisimmat tapahtumat ja muutokset tilinpäätösvuonna ja sen jälkeen

Olennaisin tapahtuma tilinpäätösvuonna on ollut 1.1.2025 tapahtunut seurakuntaliitos. Pitkin vuotta 2024 jatkuneen valmistelutyön tuloksena liitos toteutui suunnitelman mukaisesti.

Askolan siunauskappelissa on todettu sisäilmaongelma, jolloin kiinteistö on suljettu toistaiseksi. Seurakunnan kirkkovaltuusto päätti marraskuussa 2025 kiinteistöstrategian yhteydessä siunauskappelin peruskorjauksen valmistelusta. Valmistelu etenee Kirkkohallituksen ja Museoviraston yhteistyössä

vuoden 2026 keväällä. Lopullisista siunauskappelille tehtävistä toimenpiteistä päättää seurakunnan kirkkovaltuusto toukokuussa 2026.

Ympäristövahingon selvittäminen Pukkilan kunnan kanssa. Asiasta on käyty neuvottelu Pukkilan kunnanjohtajan kanssa. Pukkilan kunta esittää Askolan-Pukkilan seurakunnalle maksettavaksi vahingonkorvauksena 8 486,64 euroa (sis. alv). Sovintoasiakirjojen valmistelu huhtikuussa 2026.

Kirkolliset toimitukset tilinpäätösvuonna

Kirkollisissa toimituksissa seurakunta kohtaa useimmin jäsenensä. Uudessa seurakunnassa kirkollisista toimituksista järjestettiin vuonna 2025 36 kastetta, 6 avioliiton vihkimistä ja 46 hautaan siunaamista, osallistujamäärä toimituksiin oli 2 468. Muiden tilaisuuksien (kirkkokahvit, hartaushetket, rukouspiirit ym.) määrä oli yhteensä 433, osallistujamäärä 13 154.

Seurakunnan jäsenet

Uuteen perustettuun Askolan-Pukkilan seurakuntaan kuului 31.12.2025 4 441 jäsentä. Seurakunnan jäsenmäärä väheni 60 henkilöllä alkuvuoteen.

Taulukossa esitetty jäsenmäärässä tapahtuvat muutokset Askolan-Pukkilan seurakunnassa (2025) sekä perustajaseurakunnissa (2024):

	2025	2024
Jäsenmäärä	4 381	4 441
Kastetut	31	27
Kastetut + Ov. Liittyneet	41	31
Liittyneet	29	22
Kuolleet	57	52
Eronneet	51	65
Muuttoliike	-13	-72
Muutot seurakuntaan	219	199
Muutot seurakunnasta	232	271
Rippikoululaiset	91	75
Avioliitot	20	16
Kirkolliset vihkimiset	12	0
Avioerot	13	9
Avioliiton siunaukset	0	0

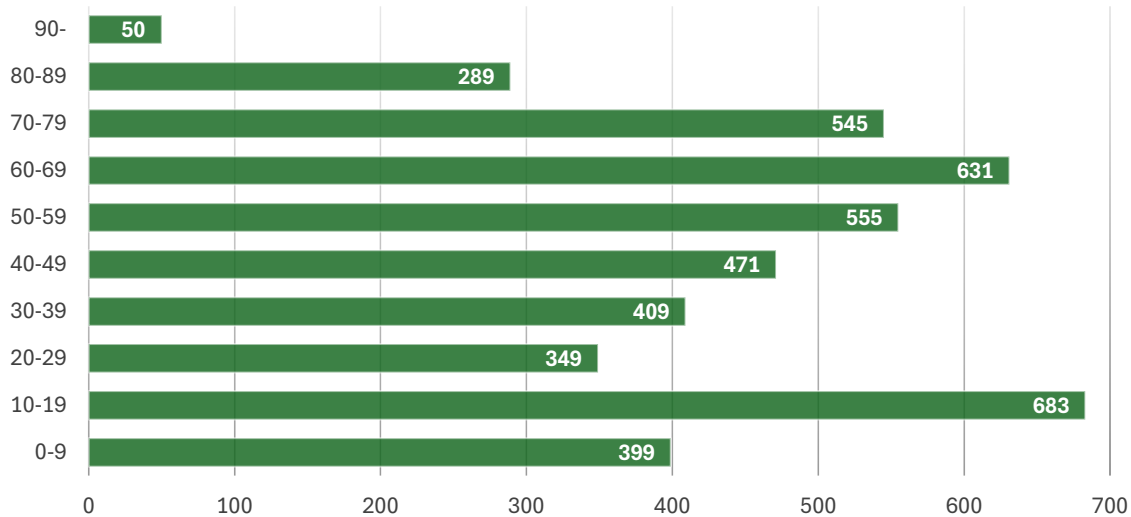
Lähde: kirkontilastot.fi

Seurakunnan suurin ikäryhmä on 10-19 vuotiaat (683), aikuisista suurin ja aktiivisin ryhmä on 60-69 -vuotiaat (631).

Askolan-Pukkilan seurakunta luokitellaan pieniin seurakuntiin, koska seurakunnan jäsenmäärä on alle 5000 jäsentä.

Jäsenten ikärakenne:

Jäsenten ikärakenne v. 2025



Yleinen ja seurakuntien talouden kehitys

Suomen talouden toipumista on odotettu jo pitkään. Kasvua hidastaa kotimaisen kysynnän puute. Maailmantalouden riskit, pitkään jatkunut epävarmuus, korkea työttömyys ja työttömyyden uhka ovat heikentäneet kuluttajien luottamusta jo poikkeuksellisen pitkäkestoisesti. Reaalitulojen kasvu viime vuosina olisi mahdollistanut selvästi nopeamman kulutuksen kasvun, mutta kulutuksen sijaan onkin kasvanut säästäminen. Kotitalouksien talletuskanta oli kaikkien aikojen suurin marraskuussa 2025 (Suomen pankki, 7.1.2026). Ostovoiman kasvua ovat hidastaneet heikon työllisyystilanteen lisäksi sosiaalietuuksien leikkaukset ja kulutusverojen korotukset. (VM 18.12.2025)

Inflaatio oli Suomessa 0,2 % joulukuussa 2025 (Tilastokeskus, 14.1.2026). Bruttokansantuote kasvoi ainoastaan 0,2 prosenttia heikon kotimaisen kysynnän vuoksi. (VM 18.12.2025)

Maailmantalous on kasvanut ennakoitua nopeammin riskeistä huolimatta ja euroalueenkin talous elpyy, vaikka eri maiden kasvunäkymissä onkin isoja eroja. Kysynnän kasvaessa Suomen vienti tulee kasvamaan. Työllisyyden parantuessa ostovoiman kasvu nopeutuu. Kuluttajien ostovoimaa

kasvattavat niin ikään työehtosopimusten mukaiset palkankorotukset, ansiotuloverotuksen keveneminen sekä maltillinen inflaatio. Rakentamisen toipuminen, energiasiirtymä ja puolustushankinnat kasvattavat puolestaan investointeja. Valtiovarainministeriö ennustaa bruttokansantuotteen kasvavan 1,1 prosenttia vuonna 2026, 1,7 prosenttia vuonna 2027 ja 1,6 prosenttia vuonna 2028. Työllisyys kasvaa vuosina 2026–2028 talouden vahvistuessa. Inflaation ennustetaan pysyvän kahden prosentin tavoitetasolla vuosina 2026–2028. (VM 18.12.2025)

Suomen julkisen talouden velkasuhde jatkaa kasvuaan hallituksen sopeuttamistoimenpiteistä huolimatta. Velkasuhdetta kasvattavat valtion ja paikallishallinnon syvät alijäämät ja heikko talouskasvu. Suomen julkisen talouden velkaantumistrendin kääntäminen vaatii maltilliset talouskasvuennusteet huomioiden merkittävää julkisen talouden sopeuttamista (Suomen pankki, 19.12.2025)

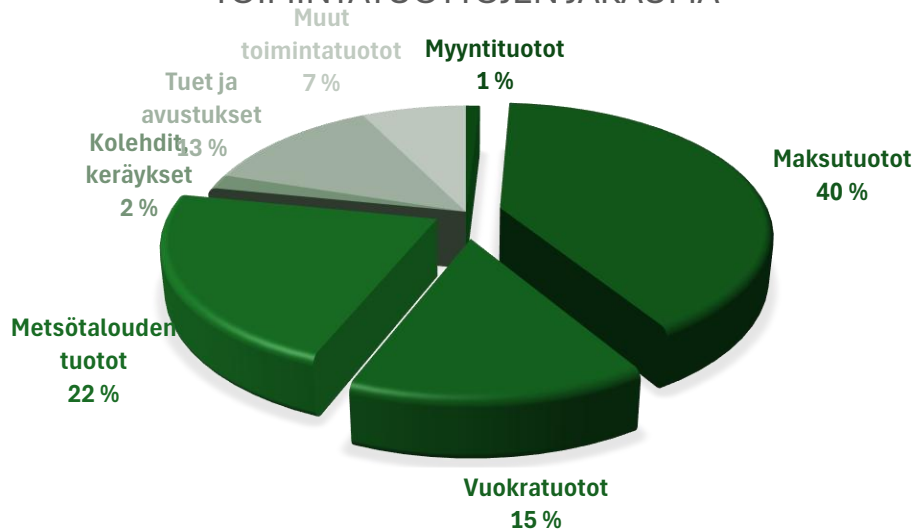
Kirkollisveroa tilitettiin vuonna 2025 yhteensä 1,060 miljardia euroa. Kirkollisveron määrä kasvoi 5,1 miljoonalla eurolla (+0,5 %) vuodesta 2024. Verotulot kasvoivat 122 seurakuntataloudessa (51 %) ja vähenivät 117 (49 %) seurakuntataloudessa. Niiden seurakuntien, joissa verotulot vähenivät, prosentuaalinen osuus oli korkein Kuopion, Lapuan ja Oulun hiippakunnissa. Prosentuaalisesti eniten seurakuntia, joissa verotulot kasvoivat, oli puolestaan Porvoon ja Helsingin hiippakunnissa.

Seurakunnan talouden kehitys

Askolan-Pukkilan seurakunnan tilikauden tulos oli 314 655 euroa alijäämäinen. Tilikauden tulos oli budjetoitu alijäämäiseksi -324 349 euroa, lisämäärärahan jälkeen -334 349. Tuloslaskelma sisältää kertaluonteisena tuottona Insinööritoimisto Maaskola Oy:ltä saatu 16 000 euron vahingonkorvaus.

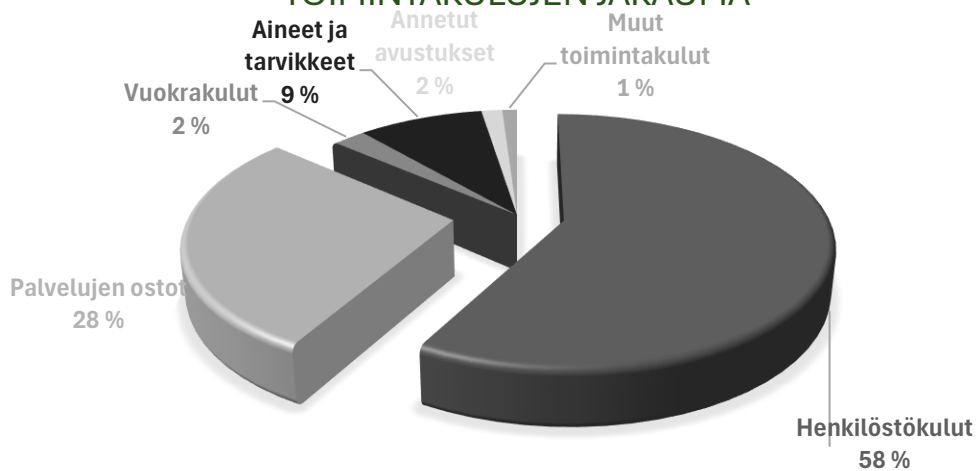
Toimintatuotot olivat 218 047 euroa, tilikaudelle budjetoidut toimintatuotot 253 719 euroa. Toimintatuottoja kertyi eniten maksutuotoista (88 523 euroa, 40 % toimintatuotoista), jotka ovat asiakasmaksuja ja muita maksuja tavaroista ja palveluista. Toiseksi suurin osuus on metsätalouden tuotoilla (48 569 euroa, 22,1 %), ja kolmanneksi vuokratuotoilla (32 582 euroa, 14,8 %).

TOIMINTATUOTTOJEN JAKAUMA



Toimintakulut olivat yhteensä 1 887 163 euroa ja ne vastaavat budjetoituja kuluja 1 890 737. Toimintakuluista suurin erä oli henkilöstökulut, jotka olivat 1 887 163 euroa ja ylittivät budjetoituja 11,1 prosentilla. Palvelujen ostot alittivat budjetoituja 7,9 prosentilla ja ostot alittivat budjetoituja 5,8 prosentilla.

TOIMINTAKULUJEN JAKAUMA



Kirkollisverot ovat seurakunnan merkittävin tulonlähde. Kirkollisverojen tuotto oli 1 617 607 euroa, toimintavuosi oli ensimmäinen uudelle seurakunnalle. Perustajaseurakuntien v. 2024 yhteenlaskettu kirkollisverotuotto oli 1 606 337. Kirkollisverotuottojen osuus kokonaistuloista oli 82,6 %. Verotuskuluja maksettiin 17 693 euroa.

Kirkon keskusrahastomaksuja maksettiin 56 112 euroa ja eläkerahastomaksuja 76 644 euroa, luvut vastaavat budjetoituja.

Valtionrahoitusta lakisääteisiä yhteiskunnallisia tehtäviä varten saatiin 117 607 euroa budjetoidun mukaisesti. Lakisääteisten yhteiskunnallisten tehtävien kustannukset olivat 167 582 euroa (hautaus-toimi). Kirkonkirjojenpidon, johon väestökirjanpidon kustannukset sisältyvät, kustannukset olivat 5 023 euroa.

Rahoitustuottoja saatiin 2 815 euroa, rahoituskuluja kertyi 819 euroa.

Vuosikate oli negatiivinen -82 354 euroa. Tilikaudelle kohdistuneet poistot olivat 232 301 euroa.

Seurakunnan rahavarat olivat vuoden lopussa yhteensä 2 199 987 euroa. Summa sisältää testamentti- ja lahjoitusrahastojen varat 274 227 euroa.

Suunnittelut investoinnit toteutuivat sekä tilikaudelle päätettiin lisämäärärahaa investoinneille. Suurin investointi oli Askolan seurakuntakodin maalaus 73 764 euroa sekä Tuomirannan huvilan maalaus 29 595 euroa.

Toiminnan ja talouden tarkastelu tuloperustan muutosten valossa

Uusi Askolan-Pukkilan seurakunta perustettiin yhdistämällä Askolan ja Pukkilan seurakunnat yhdeksi seurakunnaksi. Vuosi 2025 on uuden seurakunnan ensimmäinen toimintavuosi. Taloudelliset tilanteet olivat perustajaseurakunnissa erilaiset:

Askolan seurakunnan taloudellinen tilanne oli toistaiseksi vakaa. Askolan seurakunta pysyi talousarvioraamissaan vuonna 2023. Tilikauden tulos oli 97 751 euroa ylijäämäinen vuonna 2023 (26 370 euroa, 2022). Vuodelle 2023 budjetoitu alijäämä ei toteutunut. Vuodelle 2024 budjetoitu alijäämä (187 021 euroa) oli ylitetty, lisämäärärahasta päätetty kirkkovaltuuston 28.11.2024 kokouksessa. Tilikauden 2024 alijäämä oli -206 114 euroa.

Pukkilan seurakunnan taloudellinen tilanne oli epävakaa. Pukkilan seurakunta on tehnyt alijäämäisen tuloksen vv. 2018-2023. Alijäämävuodet olivat kuitenkin ennustettu ja näin seurakunta pysyi talousarvioraamissaan. Tilikauden 2023 tulos oli 79 163 euroa alijäämäinen (-17 642 euroa, 2022). Vuonna 2024 budjetoidulle alijäämälle (94 314 euroa) oli hyväksytty lisämääräraha kirkkovaltuuston kokouksessa 28.11.2024. Tilikauden 2024 alijäämä oli -82 621 euroa.

Vuodeksi 2025 Askolan-Pukkilan seurakunnalle oli suunniteltu alijäämäinen talousarvio, johon vaikuttaa mm. uuden seurakunnan perustamisesta syntyvät kertaluontoiset kuluerät sekä entisen Pukkilan seurakunnan kirkollisveroprosentin alentaminen.

Kirkollisverotuotoksi kaudelle oli suunniteltu 1 556 000 euroa, suunnitelmat perustuivat FCG:n ennusteeseen, Pukkilan alueen verotuloissa huomattiin alennettu kirkollisveroprosentti. Toteutunut kirkollisverotuotto 1 617 607 euroa. Valtiorahoituksen määrä toteutunut suunnitelman mukaisesti 117 607 (suunniteltu 117 452). Hautaustoimen maksut on tarkistettu Pukkilan alueella ja yhdenmukaistettu koko uuden seurakunnan alueella.

Toiminnan ja talouden tarkastelu Kriisiytyvän seurakunnan mittarien valossa

Kriisiytyvän seurakunnan mittareista Askolan-Pukkilan seurakunnassa toteutuu vuonna 2025 yksi talouden mittari.

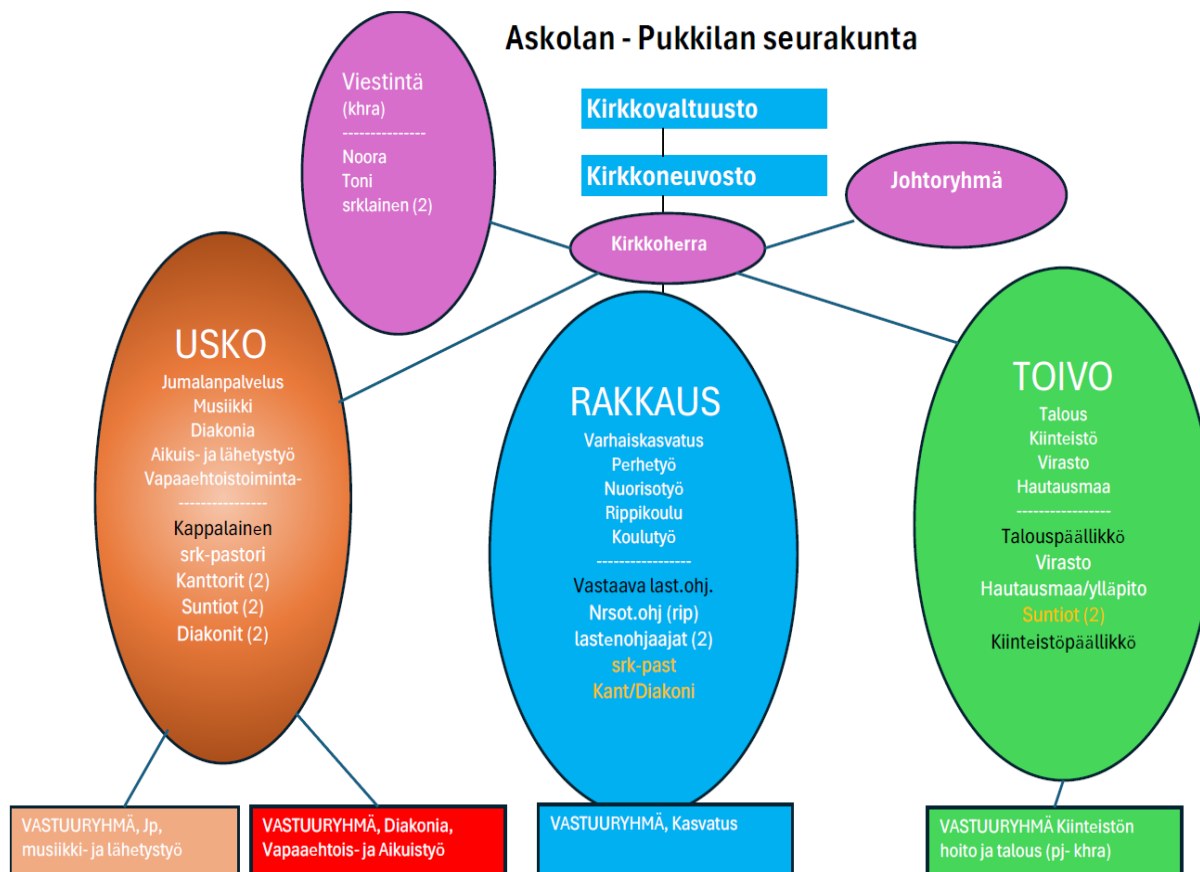
Talouden mittareista toteutui alijäämäinen tulos. Kyseessä uuden seurakunnan ensimmäinen toimintakausi, jolle laadittu talousarvio oli alijäämäinen. Tilikauden 2026 talousarvio on myös suunniteltu alijäämäiseksi, jonka jälkeen taloussuunnitelmavuodet 2027-2028 on suunniteltu ylijäämäisiksi.

Kriisiytyvän seurakunnan toiminnan ja hallinnon mittarit	TP 2025	Toimenpiteet tilanteen korjaamiseksi/arvio
1. Seurakunnan hallinto ja viranomais-toiminta - Toimielinten kokoonpanoon ja toimivuuteen liittyvät ongelmat - Hallintomenettelyn puutteellisuudet		
2. Seurakunnan toimintaorganisaatio - Perustehtävien (KL 4:1) mukaisen toiminnan ylläpidon ilmeiset puutteet ja laiminlyönnit - Seurakunnan jäsenmäärä on laskenut viimeisten viiden vuoden aikana 15 % ja on arviointihetkellä alle 2000 jäsentä - Jäykkä, lokeroitunut, eristäytynyt ja/tai uusiutumiskyvytön toimintakulttuuri	Molemmissa perustajaseurakunnissa jäsenmäärä on laskenut. Perustajaseurakunnista Pukkilan seurakunnassa jäsenmäärä ei ollut koskaan yli 2 000 jäsentä. Uuden seurakunnan jäsenmäärä on 4 381 jäsentä 31.12.2025	Yhdistymisen myötä uuden seurakunnan jäsenmäärä yli 4 000 jäsentä.
3. Johtaminen seurakunnassa		

• Johtamisen heikkoudet • Johtamista tukevat strategiset linjaukset, kuten toimintasuunnitelma, seurakunnan strategia/toimintalinjaus/missio/visio, kiinteistöstrategia, henkilöstösuunnitelma, koulutussuunnitelma tai valmiussuunnitelma puuttuvat • Puuttumattomuus seurakunnan operatiivisessa johtamisessa esiintyviin pitkäaikaisiin ongelmiin • Haluttomuus yhteistyöhön lähi-seurakuntien, rovastikunnan muiden seurakuntien ja/tai tuomiokapitulin kanssa.		
4. Seurakunnan henkilöstö • Henkilöstön määrä	Koko henkilöstö siirtyi uuden seurakunnan palvelukseen. V. 2025 henkilöstössä monet vaihdokset	Henkilöstöstrategia luodaan v. 2026 aikana
Kriisiytyvän seurakunnan talouden mittarit	TP 2025	Toimenpiteet tilanteen korjaamiseksi/arvio
1. Tilikauden tulos on ilman kertaluonteisia eriä negatiivinen kahtena peräkkäisenä vuotena tai kirkollisveroprosentti on 2,0 tai korkeampi	Tilikauden tulos ilman kertaluonteisia eriä on 314 655 euroa alijäämäinen, tilikauden tulos ilman kertaluonteisia eriä on 330 690 alijäämäinen	Tilikauden 2026 aikana päivitetään kiinteistöstrategia sekä valmistetaan henkilöstöstrategia
2. Seurakunnan taseessa oleva edellisten tilikausien yli/alijäämä -luku on tilinpäätöksen perusteella menossa alijäämäiseksi eikä sen kattamista seuraavan kolmen vuoden aikana voida laskelmin osoittaa ilman kertaluonteisten erien tai metsänhoitosuunnitelman ylittävän myynnin toteuttamista.	Taseessa on edellisten tilikausien yli-jäämää 2 264 104,30 euroa.	Ei tarvetta toimenpiteille
3. Maksuvalmius on alle 90 päivää, tai maksuvalmius heikkenee kolmena peräkkäisenä tilikautena.	Maksuvalmius on 330 päivää.	Maksuvalmius ei heikkene huomattavasti
4. Henkilöstömenojen osuus toimintakuluista kasvaa kolmena peräkkäisenä vuotena.	Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista on 58 %	Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista ei kasva.

2 Hallinto

Askolan-Pukkilan seurakunnan hallinto-organisaation rakenne:



KIRKKOVALTUUSTO

Kirkkovaltuusto on seurakunnan ylin päättävä toimielin. Kirkkovaltuusto on delegoinut päätösvaltaansa kirkkoneuvostolle erillisillä määräyksillä. 17.11.2024 ylimääräisissä seurakuntavaaleissa valittiin kaudeksi 2025-2026 uuden seurakunnan kirkkovaltuuston jäsenet. Kirkkovaltuuston puheenjohtajaksi vuosiksi 2025–2026 on valittu **Heli Kuosa**, varapuheenjohtajaksi **Jorma Linna** ja sihteeriksi seurakuntapastori **Toni Mäki-Leppilampi**. Kirkkovaltuusto kokoontui vuoden 2025 aikana 6 kertaa. Kirkkovaltuuston jäsenet ja heidän kokouksiin osallistumiskertansa on lueteltu alla.

Kirkkovaltuuston jäsenet ja osallistuminen kokouksiin:

Nimi	Paikka-kunta	Osallistumiskerrat
JÄSENET		
Kuosa Heli pj	Pukkila	7(7)
Linna Jorma varapj	Askola	7(7)
Ahlgrén Jukka	Askola	7(7)
Angergård Riia	Askola	5(7)
Felin Malla	Askola	6(7)
Forsberg Ari	Askola	6(7)
Kakkuri Katri	Pukkila	7(7)
Laakkio Mirva	Askola	7(7)
Lehtimäki Eemeli	Pukkila	4(7)
Leino Hannu	Pukkila	6(7)
Lindgren Kari	Askola	5(7)
Mäkelä Merja	Pukkila	7(7)
Mölsä Eero	Pukkila	6(7)
Pråhl Mia	Askola	6(7)
Rantanen Riikka	Askola	4(7)
Salojoki Irina	Askola	3(7)
Tuomisto Kaija-Leena	Askola	7(7)
Waegemans Evelien	Pukkila	5(7)
Öhman Seija	Askola	7(7)
VARAJÄSENET		
<i>Hovilehto Johanna</i>	Askola	4
<i>Suominen Merita</i>	Askola	3
<i>Pusula Erkki</i>	Askola	0
<i>Franzén Erik</i>	Askola	0
<i>Virtanen Kimmo</i>	Askola	3
<i>Hämäläinen Heli</i>	Askola	4
<i>Vänttinen Risto</i>	Askola	0
<i>Kettu Tero</i>	Askola	3
<i>Ahokanto Simo</i>	Askola	0
<i>Latostenmaa Vesa</i>	Pukkila	0
<i>Lampinen Anne</i>	Askola	0
<i>Terni Tuija</i>	Askola	0

Kirkkovaltuustossa kertomusvuoden aikana käsitellyt mm. seuraavat asiat:

Kirkkovaltuuston puheenjohtajan valinta

Kirkkovaltuuston varapuheenjohtajan valinta

Kirkkovaltuuston sihteerin valinta

Suhteellisen vaalitavan vaalilautakunnan asettaminen

Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja hänen varajäsenensä vaali

Kirkkoneuvoston jäsenten ja heidän varajäsentensä vaali

Hallintosäännön vahvistaminen

Henkilöstösiirrot

Vuoden 2025 Toiminta- ja taloussuunnitelman vahvistaminen

Testamenttiasia

Hautaustoimen maksut Askolan-Pukkilan seurakunnassa

Askolan seurakunnan toimintakertomus ja tilinpäätös 2024

Vastuuvapauden myöntäminen Askolan seurakunnan taloutta ja hallintoa hoitaneille

Pukkilan seurakunnan toimintakertomus ja tilinpäätös 2024

Vastuuvapauden myöntäminen Pukkilan seurakunnan taloutta ja hallintoa hoitaneille

Seurakunnan viranhaltijan/ työntekijän kokouspalkkiot

Hallinnon ja talouden tarkastuspalvelut valtuustokaudella 2025-2026

Vaalilautakunnan asettaminen

Kirkkoherran vaalin asettaminen

Diakonin viran perustaminen Askolan-Pukkilan seurakuntaan

Talousarvion lisämääräraha

Kirkollisveroprosentin vahvistaminen vuodelle 2026

Hallintaoikeuden jatkaminen Askolan-Pukkilan seurakunnassa

Paikkakuntalaisuus hautapaikkamaksuissa

Askolan-Pukkilan seurakunnan poistosuunnitelma

Lisätestamentti

Askolan-Pukkilan seurakunnan kirkkoherran vaali

Kiinteistöstrategia vuosille 2025-2035

Toiminta- ja taloussuunnitelma 2026-2028, talousarvio 2026

Hallintosäännön muuttaminen

Aloitteet 2025

Luottamushenkilöt eivät tehneet aloitteita.

KIRKKONEUVOSTO 2025–2026

Kirkkoneuvosto johtaa seurakunnan käytännön toimintaa ja hallintoa sekä toimii kirkkovaltuuston valmistelu- ja täytäntöönpanoelimenä. Kirkkoneuvoston apuna toimivat esittelevät virkamiehet kukin vastuualueellaan. Vuosiksi 2025 – 2026 valittu kirkkoneuvosto kokoontui vuoden aikana 12 kertaa. Kirkkoneuvoston jäsenet, varajäsenet sekä heidän kokouksiin osallistumiskertansa on lueteltu alla.

Kirkkoneuvoston jäsenet:

Pöntinen Hannu, kirkkoherra, pj. 11/12

Mäkelä Merja, KN varapj. 11/12 (Kakkuri Katri 1)

Ahlgren Jukka 12/12 (Pråhl Mia 0)

Felin Malla 10/12 (Hovilehto Johanna 1)

Forsberg Ari 11/12 (Lehtimäki Eemeli 0)

Laakkio Mirva 9/12 (Salojoki Irina 3)

Lindgren Kari 6/12 (Pusula Erkki 6)

Mölsä Eero 11/12 (Leino Hannu 1)

Rantanen Riikka 8/12 (Öhman Seija 1)

Tuomisto Kaija-Leena 11/12 (Kettu Tero 0)

Waegemans Evelien 11/12 (Andergård Riia 0)

Kirkkoneuvostossa kertomusvuoden aikana käsitellyt mm. seuraavat asiat:

Testamenttiasia

Vastuuryhmien ja viestintäryhmän jäsenten nimeäminen

Seurakunnan nimenkirjoitusoikeudet

Seurakunnan palkitsemiskäytännöt

Askolan kunnan vanhusneuvoston jäsenen ja varajäsenen nimeäminen

IT alueen sopimus

Seurakunnan tilien hoito

Kanttori Olga Mäkisen irtisanoutuminen

Kanttorin palkkaus

Hautausmaan työntekijän palkkaaminen

Askolan-Pukkilan seurakunnan työntekijöiden hankintojen, osto- ja investointilaskujen hyväksymisrajat

Askolan-Pukkilan seurakunnan merkkipäiväohje ja palkitsemiskäytännöt

Hautaustoimen maksut Askolan-Pukkilan seurakunnassa

Hautainhoidon maksut Askolan-Pukkilan seurakunnassa

Tilojen vuokrat Askolan-Pukkilan seurakunnassa

Askolan-Pukkilan seurakunnan pankkitilit

Kirkon korjausryhmän toiminnan jatko

Maalausurakat

Askolan alueen kiinteistöjen lukitusjärjestelmä

Kirkkovaltuuston päätöksen lainvoimaisuus

Vaade insinööritoimisto Leo Maaskola Oy

Diakonia-avustusten toteutus Askolan-Pukkilan seurakunnassa

Uudenmaan alueen kehitysvammatyön johtokunnan jäsenyys

Askolan seurakunnan tilinpäätös 2024

Pukkilan seurakunnan vuoden 2024 toimintakertomus ja tilinpäätös

Seurakunnan viranhaltijan /työntekijän kokouspalkkiot

Työntekijöiden suorituslisä vuodelle 2025

Säästämisen ja sijoittamisen asiakkuussopimus Osuuspankin kanssa

Askolan-Pukkilan seurakunnan jumalanpalvelusvuorot kesä-joulukuu 2025

Vastuuvapauden myöntäminen Askolan seurakunnan taloutta ja hallintoa hoitaneille

Vastuuvapauden myöntäminen Pukkilan seurakunnan taloutta ja hallintoa hoitaneille

Askolan-Pukkilan seurakunnan maalausurakat vuodelle

Hallinnon ja talouden tarkastuspalvelut valtuustokaudella 2025-2026

Työntekijöiden työsuhteiden tarkistus

Kirkkokolehdit vuodelle 2025

Vaalilautakunnan asettaminen

Diakonian viran perustaminen Askolan-Pukkilan seurakuntaan

Nuorten vaikuttajaryhmän perustaminen Askolan-Pukkilan seurakuntaan

Askolan-Pukkilan seurakunnan nimenkirjoitusoikeus

Sivutoimilupa

Kirkollisveroprosentin vahvistaminen vuodelle 2026

Hautaoikeuden hallinta-ajan jatkaminen Askolan-Pukkilan seurakunnassa

Paikkakuntalaisuus hautapaikkamaksuissa

Vastuuryhmien jäsenten matkakustannusten korvaukset

Kirkkoherran vaali

Askolan-Pukkilan seurakunnan poistosuunnitelma

Kirkkoneuvoston kokousten esityslistojen julkisuus

Askolan siunauskappelin hankesuunnittelu

Pukkilan kirkon sakastin kunnostushanke

Kiinteistöstrategia vuosille 2025–2035

Toiminta- ja taloussuunnitelma 2026–2028, talousarvio 2026

Seurakuntakodin kulku vintille ja LVIA-tekniiseen tilaan

Kirkkovaltuuston päätöksen lainvoimaisuus

Kirkkoherran sijaisen palkkaus

Hallintosäännön muuttaminen

Uudenmaan sopijaseurakuntien kehitysvammatyön johtokunnan jäsenyys

Rakkaustiimin tiiminvetäjä

Vs. kirkkoherran viranhoitomääräys

Metsähoitosuunnitelman mukaiset hankkeet, puunmyynnin kilpailutus

Suorituslisä 2026

Yhteisvastuukeräyksen tarkastajan valinta

Askolan ja Pukkilan hautausmaiden kartat

Työsuojeluvaltuutetut kaudelle 2026–2029 ja yhteistyötoimikunta

Askolan-Pukkilan seurakunnan kolehdit tammikuu-heinäkuu 2026

Tilintarkastusyhteisö 2025–2026

KPMG Oy Ab, päävastuullinen tilintarkastaja Martin Slotte JHT, HT

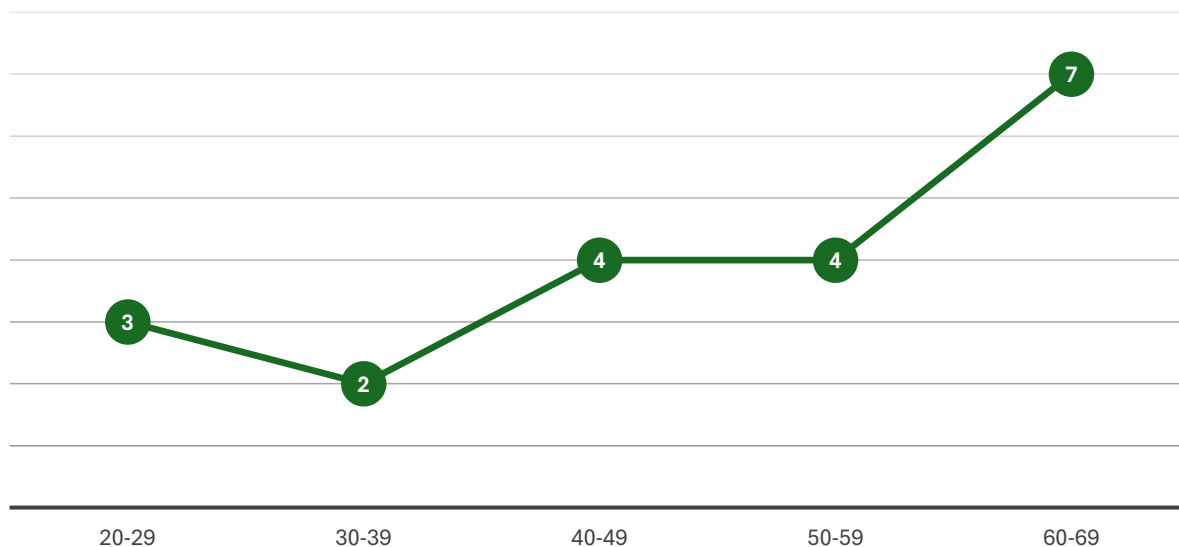
3 Henkilöstö

Askolan-Pukkilan seurakunnassa työskenteli 31.12.2025 yhteensä 20 henkilöä, luku sisältää virka-vapaan sijaisia. Vakituksessa palvelussuhteessa oli 13 henkilöä, joista kolme oli osa-aikaista, muut kokoaikaisia. Vakituksista naisia oli 10 ja miehiä 3. Määräaikaista henkilöstöä oli 7, josta kaksi osa-aikaista. Määräaikaisista 4 olivat naisia.

Henkilöstön määrä työaloittain

TYÖALA	2025
Seurakuntapapisto	3
Kirkkomuusikot	2
Diakoniatyöntekijät	3
Nuorisotyöntekijät	0
Varhaiskasvatuksen työntekijät	4
Muut seurakuntatyöntekijät	1
Hallinto- ja toimistotyöntekijät	3
Hautausmaatyöntekijät	1
Kiinteistö- ja kirkonpalvelustyöntekijät	3
Muut työntekijät	0
YHTEENSÄ	20

Henkilöstön ikäjakauma



Henkilöstön keski-ikä on 49 vuotta.

Henkilöstön vaihtuvuus

Kuluneen vuoden aikana henkilöstö väheni yhdellä, kun toimistotyöntekijän määräaikainen sopimus päättyi. Tilinpäätöksen valmistumisen jälkeen henkilöstössä tapahtuneet muutokset: seurakuntapastori siirtyi toisen työnantajan palvelukseen 1.2.2026, seurakuntapastorin rekrytointi toteutetaan keväällä 2026; kirkkoherra siirtymässä eläkkeelle 1.4.2026, uusi kirkkoherra on aloittanut sijaisena 6.1.2026 ja siirtyy vakivirkaan 1.4.2026.

Henkilöstökulut

Tilikausi	1.1.-31.12.2025
Palkat ja palkkiot	-894 681,23
Eläkekulut	-181 730,68
Muut henkilösivukulut	-33 437,77
Saadut henkilöstökorvaukset	11 221,81
Muut henkilöstökulujen oikaisut (+/-)	4 202,61
YHTEENSÄ	-1 094 425,26
Matka-, majoitus- ja ravitsemuskulut	-37 479,26
Koulutuskulut ja koulutusmatka, majoitus- ja ravitsemiskulut	-9 907,46
Työterveyshuolto	-40 195,24
Työssä jaksaminen (Epassi)	-2 180,00
YHTEENSÄ	-89 761,96

Työssä jaksamiseen (Epassi palvelut) käytettiin 2 180 euroa.

Henkilöstön koulutus

Henkilöstön koulutus toteutetaan ennalta laaditun koulutussuunnitelman mukaisesti. Vuonna 2025 koulutuspäiviä toteutui 26.

Työterveyshuolto ja sairauspoissaolot

Sairauspoissaolojen määrä oli 241 päivää.

Henkilöstön työterveyshuollosta on sopimus Suomen Terveystalo Oy:n kanssa. Sopimus oli laadittu siirtymävuodelle määräaikaiseksi vuoden 2025 loppuun, jonka jälkeen uusi sopimus on toistaiseksi voimassa oleva 1.1.2026 alkaen. Työterveyshuollon toimintasuunnitelma on voimassa vuoteen 2028.

Työhyvinvointi

Henkilöstölle järjestettiin kolme työhyvinvointipäivää yhteisen työskentelyn/ tekemisen merkeissä.

Henkilökunnan hyvinvointiin panostettiin myös tarjoamalla henkilöstön käyttöön Epassi etuja 120 euroa/hlö/vuosi vuonna 2025, vuonna 2026 summa nostettiin 240 euroa/hlö/vuosi.

Seurakunnassa tehtiin työpaikkaselvitys työterveyshuollon toimintasuunnitelman laatimisen yhteydessä syksyllä 2025. 17.12.2025 laaditussa raportissa arvioitiin työpaikan voimavaratekijät sekä olennaisimmat riskit ja puutteet sekä annettiin suosituksia puutteiden korjaamiseksi.

Henkilöstökulut suhteessa verotuloihin

Henkilöstökulujen osuus verotuloista on 67,9 prosenttia. Perustajaseurakunnissa vuonna 2024 luku oli Askolan seurakunnassa 54,7 % ja Pukkilan seurakunnassa peräti 93,5 %.

Kaikki lakisääteiset tiedot henkilöstöstä on annettu tässä kohdassa. Erillistä henkilöstökertomusta ei ole laadittu, koska Askolan-Pukkilan seurakunnan henkilöstömäärä on alle 20.

4 Ympäristö

Seurakuntamme kantaa vastuuta ympäristöstä ja ympäröivästä yhteiskunnasta kaikessa toiminnassaan. Kirkkoneuvosto on kokouksessaan 23.10.2025 §125 päättänyt rakentavansa ympäristöohjelman, jonka avulla haetaan ympäristödiplomi. Näin olemme sitoutuneet Kirkon energia- ja ilmastostrategiaan, jonka tavoitteena on, että kirkko on hiilineutraali vuoteen 2030 mennessä ja öljytön jo vuonna 2025. Seurakuntamme on ollut öljytön vuodesta 2025 alkaen, jolloin viimeisimpään öljylämpökohteeseemme muutettiin sähkölämmitys.

Kuluneena vuonna olemme pyrkineet kohti hiilineutraalisuutta monin toimenpitein. Keväällä otimme käyttöömme sähköisen huoltokirjan myös Pukkilan kiinteistöjen osalta joka on Askolan kiinteistöissä toiminut jo pitempään.

Perustajaseurakunnissa metsäsuunnitelmat (metsälaki, 1093/1996) olivat laadittu Askolassa vuosille 2023–2032 ja Pukkilassa 2024–2033.

Pukkilan kirkonmäki on paikallisesti arvokasta perinnebiotooppia, harvinaista kangasketoa. Askolan ja Pukkilan kirkon pihoilla on kesäisin kevyemmän hoidon alueita luonnon monimuotoisuuden tukemiseksi.

Seurakunnan jokapäiväisessä työssä pyrimme ottamaan ympäristön huomioon arkisia valintoja tehdessämme. Seurakunnassa on siirrytty paperittomaan toimintaan kaikessa toiminnassa, missä se on mahdollista. Dokumentteja käsitellään ensisijaisesti sähköisessä muodossa. Jos dokumentteja joudutaan tulostamaan, ne tulostetaan mahdollisuuksien mukaan kaksipuolisina.

Pyrimme vähentämään yksittäispakattujen tuotteiden käyttöä ja jätteen syntymistä. Jätteiden lajittelu on aloitettu Pukkilan pappilassa. Jätteet lajitellaan Askolan toimipisteissä, ja henkilökunta on koulutettu lajitteluun. Mahdollisuuksien mukaan pyrimme suosimaan ympäristöystävällisiä tuotteita.

Lapsi- ja nuorisotoiminnassa panostamme ympäristökasvatukseen yhtenä osana kaikkea toimintaa. Kerromme kierrättämisen tärkeydestä ja käytämme mahdollisuuksien mukaan askarteluissa kierrätysmateriaaleja ja luonnosta kerättyjä materiaaleja. Leireille ja muihin tapahtumiin järjestämme aina yhteiskuljetuksen.

Diakoniatyössä jaamme hävikkiruokaa kolme kertaa viikossa pappilassa. Samalla opastamme, mitä hävikkiruoasta voi valmistaa. Seurakuntalaisille on tarjolla pappilassa kerran viikossa hävikkiruoasta valmistettu lounas. Diakoniatoimistossa on jaossa ajoittain pieniä määriä käytettyjä astioita ja leluja.

5 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Uusi Askolan-Pukkilan seurakunta sijaitsee kahden kunnan – Askolan ja Pukkilan alueella. Kunnissa on eroja: kun Askolan väkiluku on kasvanut edellisvuoteen verrattuna ja työttömyysaste pysyy samana, Pukkilan väkiluku pienenee ja työttömyysaste on kasvanut edellisvuoteen. Myös molempien

kuntien väestö vanhenee ja eläkeläisten määrä kasvaa. Tämä on haaste sekä kuntien elinvoimaisuudelle, että kirkon toiminnalle.

Askolan kunnan asukasluku oli 4 683 (31.12.2025, https://pxdata.stat.fi/PxWeb/pxweb/fi/StatFin/StatFin__vammuu/statfin_vamuu_pxt_11lj.px/table/tableViewLayout1/). Työttömyysaste Askolassa oli 8,7% (joulukuu 2025).

Pukkilan kunnan asukasluku oli 1 720 (31.12.2025, https://pxdata.stat.fi/PxWeb/pxweb/fi/StatFin/StatFin__vammuu/statfin_vamuu_pxt_11lj.px/table/tableViewLayout1/). Työttömyysaste Pukkilassa oli 12,3 % (joulukuu 2025).

Askolan-Pukkilan seurakunnan jäsenennuste seuraavan 10 vuoden aikana:

Vuosi	Jäsen- määrä	Kirkkoon kuulumuus
2026	4 288	68,3 %
2027	4 213	67,6 %
2028	4 134	66,8 %
2029	4 064	66,1 %
2030	3 992	65,4 %
2031	3 921	64,6 %
2032	3 851	63,7 %
2033	3 785	62,9 %
2034	3 725	62,1 %
2035	3 663	61,2 %

Lähde: kirkontilastot.fi

Seurakunnan jäsenmäärän ennustetaan alenevan vuoteen 2035 mennessä (vuodesta 2026) 14,6 prosenttia.

Askolan-Pukkilan seurakunnan tuloperustaan on lähivuosina odotettavissa muutoksia lakisääteisten yhteiskunnallisten tehtävien rahoitus pohjan osalta. Miten valtion rahoituksen määrä kehittyy, kun siirrytään soveltamaan kokonaan uusia jakoperusteita vuonna 2027 ja kun valtion rahoitusta kirkolle leikataan edelleen, jää nähtäväksi.

Askolan-Pukkilan seurakunnan kiinteistöstrategian mukaisesti pyrimme luopumaan kaikista kiinteistöistä, jotka eivät ole toiminnan kannalta tarpeellisia. Kiinteistöosakkeiden myyntiä vaikeuttaa asuntomarkkinoiden tilanne. Askolan siunauskappeli on määrätty käyttökieltoon, ja tulevat toimet ja mahdolliset perusparannuskustannukset ovat selvitystyön alla keväällä 2026.

Henkilöstökuluja pyritään rationalisoimaan laatimalla henkilöstösuunnitelma vuonna 2026.

Erityinen haaste lähitulevaisuudessa on osaavan työvoiman saanti. Eläköityminen ja henkilöstön saatavuus ovat lähivuosien suurina haasteina.

Seurakunta haluaa kuitenkin etupainotteisesti varautua tulevaisuuden haasteisiin ja suhtautuu positiivisesti uusiin yhteistyömahdollisuuksiin.

6 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä

Uudessa Askolan-Pukkilan seurakunnassa tehdään ensimmäinen vuosittainen riskikartoitus keväällä 2026 yhteistyötoimikunnan toimesta. Kartoituksessa arvioidaan seurakunnan strategisia, toiminnallisia ja taloudellisia riskejä. Kartoitus päivitetään vuosittain säännöllisesti.

Strategiset riskit

Epävakaa maailmantilanne vaikuttaa ja tulee vaikuttamaan Suomen geopolittiseen asemaan.

Toiminnalliset riskit

Toiminnallisia riskejä ovat muun muassa henkilöstön osaaminen, saatavuus sekä sitoutuminen, tietojärjestelmien toimivuus, tietosuojaan ja tietoturvaan liittyvät riskit, valtiovallan toimet ja lainsäädännön muutokset, kunnan väestörakenne ja puukirkkojen paloturvallisuus.

Digitalisaation eteneminen kiihtyy, mikä edellyttää tietosuojaan ja -turvaan liittyvien asioiden hallinnan ja valvonnan tehostamista. Henkilöiden vaihtuvuus on viime aikoina ollut aiempaa suurempaa johtuen niin eläköitymisistä kuin muista syistä.

Taloudelliset riskit

Seurakunnan suurimmaksi taloudelliseksi riskiksi arvioitiin jäsenmäärän aleneminen ja jäsenistön ikärakenne sekä niiden myötä tapahtuva verotulopohjan heikkeneminen. Mahdollisten laajahkojen kiinteistötarpeiden rahoituksellinen kattaminen (kuten Askolan siunauskappelin perusparannus) ja vuosikatteen riittäminen siihen voi olla tulevaisuudessa haastavaa.

Toinen merkittävä taloudellinen riski liittyy kirkon lakisääteisten yhteiskunnallisten tehtävien rahoituspohjan muutoksiin tulevaisuudessa.

Riskienhallinta

Riskienhallinnalla tunnistetaan, arvioidaan ja hallitaan tavoitteiden saavuttamista uhkaavia tekijöitä.

Riskienhallintatoimenpiteitä on vuoden aikana tehty seuraavasti:

- Kiinteistöt: Seurakunnan kiinteistöihin on päivitetty pelastussuunnitelmat ja kiinteistöihin (Tuomiranta) on lisätty kameravalvontaa. Askolan siunauskappeli määrätty käyttökieltoon sisäilmaongelman takia.
- Esineet: Perustajaseurakunnista Askolan seurakunta on teettänyt ennen yhdistymistä museoalan ammattilaisella Askolan kirkon kirkollisen esineistön inventoinnin, inventointi on tallennettu Basis järjestelmään. Pukkilan kirkon osalta tämä toteutuu vuonna 2026. Esineistön ja taiteen vakuutusarvot on tarkistettu oikealle tasolle yhdistymisen jälkeen. Kirkosten arvokkaimmille esineille on määritetty pelastusluokka ja esineet on huomioitu pelastussuunnitelmassa.
- Henkilöstö: Henkilökunnan työterveyshuollon toteuttaa Suomen Terveystalo Oy. Varhaisen tuen malli on tarkoitus ottaa käyttöön vuonna 2026. Terveystaloon työpaikkakäyntejä ja -selvityksiä tehdään sopimuksen ja tarpeen mukaan.

Koko henkilöstön digiosaamista nostetaan lyhytkoulutuksin ja tietoisuuden.

- Lainat ja sijoitukset: Askolan-Pukkilan seurakunnalla ei ole lainaa. Sijoitustoimintaa varten laaditaan sijoitussuunnitelma Kirkkohallituksen eläkerahaston sijoitusyksikön ohjeistuksen mukaisesti.
- Tietohallinto ja tietosuoja ja -turva: Askolan-Pukkilan seurakunnan tietohallinnon palvelut hankitaan Lahden IT-alueelta, jolla on tekninen vastuu tietosuojasta. IT-alue hankkii ja ylläpitää käytettäviä tietoturvaohjelmia. Seurakunnassa seurakuntalaisten henkilötietoja käsitellään vain silloin, kun se seurakuntalaisten asioiden hoitamiseksi on välttämätöntä.
- Hallinto: Viranhaltijapäätökset on annettu tiedoksi ja toimenpiteitä varten kirkkoneuvostolle. Kirkkoneuvosto ei ole käyttänyt otto-oikeuttaan tehtyihin viranhaltijapäätöksiin.
- Korruption torjunta: Lahjojen antamisessa, saamisessa, vieraanvaraisuudessa ja korruption torjunnassa noudatettavat periaatteet on linjattu taloussäännössä ja merkkipäiväohjeissa.
- Taloushallinto: Laskujen ja tositteiden hyväksymismenettelystä on ohjeet. Kassavarojen käsittelystä on erilliset ohjeet.

Riskien taloudellisilta vaikutuksilta suojautumiseksi Askolan-Pukkilan seurakunnalla on tavanomaiset omaisuus-, toiminta- ja henkilöstövakuutukset.

Askolan-Pukkilan seurakunnalla ei ole meneillään oikeudenkäyntejä eikä riita-asioita. Ympäristövahtien selvittämisestä Pukkilan kunnan kanssa on mainintaa kohdassa Olennaisimmat tapahtumat ja muutokset tilinpäätösvoimalla ja sen jälkeen.

7 Selvitys sisäisen valvonnan järjestämisestä

Sisäisellä valvonnalla tarkoitetaan kaikkia niitä organisaation sisäisiä toiminta- ja menettelytapoja, joilla pyritään kohtuullisella varmuudella varmistamaan, että seurakunnan toiminta ja hallinto on hoidettu asiallisesti, avoimesti, tuloksellisesti, laadukkaasti ja lainmukaisesti. Tilintarkastaja antaa lausunnon siitä, onko sisäinen valvonta järjestetty asianmukaisesti.

Perustajaseurakuntien seurakunnan kirkkovaltuustot ovat hyväksynyt sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan periaatteet ja ohjeet. Ohjeet vaativat päivittämistä ajan tasalle yhdistymisen jälkeen. Sisäisen valvonnan järjestämisestä vastaa kirkkoneuvosto. Johtavat viranhaltijat huolehtivat sisäisen valvonnan toimeenpanosta omalla vastuualueellaan. Sisäisen valvonnan vastuu on kaikilla toimielimillä ja työntekijöillä.

Askolan-Pukkilan seurakunnan erilaiset vastuut on kuvattu hallintosäännössä, työprosesseista on olemassa prosessikuvaukset ja tehtävistä työalojen toimintatapalinjaukset, kuten kuvaus diakonia-työn periaatteista. Työntekijöiden tehtäväkuvaukset käydään vuosittain kehityskeskustelussa läpi, jotta varmistetaan niiden ajantasaisuus. Työilmapiiriä seurataan vuosittain tehtävän kyselyn avulla. Tuloksia analysoidaan ja niiden johdosta ryhdytään tarvittaviin toimenpiteisiin. Henkilöstöä kannustetaan ammattitaidon kehittämiseen ja tehtäväkiertoon.

Keskeiset johtopäätökset ja sisäisen valvonnan kehittäminen

Kehittämistä vaativat keskeisimmät asiat ja toimenpiteet ovat seuraavat:

- sisäisen valvonnan ohjeiden päivittäminen uudelle seurakunnalle
- toimintaympäristön säännöllinen analysointi toimintatavaksi
- toimintaprosessien jatkuva kehittäminen digitalisaation hyödyntämisen mahdollisuudet huomioiden.
- yhteistyön kehittäminen Kipan kanssa taloushallinnon prosesseissa

Sisäistä valvontaa kehitetään henkilöstön ymmärrystä sisäisestä valvonnasta ja riskien hallinnasta lisäämällä.

Kipan kanssa taloushallinnon prosessien sujuvuutta ja sisäistä valvontaa parannetaan erityisesti tilinpäätösprosessin osalta. Kipalle toimitetaan jatkossa kaikki seurakunnissa tehdyt tase-erittelyt sekä hyväksytty tilinpäätös.

8 Talouden tunnusluvut

Tuloslaskelman tunnusluvut

Askolan-Pukkilan seurakunnassa toimintatuottojen osuus toimintakuluista oli vuonna 2025 11,55 %. Vuosikatteen osuus poistoista oli negatiivinen -35,45 %, mikä kertoo siitä, että vuosikate oli ennen poistoja negatiivinen, eikä näin riittänyt kattamaan poistoja. Vuosikatteen osuus poistoista tulisi olla vähintään 100 %.

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Toimintatuottojen osuus toimintakuluista (%)	11,55	
Vuosikatteen osuus poistoista (%)	-35,45	
Vuosikate (€/jäsen)	-18,80	

Toimintatuottojen osuus toimintakuluista, %, osoittaa, kuinka paljon seurakunnan toimintakuluista on katettu toimintatuotoilla ($= 100 * \text{Toimintatuotot} / (\text{Toimintakulut} -/+ \text{Valmisteverastojen lisäys/vähennys} + \text{Valmistusomaan käyttöön})$).

Vuosikate, euroa/jäsen on tunnusluku tulorahoituksen riittävyyden arviointiin. Tunnuslukua laskettaessa vuosikate jaetaan seurakunnan tilivuoden päättyessä läsnä olevalla jäsenmäärällä.

Vuosikatteen osuus poistoista/%: Vuosikate jaettuna poistot *100

Rahoituslaskelman tunnusluvut

Rahavarat yhdistymisen jälkeen olivat 2 078 782 euroa. Rahavarat olivat tilikauden lopussa 2 199 987 euroa. Kun summa sisältää lahjoitusrahastojen ja muiden toimeksiantojen rahavaroja 274 227 euroa, seurakuntatalouden käytettävissä olevat rahavarat 31.12.2025 olivat 1 925 763 euroa.

Investoinnit olivat 137 569 euroa. Tunnusluku investointien tulorahoitus-% oli negatiivinen -59,86 %, mikä johtuu negatiivisesta vuosikatteesta. Koska investoinnit kyettiin rahoittamaan kertyneillä varoilla, lainanottoon ei ollut tarvetta.

Rahavarojen riittävyys oli 330 päivää (kriisiytyvän seurakunnan mittari on alle 90 päivää). Askolan-Pukkilan seurakunnalla ei ole lainaa.

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Investointien tulorahoitusprosentti (%)	-59,86	
Rahavarojen riittävyys (pv)	330	
Lainanhoitokate	-99,56	

Investointien tulorahoitusprosentti, %, ($= 100 * \text{Vuosikate} / \text{Investointien omahankintameno}$)

Rahavarojen riittävyys, pv ($= 365 \text{ pv} \times \text{Rahavarat } 31.12. / \text{Kassasta maksut tilikaudella}$) Rahavaroista vähennetään seurakunnan rahoitusarvopapeihin sekä rahat ja pankkisaamisiin sisältyvät toimeksiantojen varat.

Lainanhoitokate ($= (\text{Vuositykate} + \text{Korkokulut}) / (\text{Korkokulut} + \text{Lainanlyhennykset})$)

Taseen tunnusluvut

Taseen loppusumma on 4 502 359 euroa. Pysyvät vastaavat olivat 2 109 735 euroa. Vaihtuvat vastaavat (saamiset, sijoitukset ja rahavarat) olivat 2 309 259 euroa. Rahavarat olivat tilikauden lopussa 2 199 987 euroa, summa sisältää lahjoitusrahastojen ja muiden toimeksiantojen rahavaroja 274 227 euroa. Oma pääoma tilikauden lopussa oli 3 760 801 euroa.

Askolan-Pukkilan seurakunnan omavaraisuusaste on seurakunnille tyypilliseen tapaan korkea. Seurakunnalla ei ole lainaa, suhteellinen velkaantuneisuus on alhainen ja rahoitusvarallisuuttakin on kertynyt

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Omavaraisuusaste (%)	91,56	
Rahoitusvarallisuus (€/jäsen)	447,93	
Suhteellinen velkaantuneisuus (%)	17,76	
Lainakanta (€/jäsen)	0,00	

Omavaraisuusaste, %, ($= 100 * (\text{Oma pääoma} + \text{Poistoero} + \text{Vapaaehtoiset varaukset} - \text{Ainaishoitosopimusten pääomat}) / (\text{Koko pääoma} - \text{Toimeksiantojen pääomat} - \text{Saadut ennakot})$).

Rahoitusvarallisuus, euroa/jäsen ($= [(\text{Saamiset} + \text{Rahoitusarvopaperit} + \text{Rahat ja pankkisaamiset}) - (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot})] / \text{Jäsenmäärä}$).

Suhteellinen velkaantuneisuus, % ($= 100 * (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot}) / \text{Käyttötulot}$).

Lainakanta, euroa/jäsen (= [Vieras pääoma - (Saadut ennakot + Ostovelat+ Siirtovelat + Muut velat)]
/ Jäsenmäärä)

9 Seurakuntatalouskonsernin toiminta ja talous

Askolan-Pukkilan seurakunnalla ei ole konsernitaseen laatimisvelvollisuutta.

10 Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsitte- lyksi ja talouden tasapainottamistoimenpiteiksi

Askolan-Pukkilan seurakunnan tilikauden tuloksesta ehdotetaan tehtäväksi seuraava tilinpäätös-
siirto:

Tilikauden tulos on -314 654,95 euroa alijäämäinen

Tilikauden alijäämä esitetään siirrettäväksi yli-/alijäämätilille.

Taseen omassa pääomassa oleva edellisten tilikausien ylijäämä ennen vuoden 2025 tilinpäätöksen alijäämäkirjausta on 2 264 104,30 euroa.

II Talousarvion toteutuminen

1 Käyttötalouden toteutuminen

Käyttötalousosa

Askolan-Pukkilan seurakunnan sitovuustaso kirkkovaltuustoon nähden on pääluokkataso, toimintakate 1.

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	253 719,00		253 719,00	202 047,38	51 671,62	79,6
Toimintakulut (ulkoiset)	-1 865 737,00	-10 000,00	-1 875 737,00	-1 881 503,67	5 766,67	100,3
Toimintakate 1	-1 612 018,00	-10 000,00	-1 622 018,00	-1 679 456,29	57 438,29	103,5
Toimintatuotot (sisäiset)				699 866,95	-699 866,95	0,0
Toimintakulut (sisäiset)				-699 866,95	699 866,95	0,0
Toimintakate 2	-1 612 018,00	-10 000,00	-1 622 018,00	-1 679 456,29	57 438,29	103,5
Poistot ja arvonalentumiset	-217 668,00		-217 668,00	-232 301,04	14 633,04	106,7
Laskennalliset erät				-184 964,69	184 964,69	0,0
Sisäiset korkokulut				-34 515,28	34 515,28	0,0
Sisäiset vyörytyserät				-150 449,41	150 449,41	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-1 829 686,00	-10 000,00	-1 839 686,00	-2 096 722,02	257 036,02	114,0

HALLINTO (pääluokka 1)

Tilikaudelle ei ole tehty lisätalousarviota pääluokkaan.

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1 - Hallinto						
Toimintatuotot (ulkoiset)	24 400,00		24 400,00	25 815,54	-1 415,54	105,8
Toimintakulut (ulkoiset)	-325 773,00		-325 773,00	-364 968,49	39 195,49	112,0
Toimintakate 1	-301 373,00		-301 373,00	-339 152,95	37 779,95	112,5
Toimintakulut (sisäiset)				-76 915,94	76 915,94	0,0
Toimintakate 2	-301 373,00		-301 373,00	-416 068,89	114 695,89	138,1
Laskennalliset erät				405 292,72	-405 292,72	0,0
Sisäiset vyörytyserät				405 292,72	-405 292,72	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-301 373,00		-301 373,00	-10 776,17	-290 596,83	3,6

Hallinto

Tehtäväalueet ja sitovien toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen

Hallintoelimet 101

Hallintoelimet vastaavat seurakunnan strategisesta johtamisesta ja ylimmästä päätöksenteosta. Seurakunnan päätösvaltaa käyttävät hallintoelimet ovat kirkkovaltuusto ja kirkkoneuvosto.

17.11.2024 ylimääräisissä seurakuntavaaleissa valittiin uuden seurakunnan kirkkovaltuuston jäsenet toimikaudelle 2025-2026.

Kirkkovaltuusto on valinnut kirkkoneuvoston jäsenet toimikaudelle 2025-2026 ensimmäisessä kirkkovaltuuston kokouksessa 2.1.2025.

Keskeiset painopisteet suunnittelukaudella:

Luottamushenkilöt ovat perehtyneet hyvin kirkon toimintaympäristöön ja -kulttuuriin sekä päätöksentekoon seurakunnassa. Yhteistyö viranhaltijoiden kanssa on aktiivista ja luontevaa.

Luottamushenkilöille järjestetään tuomiokapitulin valtuutettujen päivä Helsingissä 18.1., uusille valtuutetuille hankitaan luottamushenkilöiden käsikirja 2023-2026. Lisäksi luottamushenkilöillä on ollut mahdollista osallistua luottamushenkilöille suunnattuihin webinaarikouluksiin keväällä 2025. Touku-kuussa 2025 pidettiin työntekijöiden ja luottamushenkilöiden yhteinen työskentely/ seminaari Porvoon Vanhassa Navetassa.

2025 kirkkovaltuuston ja neuvoston kokousaikataulu oli tiheä. Vuoden aikana kirkkovaltuusto koontui 7 kertaa, kirkkoneuvosto 12 kertaa.

Painopiste/ Tavoite	Mittari	Toteutuminen
Koulutamme ja kiitämme seurakunnan työntekijöitä ja vastuukantajia	Osallistujat	Molemmat päivät toteutuivat isolla suosiolla
<i>Valtuutettujen päivä 18.1.2025</i>		
<i>Yhteinen luottamushenkilöiden ja työntekijöiden työskentelypäivä</i>		

Taloushallinto, henkilöstö- ja yleishallinto 105

Taloushallinnon tehtävä on Kirkon palvelukeskuksen tehtäväjakotaulukon mukaisesti tuottaa talouspalvelut yhteistyössä Kirkon palvelukeskuksen kanssa. Taloushallinto kehittää taloussuunnittelua ja

raportointia, jotta se pystyy tuottamaan reaaliaikaista tietoa talouden tilanteesta niin tehtäväaloille kuin luottamushenkilöillekin päätöksenteon tueksi.

Henkilöstöhallinnon tehtävänä on Kirkon palvelukeskuksen tehtäväjakotaulukon mukaisesti tuottaa henkilöstöpalvelut yhteistyössä Kirkon palvelukeskuksen kanssa. Henkilöstöhallinto kehittää henkilöstösuunnittelua ja henkilöstöhallinnon prosesseja sekä raportoi henkilöstöasioista. Henkilöstöhallinnon vastuulle kuuluu myös henkilöstön koulutus, työhyvinvointi- ja työterveyspalvelut, TYKY-päivät, liikunta- ja kulttuurisetelit.

Kirkkoherranviraston ja muun yleishallinnon tehtävä on seurakunnan toimitusten aika-, paikka- ja työntekijävarausten hoitaminen, asiakaspalvelu, tiedottaminen ja toimistotehtävien hoitaminen. Tehtäväalueen kuluja ovat yleiset hallinnolliset menot, Katrina-varausohjelman käyttömenot, IT-tukipalveluiden maksuosuus, Kirkon palvelukeskuksen (Kipa) maksut ja toimintavakuutusmaksut.

Seurakunta pyrkii palvelemaan seurakuntalaisia molempien paikkakunnan alueella, v. 2025 virastoaukioloajat sovittiin seuraavasti: ma 9-12 Pukkila asiakaskäynnit ja soittoaika, ke 9-15 soittoaika, to 9-15 soittoaika ja 12-15 Askola asiakaskäynnit. 31.12.2025 määräaikaisen toimistotyöntekijän työsopimus päättyi, jolloin viraston tehtävät jouduttiin järjestämään uudelleen ja palveluajat muuttamaan.

Keskeiset painopisteet tilikaudella:

Pidämme talouden tasapainossa ja kiinteistöt kunnossa

Huolehdimme kaikkien hyvinvoinnista – hyvinvoiva seurakunta on kiinnostava työpaikka

Koulutamme ja kiitämme seurakunnan työntekijöitä ja vastuunkantajia

Lisäämme seurakunnan näkyvyyttä ja panostamme viestintään

Olemme helposti lähestyttäviä ja puhumme ymmärrettävää kieltä

Sitovat toiminnalliset tavoitteet:

Painopiste/Tavoite	Mittari	Toteutuminen
Pidämme talouden tasapainossa	Ajantasainen informaatio seurakunnan sivuilla	Toteutui
Lisäämme seurakunnan näkyvyyttä ja panostamme viestintään	Raportoinnin kehittäminen sidosryhmän tarpeisiin	Raportoinnissa pyritty huomioimaan sidosryhmien toiveet.

		Taloudellisesta kehityksestä raportoitu säännöllisesti
Lisäämme seurakunnan näkyvyyttä ja panostamme viestintään	Sääntöjen ja ohjeistusten päivittäminen:	<i>*toteutui</i>
	<i>*merkkipäiväsääntö</i>	<i>**ei toteutunut</i>
Olemme helposti lähestyttäviä ja puhumme ymmärrettävää kieltä	<i>**arkistointisääntö</i>	<i>***toteutumassa 2026</i>
	<i>***hankintaohje</i>	<i>****toteutumassa 2026</i>
	<i>****sijoitusohje</i>	
Huolehdimme kaikkien hyvinvoinnista <i>Edistämme työhyvinvointia ja työssäjaksamista.</i>	Kaksi työhyvinvointiin keskittyvää päivää on järjestetty ja 90 % työntekijöistä on osallistunut niihin.	Järjestetty kaksi työyhteisöpäivä, jonka lisäksi työntekijöiden joululounas
Huolehdimme kaikkien hyvinvoinnista <i>Sijaisuudet hoidetaan sisäisin järjestelyin (pl. yli 6 kk kestävät poissaolot).</i>	Liitoksen myötä sijaistamisen mahdollisuus paranee. Sijaisuudet hoidetaan sisäisin järjestelyin (pl. yli 6 kk kestävät poissaolot).	Toteutui osin. Kaikkia sijaisuuksia ei voitu hoitaa sisäisin järjestelyin
Huolehdimme kaikkien hyvinvoinnista <i>Työnjako Kipan kanssa on päivitetty.</i>	Työnjaon tarkastelu on toteutettu.	<i>Toteutui viiveellä</i>
Huolehdimme kaikkien hyvinvoinnista <i>Työterveyshuollon järjestäminen uudessa seurakunnassa</i>	Neuvotellaan työterveyshuoltosopimus siirtymäkaudelle	<i>Toteutui</i>
Koulutamme ja kiitämme seurakunnan työntekijöitä	Henkilöstön koulutussuunnitelma hyväksytty 16.12.2024	Henkilöstön koulutuspäivät toteutuivat koulutussuunnitelman mukaisesti

<i>Edistämme henkilöstön kouluttamista, työhyvinvointia ja työssäjaksamista.</i>	järjestelytoimikunnan kokouksessa, toteutumista seurataan.	Toteutui (Epassi, 3 tyhy päivää)
	Työssä jaksamiseen (liikunta- ja kulttuurisetelit) budjetoidaan kaikille taloussuunnitteluvuosisille 120 euroa / henkilö liikunta- ja kulttuuriseteleitä.	

Kirkonkirjojenpito 107

Tehtäväalueen tehtävänä on huolehtia seurakunnan jäsenten väestörekisterinpitoon liittyvistä tehtävistä. Niin Askolan kuin Pukkilan seurakunnalla oli palvelusopimis Vantaan aluekeskusrekisteriltä, joka huolehtii seurakunnan jäsenten väestökirjanpitoon liittyvistä tehtävistä. Sopimus ja yhteistyö Vantaan aluekeskusrekisterin kanssa jatkui myös uudella Askolan-Pukkilan seurakunnalla.

SEURAKUNNALLINEN TOIMINTA (pääluokka 2)

Tilikaudelle ei ole tehty lisätalousarviota pääluokkaan.

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
2 - Seurakunnallinen toiminta						
Toimintatuotot (ulkoiset)	23 160,00		23 160,00	28 826,90	-5 666,90	124,5
Toimintakulut (ulkoiset)	-777 027,00		-777 027,00	-853 639,75	76 612,75	109,9
Toimintakate 1	-753 867,00		-753 867,00	-824 812,85	70 945,85	109,4
Toimintakulut (sisäiset)				-608 602,99	608 602,99	0,0
Toimintakate 2	-753 867,00		-753 867,00	-1 433 415,84	679 548,84	190,1
Laskennalliset erät				-472 633,03	472 633,03	0,0
Sisäiset vyörytyserät				-472 633,03	472 633,03	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-753 867,00		-753 867,00	-1 906 048,87	1 152 181,87	252,8

Seurakunnallinen toiminta

Tehtäväalueet ja sitovien toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen

Jumalanpalveluselämä 201

Jumalanpalvelustyön tehtävänä on seurakunnan palveleminen Jumalan sanalla ja sakramenteilla. Olemme seurakuntana läsnä luontevasti askolalaisten ja pukkilalaisten arjessa ja juhlassa. Kirkolliset toimitukset tavoittavat suuren joukon ihmisiä. Väestörakenteen muutokset näkyvät myös meillä ja esimerkiksi kasteiden määrä vähenee syntyvyyden laskiessa, mutta edelleen valtaosa syntyneistä lapsista kastetaan kirkon jäseniksi. Sitä vastoin hautaan siunaamisten määrä kasvaa suurten ikäluokkien ikääntyessä. Tämä vaikuttaa tulevaisuudessa vahvemmin seurakunnan jäsenmäärään. Kirkollisia avioliittoon vihkimisiä ja siunaamisia on määrällisesti vähän.

Jumalanpalveluselämämme on laadukasta ja säännöllistä. Erityispyhät ja kutsukirkot kokoavat hyvin väkeä. Perhekirkot ovat kokeneet uuden nousun. Kirkkokahvit, messuavustajat ja musiikkiryhmät tuovat vaihtelua ja vireyttä. Seurakuntalaisten aktiivista roolia seurakunnan elämästä tulee edelleen vahvistaa. Seurakunta on hyvin verkostoitunut ja arvostettu yhteistyökumppani niin Askolassa kuin Pukkilassa. Alueen kouluihin on hyvät yhteistyösuhteet.

Keskeiset painopisteet tilikaudella:

Mahdollistamme ja ylläpidämme hengellistä elämää ja elämme anteeksiantamusta todeksi myös työssä

Kehitämme jumalanpalveluselämää siten, että se yhdistää seurakunnan eri toimintamuodot ja tuo yhteen alueen ihmiset ja toimijat

Sitovat toiminnalliset tavoitteet:

Painopiste/Tavoite	Mittari	Toteutuminen
Mahdollistamme ja ylläpidämme hengellistä elämää ja elämme anteeksiantamusta todeksi myös työssä	Jumalanpalvelukset ovat kuunneltavissa seurakuntamme internet sivujen kautta joka sunnuntai.	Vuoden 2025 aikana toimitettu 73 messua, joissa osallistujia oli keskimäärin 39 ja ehtoollisilla kävijöitä yhteensä 1 513
<i>Jumalanpalveluksiin osallistuminen mahdollistetaan säännöllisesti myös niille, jotka ovat estyneet tulemasta paikalle.</i>		Sanajumalanpalveluksia toteutettiin 29, johon osallistui keskimäärin 19 hlö/ sanajp. Koulukirkkoja järjestettiin 2, johon osallistujia oli kaikkiaan 214 Jumalanpalvelusten striimi Pukkilan kirkon osalta koko

vuonna, Askolan kirkon osalta syksystä lähtien		
Kehitämme jumalanpalvelus- selämää siten, että se yhdis- tää seurakunnan eri toiminta- muodot ja tuo yhteen alueen ihmiset ja toimijat <i>Jokaisen jumalanpalveluksen suunnittelussa on työntekijöi- den lisäksi mukana ainakin yksi seurakuntalainen.</i>	Osallistumisten seuranta ja dokumentointi.	Toteutui
Kehitämme jumalanpalvelus- selämää siten, että se yhdis- tää seurakunnan eri toiminta- muodot ja tuo yhteen alueen ihmiset ja toimijat <i>Kaikki työmuodot osallistuvat jumalanpalveluksen valmiste- luun vähintään 2 kertaa vuo- dessa.</i>	Osallistumisten seuranta ja dokumentointi.	Toteutui

Hautaan siunaaminen 202, muut kirkolliset toimitukset 203, muut seurakuntatilaisuudet 205

Hautaan siunaaminen on seurakunnallista toimintaa eikä tehtäväalue näin ollen kuulu pääluokkaan hautaustoimi, jonne muut hautaamisesta aiheutuvat kulut ja tuotot kirjataan.

Hautaan siunaamisen kuluja ovat pappien, kanttorien ja suntioiden palkat sivukuluineen siunaus- ja muistotilaisuuksiin osallistumisesta etukäteisvalmisteluineen sekä sisäiset vuokratulot ja sisäiset palvelukulut muistotilaisuuksien järjestämisestä.

Muita kirkollisia toimituksia ovat kasteet, konfirmaatiot ja vihkimiset etukäteisvalmisteluineen.

Muihin seurakuntatilaisuuksiin luetaan seurakunnan muu julkinen toiminta, mikä ei ole jumalanpalvelustoimintaa, mm. kinkarit, evankeliointi, tempaukset, hartaushetket, raamatunopetustilaisuudet, seurakuntatilat, alueelliset ja valtakunnalliset tilaisuudet sekä muut julkiset tilaisuudet.

Keskeiset painopistealueet tilikaudella:

Mahdollistamme ja ylläpidämme hengellistä elämää ja elämme anteeksiantamusta todeksi myös työssä

Olemme helposti lähestyttäviä ja puhumme ymmärrettävää kieltä

Huolehdimme verkostoista ja verkostoitumisesta

Sitovat toiminnalliset tavoitteet:

Tavoite	Mittari	Toteutuminen
Siunaustoimitukset järjestetään siten, että kanttori voi osallistua ainakin joka toiseen muistotilaisuuteen.	Osallistuminen on toteutunut (kirjallinen dokumentointi).	Siunaustilaisuuksia oli 45, kanttori osallistui pyydettyäessä muistotilaisuuteen
Siunauskeskusteluihin varamme aina kaksi tuntia.	Dokumentointi	Keskusteluja käytiin 45 kappaletta ja aikaa varattiin 2 tuntia
Toimituskeskusteluihin varataan aikaa riittävästi: kasteisiin tunti ja vihkimisiin kaksi tuntia.	Dokumentointi	Jokaisen toimituksen yhteydessä käytiin toimituskeskustelu. Vihkikeskusteluun liittyi vihkiharjoitus
Seurakuntatilaisuus muualla kuin seurakunnassa	Tilastointi	Onnikodin, Saimasalin, Mäntyrinteen hartaudet ja virsihartaudet, Pukkilan alakoulun kuukauden sana/lauluhetki
Järjestämme metsä-, mielikävelyjä, sekä hartaus- ja/tai rukoushetkiä kirkkoissa.	Tilastointi	Viikkomessuja 2 ja Hartaus- ja rukoushetkiä 100

Yhdistymisen myötä sijaisuusongelmaan tulee parannusta, sillä henkilökunnan tulee olemaan riittävä määrä.

Kirkkoherran eläkkeelle ja lomille jääminen 28.11.2025 merkitsi sitä, että pappien määrä väheni vuodenvaihteen ja kevään 2026 ajaksi yhdellä papilla. Sijaispappeja tarvittiin vuodenvaihteessa.

Tiedotus ja viestintä 210

Viestinnän tehtävä on vahvistaa Askolan-Pukkilan seurakunnan kristillistä, positiivista yhteisökuva. Tämä tapahtuu kehittämällä seurakunnan vuorovaikutteista viestintää eri kanavissa ja luomalla uusia viestintätapoja. Viestintä tukee ja kehittää työntekijöiden ja vapaaehtoistehtävissä toimivien seurakuntalaisten viestintätaitoja järjestämällä viestintäkoulutusta.

Askolan-Pukkilan seurakunnan viestintäryhmään kuuluvat kirkkoherra, Pukkilan lastenohjaaja-tiedottaja, seurakuntapastori sekä luottamushenkilöitä.

Keskeiset painopistealueet seurantakaudella:

Lisäämme seurakunnan näkyvyyttä ja panostamme toimintaa tukevaan viestintään, jossa keskiössä on seurakuntalainen

Olemme helposti lähestyttäviä ja puhumme ymmärrettävää kieltä

Kehitämme viestintäprosessia/suunnittelua

Harjoitamme monialaviestintää (Samaa viestiä usean eri kanavan kautta)

Kehitämme someviestintää

Laadimme seurakunnan viestintäohjeen (ulkoinen ja sisäinen)

Laadimme seurakunnan viestintävuosikellon

Viestinnän haasteena on henkilöstöresurssin vähyys. Seurakunnassa ei ole yhtään vain viestintään keskittynyttä työntekijää, vaan se kuuluu osana useimpien työntekijöiden tehtäväkuvaan. Yhdellä työntekijällä on varattu 20 % työajasta viestintään.

Viestinnässä tuetaan toiminnan toteutumista ja tukeudutaan kolmeen peruselementtiin, eli alueen lehtiin, sosiaaliseen mediaan ja ihmisten vuorovaikutukseen.

Viestintää kuitenkin kehitetään koko ajan uudistuvia mediamahdollisuuksia hyödyntäen. Viestinnän tueksi on perustettu viestintäryhmä, joka seuraa asetettujen tavoitteiden toteutumista, tarkkailee uusia haasteita ja paneutuu toiminnan kehittämiseen.

Viestintä painottui 2025 kutsuina tapahtumiin. Pukkilassa käytössä ollut kuukausitiedotetta kehitettiin koko seurakuntaa palvelevaksi. Lisäksi kahteen rekrytointiin; kappalainen ja kirkkoherra käytettiin paljon resursseja.

Vuoden 2025 luotiin seurakunnalle oma ikäihmisten onnittelukortti, konfirmaatio- ja rippikoulutodistukset, sekä kaste- ja kummitodistukset. Isotoinen projekti oli myös seurakunnan huppareiden suunnittelu ja tilaus. Keväällä toteutettiin isompi hupparitilaus ja syksyllä suppeampi.

Askolan-Pukkilan seurakunnan sometilit luotiin Askolan seurakunnan tileistä. Tässä haasteena oli saada seuraajia Pukkilan srk tililtä mukaan uuden srk:n tilille.

Pukkilan alueella ilmestynyt ilmaisjakelulehden (Orimattilan Aluelehti) jakelu päättyi yllättäen, jolloin siirryttiin ilmoittamaan Orimattilan Sanomissa. Viikoittaiset lehti-ilmoitukset kutsuivat mukaan tapahtumiin Orimattilan Aluelehdessä, myöhemmin Orimattilan Sanomissa ja kuukausittain julkaistiin näiden lisäksi Uusimaa -lehdessä perheilmoitukset. Uusimaan nettijulkaisussa kokeiltiin maksullista pääsiäisen ajan mainostusta.

Väylät: Facebook, Instagram (myös nuorille), alueen lehdet (viikoittain Orimattilan Sanomat, Itäväylä), kuukausitiedotteet, Kohtsillai Askulassa, ilmoitustaulut seurakunnan alueella, nuorten WA-kanava, pääsiäis- ja joulutervehdys postitettuna.

Facebook seuraajat 1492 (+203 vuoden aikana)

Instagram seuraajat 1154 (+124)

IG pappilan lampaat 340

Youtube Pukkilan kirkko 95 tilaajaa

Youtube Askolan kirkko 19 tilaajaa

Sähköpostilista 54

Joulu- ja pääsiäistervehdys ilmaisjakelussa 2970 kpl

Musiikki 220

Musiikki rakentaa ja vahvistaa seurakuntayhteyttä: yhdessä laulaminen/soittaminen tuo iloa, musiikin kuuntelu myös lohduttaa. Musiikkityö tekee paljon yhteistyötä seurakunnan muiden työalojen kanssa (varhaiskasvatuksen musiikkikasvatus, rippikoulun ja isoskoulutuksen musiikki, aikuisten laulu/virsikasvatus sekä kirkolliset toimitukset) sekä seurakunnan ulkopuolisten yhteistyökumppaneiden kanssa, kuten esimerkiksi Askolan kunnan, Pukkilan kunnan ja Porvoonseudun musiikkiopiston kanssa.

Keskeiset painopisteet tilikaudella:

Kehitämme jumalanpalveluselämää siten, että se yhdistää seurakunnan eri toimintamuodot ja tuo yhteen alueen ihmiset ja toimijat

Huolehdimme verkostoista ja verkostoitumisesta

Kutsumme ja kannustamme alueen ihmisiä mukaan toimintaan ja kantamaan vastuuta

Sitovat toiminnalliset tavoitteet:

Painopiste/Tavoite	Mittari	Toteutuminen
Kutsumme ja kannustamme alueen ihmisiä mukaan toimintaan ja kantamaan vastuuta ja pidämme seurakunnan avoimena kaikenikäisiä varten <i>Tuomme mahdollisuuden monipuolisesti osallistua seurakunnan elämään ja jumalanpalvelukseen musiikillisesti vapaaehtoisena</i>	Erilaisten tapojen toteutuminen: erityyppiset kuorot, vapaaehtoiset eri-ikäiset soittajat ja laulajat, rippikoululaisten ja isosten osallistuminen jumalanpalvelusten musiikkiin, musiikki läsnä diakoniatyössä (kuten yhteislauluihin osallistuminen)	Jumalanpalveluksissa oli vuoden aikana mukana lapsikuoroja, kirkkokuoro ja Gospelkuoro. Lisäksi seurakuntalaisten Cantare Cupio piti konsertteja. Jouluyön konsertti sekä yhteisvastuu konsertti yhdessä paikallisten ammattimuusikkojen kanssa. Vapaaehtoisia mm. isosia oli mukana soittamassa messuissa. Diakoniatyön kanssa järjestettiin yhteisvastuulauluiltoja. Keskäisiä yhteislauluiltoja järjestettiin myös kylillä (Kantele, Torppi, Juornaankylä)
Kehitämme jumalanpalveluselämää siten, että se yhdistää seurakunnan eri toimintamuodot ja tuo yhteen alueen ihmiset <i>Jumalanpalvelusten musiikit toteutetaan laadukkaasti ja moni-ilmeisesti niin että musiikki koskettaa kaikenikäisiä</i>	Soittaminen hyvin soivilla uruilla ja muilla soittimilla ja musiikillisten tyyli-suuntien monipuolisuus kuitenkin jumalanpalvelukseen soveltuvasti, laadukas äänentoisto, eri työmuotojen osallistuminen messujen musiikkien suunnitteluun	Askolan kirkon urkujen peruskorjausta suunniteltiin ja rahoitusta yritettiin saada kirkkohallitukselta. Askolan seurakuntakodin flyygeli siirrettiin kirkkoon, jolloin jumalanpalvelusten musiikin moni-ilmeisyyttä voitiin nostaa. Messuja toteutettiin musiikillisesti monin tavoin: riparimessut punaisesta kirjasta, kirkkokuoron kanssa, perhemessut lasten virsikirjasta, Taize-messu, kansanlaulukirkko-messu ja moniin eri soittimin. Askolan kirkon äänentoisto uusittiin kokonaisuudessaan. Mm. lapsityö ja diakonia osallistuivat messujen tekemiseen.

Huolehdimme verkostoista ja verkostoitumisesta	Musiikkiopisto, päiväkodit, vanhainkoti, koulut: vierailut, tutustuminen ja kutsuminen seurakunnan toimintaan mukaan, mahdollisuus käyttää seurakunnan tiloja toimintaan ja muut yhteistyömahdollisuudet	Musiikkiopiston kanssa tehtiin yhteistyötä. Koulukirkot toteutettiin yhteistyössä koulun musiikinopetuksen kanssa. Vanhainkodeissa käytiin säännöllisesti laulattamassa asukkaita. Saima-salissa oli säännöllisesti virsilaulu tilaisuuksia.
--	--	--

Haasteena on laskeva kiinnostus seurakunnalliseen elämään. Vaikka toiminta olisi hyvää ja tasekasta jäsenmäärä laskee.

Varhaiskasvatus 231

Varhaiskasvatuksen tehtäväalue sisältää aiemmat tehtäväalueet päiväkerho (231), pyhäkoulu (232) ja perhekerhotyö (238). Perhekerhotyötä ovat mm. äiti-lapsi -kerhot, perhekahvilat ja avoimet päiväkerhot.

Varhaiskasvatuksen tehtäväalueelle kirjataan alle kouluikäisiin kohdistuva toiminta ja sen tuotot ja kulut.

Varhaiskasvatus tukee lapsiperheitä heidän arjessaan ja tuo lapsia ja heidän perheitään seurakunnan yhteyteen ja kokemaan uskoa Jumalaan.

Varhaiskasvatuksen tavoitteena on edistää seurakunnan alueella olevien lasten ja heidän perheidensä yhteenkuuluvuutta, lisätä mahdollisuuksia vertaistukeen ja sitä kautta vähentää yksinäisyyden kokemusta.

Varhaiskasvatuksen toiminta:

- *Päivä- ja perhekerho*
- *Kirjepyhäkoulu*
- *Lasten kinkarit koulujen alaluokille ja päiväkodeille*
- *Virpomisvitsojen tekoa ja nakkisoppaa*
- *Perhemessut 3/vuosi (palmusunnuntai, mikkelinpäivä, marraskuu Perheiden sunnuntai + brunssi)*
- *Onnittelukortit 1-4v*
- *Yhteistyö päiväkodin kanssa (sis. pääsiäis- ja joulukirkot, vierailut)*
- *Perhekerhojen retki/esiintyjä*

- Kevätjuhla
- Kouluun siunaaminen
- Loma-ajan toiminta resurssien mukaan (Lasten leiripäivät, Perheiden leiripäivät, Leikkipäivät)
- 4v synttärit
- Vauvanpäivä

Keskeiset painopisteet tilikaudella:

Olemme helposti lähestyttäviä ja puhumme ymmärrettävää kieltä

Huolehdimme verkostoista ja verkostoitumisesta

Huolehdimme kaikkien hyvinvoinnista – hyvinvoiva seurakunta on kiinnostava työpaikka

Sitovat toiminnalliset tavoitteet:

Painopiste/Tavoite	Mittari	Toteutuminen
Huolehdimme kaikkien hyvinvoinnista – hyvinvoiva seurakunta on kiinnostava työpaikka <i>Koulutusmahdollisuudet, työn-ohjaus, avoimuus tiimissä, työhyvinvointi</i>	Työhyvinvointibarometri	Olemme kouluttautuneet, tiimissä on voinut olla avoin, mutta vuosi on ollut raskas muutosten vuoksi. Se näkyy työhyvinvoinnissa.
Olemme helposti lähestyttäviä ja puhumme ymmärrettävää kieltä <i>Kerhotoiminta on kaikille avointa, kutsumme mukaan</i> <i>Läsnäolo somessa ym.</i> <i>Käytämme selkeää kieltä toiminnassa ja viestinnässä.</i>	Tilastointi, mitä toimintaa olemme onnistuneet järjestämään ja miten paljon olemme tavoittaneet henkilöitä. Keräämme osallistujilta palautetta.	Toiminta on tavoittanut hyvin kohderyhmää ja tavoittanut uusia ihmisiä. Olemme olleet somessa esillä. Olemme saaneet suullista palautetta.
Huolehdimme verkostoista ja verkostoitumisesta (sis kutsumme ja kannustamme, pidämme avoimena)	Tilastointi, miten paljon olemme kohdanneet kohderyhmää.	Tilastojen mukaan olemme kohdanneet hyvin kohderyhmää, perheitä kohdattu 44 kertaa, päiväkodeilla vierailtu

- Päiväkot, MLL	24 kertaa. Yhteistyö sujuu eri toimijoiden kanssa
- päällekkäisten toimintojen välttäminen, muu yhteistyön	

Rippikoulu 235

Rippikouluun kutsumme kaikki alueella asuvat kirkkoon kuuluvat ja kuulumattomat 15-vuotiaat rippikouluun. Järjestämme jokaiselle nuorelle mahdollisuuden käydä rippikoulun nuorelle sopivalla tavalla. Teemme sen rippikoulutyön ohjesäännön, paikallissuunnitelman 2024–2026 ja rippikoulun kokonaissuunnitelman Suuri ihme 2017 antamien ohjeiden ja tavoitteiden mukaisesti.

Järjestettiin rippikouluopetusta kerran kuussa kevään aikana, ja kaksi rippikoululeiriä Imatran Päivärannassa heinäkuun aikana. Askolan-Pukkilan seurakunnan rippikouluun on ilmoittautunut n. 86 nuorta, neljä heistä ulkopaikkakuntalaisia.

Tavoitteena on myös järjestää keväällä gospel-konsertti nuorille.

Keskeiset painopisteet tilikaudella:

Mahdollistamme ja ylläpidämme hengellistä elämää ja elämme anteeksiantamusta todeksi myös työssä

Olemme helposti lähestyttäviä ja puhumme ymmärrettävää kieltä

Pidämme seurakunnan avoimena kaikenikäisiä varten

Sitovat toiminnalliset tavoitteet:

Painopiste/Tavoite	Mittari	Toteutuminen
Olemme helposti lähestyttäviä ja puhumme ymmärrettävää kieltä	Valtakunnallinen rippikoulupalaute ja sen tulosten tarkastelu seurakunnan rippikoulutyöntekijöiden kokouksessa syksyllä.	Olemme tavoittaneet hyvin nuoria ja luoneet heihin kontaktin.

Pidämme seurakunnan avoimena kaikenikäisiä varten	Rippikoulun jälkeen nuorille on tarjolla isoskoulutusta, mutta myös vapaamuotoisempaa kokoontumista nuorteniltoihin sekä nuorten messuihin.	Isoskoulutukseen osallistui 35 nuorta, eli melkein puolet ikäluokasta.
Mahdollistamme ja ylläpidämme hengellistä elämää ja elämme anteeksiantamusta todeksi myös työssä	Kysellään nuorilta, mitkä olisivat mielekkäitä tapoja elää yhteistä hengellistä elämää. Seurataan nuorten osallistumista nuorteniltoihin ja nuorten messuihin, ja reagoidaan nopeasti nuorten toiveisiin.	Isoskoulutus on suosittu, nuortenilloissa käy nuoria. Nuorten tapahtumissa on ollut osallistujia kohtuullisen hyvin. Rippikoulu on suosittu ja sen käy lähes koko ikäryhmä.

Nuorisotyö 236

Nuorisotyön tehtäväalueeseen sisältyy aiemmat tehtäväalueet varhaisnuorisotyö (233), nuorisotyö (236), erityisnuorisotyö (237), partio (234), muu lapsi- ja nuorisotyö (391) ja koulu- ja oppilaitostyö (392), joiden tuotot ja kulut kirjataan tähän.

Nuorisotyötä on kaikki kouluikäisten lasten ja nuorten toiminta rippikoulua lukuun ottamatta.

Nuorisotyön avulla tuetaan nuorten hengellistä kasvua ja seurakuntayhteyden vahvistumista, mikä tapahtuu kohtaamisen, osallistamisen ja sitouttamisen keinoin nuorten erilaiset elämäntilanteet huomioiden. Tuemme nuoren kristillistä kasvua ja kehitystä itseään ja muita arvostavaksi, toiset huomioon ottavaksi ja itsenäisiksi aikuisiksi. Luomme paikan, jossa nuori voi tuntea itsensä hyväksytyksi, jonne nuori voi tulla turvallisin mielin. Annamme nuorille mahdollisuuden vaikuttaa seurakunnassa. Annamme isosille mahdollisuuden tulla ohjaamaan toimintaa.

Keskeiset painopisteet tilikaudella:

Lisäämme seurakunnan näkyvyyttä ja panostamme viestintään

Olemme helposti lähestyttäviä ja puhumme ymmärrettävää kieltä

Sitovat toiminnalliset tavoitteet:

Painopiste/Tavoite	Mittari	Toteutuminen
--------------------	---------	--------------

Olemme helposti lähestyttäviä ja puhumme ymmärrettävää kieltä	Puhumme nuorten kieltä, olemme helposti lähestyttäviä, turvallisia aikuisia.	Olemme helposti lähestyttäviä arjessa. Kohtaamisia, vierailuja yms vuoden aikana on tilastoitu 172.
Nuori tietää, mistä saa apua sitä tarvitessaan.	Tilastoidaan, miten paljon nuoria kohdataan.	
Lisäämme seurakunnan näkyvyyttä ja panostamme viestintään jalkautumalla kouluille, nuorten vapaa ajalle ja näky-mällä sosiaalisessa mediassa.	Tilastointi, mitä toimintaa olemme onnistuneet järjestämään ja miten paljon olemme tavoittaneet nuoria. Mitä keinoja olemme käyttäneet nuorten tavoittamisessa.	Vierailimme säännöllisesti kouluilla. Vierailimme alakouluilla noin kerran kuukaudessa, yläkoululla noin kerran viikossa.

Aikuistyö 204

Aikuistyön tehtävänä on järjestää säännöllistä ja sitoutumista edellyttävää pienryhmätoimintaa aikuisille. Aikuistyötä ovat mm. raamattu-, rukous-, teema- ja aikuiskasvatuspiirit ja aikuistyön puitteissa toteutetut retket, seurakuntamatkat, leirit, harrastekerhot, parisuhdekurssit sekä hiljaisuuden rettiitit.

Aikuistyö on Usko-tiimin vastuulla, mutta sitä toteutetaan koko Askolan-Pukkilan seurakunnan yhteistyössä. Aikuistyötä tehdään jo eri toimintojen puitteissa siten, että nuoret aikuiset ovat mukana toiminnan toteuttamisessa ja suunnittelussa omalla panoksellaan. Tärkeät painopisteet ovat nuorten aikuisten oma vapaaehtoistoiminta ja sen tukeminen sekä sosiaalisessa mediassa toimiminen.

Diakonia 241

Diakoniatyön tehtäviin kuuluu auttaa heitä, joita muu apu ei tavoita tai joita muut eivät auta. Diakoniatyö on luonteeltaan etsivää, kohtaavaa ja kokonaisvaltaista. Diakonia on kirkon ja sen jäsenten yhteinen tehtävä ja tapa elää kristittyinä arjessa: siksi osa diakoniatyötä on ihmisten mukaan kutsuminen toimintaan ja auttamiseen. Diakonia toimii oikeudenmukaisuuden, yhdenvertaisuuden ja rauhan puolesta luomakuntaa varjellen.

Henkilökohtaisten kohtaamisten lisäksi diakoniatyöhön kuuluu monipuolinen kokoava toiminta eri-ikäisten ja erilaisten ihmisten parissa. Meillä Askolassa ja Pukkilassa se tarkoittaa mm. Tuomirannan avoimia ovia, neuleiltoja, yhteiseen pöytään ruokailuja, vierailuja vanhusten asumisyksiköihin sekä erilaisia tapahtumia. Kuluneena vuonna viriteltiin uutta yhteistyötä Askolan toimintakeskuksen sekä Pukkila- Myrskylän kuntouttavan työtoiminnan kanssa. Yhteisvastuun tiimoilta järjestettiin useita jalkautumisia kylälle (lipaskeräys, torikahvit) että tapahtumia seurakunnan tiloissa (laskiainen, sima ja

munkit vappuna). Verkostoituminen on tänä päivänä tärkeää, ja sekä Askolassa että Pukkilassa diakoniatyöntekijöillä on hyvä yhteys sekä kuntaan että järjestöihin.

Seurakuntamme diakoniatyössä palvelutakuu on nopeaa: työntekijät ovat helposti tavoitettavissa, ja keskustelu/tapaamisajan saa nopeasti, yleensä parin päivän sisälle. Päivitimme diakonian esitteen ja taloudellisen avustamisen perusteet, ja jaamme aktiivisesti tietoa niin somessa kuin muualla diakoniatyön arjesta ja tapahtumista.

Keskeiset painopisteet tilikaudella:

Olemme helposti lähestyttäviä ja puhumme ymmärrettävää kieltä

Huolehdimme verkostoista ja verkostoitumisesta

Kutsumme ja kannustamme alueen ihmisiä mukaan toimintaan ja kantamaan vastuuta

Sitovat toiminnalliset tavoitteet:

Painopiste/Tavoite	Mittari	Toteutuminen
Olemme helposti lähestyttäviä ja puhumme ymmärrettävää kieltä. <i>Tuemme haavoittuvassa elämäntilanteessa olevia, toimimme turvaverkkona ja autamme saamaan oikea-aikaiset tuet ja palvelut.</i>	Asiakaspalaute, diakonian määrärahojen käyttöaste/seurakuntalainen ja asiakaskontaktien määrä.	Diakonian yksilökohtaukset n.1000/ vuosi (sama henkilö voi olla useamman kerran, mukana myös vapaaehtoisten kohtaukset henkilöt) 96 myönnettyä avustusta, yht. 5256, 95 euroa. Diakoniarahasto 2 avustusta Tukikummit 3, hpk:n avustus 1 kpl Yhteistyökumppaneilta saadut lahjakortit (n. 40 kpl) sekä lahja- ja ruokakassikeräykset. Ruokakasseja: yli 600 kpl Hävikkiruokaa keskimäärin 3 laatikkoa/vko.
Kutsumme ja kannustamme alueen ihmisiä mukaan toimintaan ja kantamaan vastuuta.	Tilastointi: mitä toimintaa olemme järjestäneet. Tilastointi, vapaaehtoisten määrä toiminnassa.	Yhteisvastuun tapahtumat, toritapahtumat, ikäihmisten syntymäpäivät & joulupuuro, vapaaehtoisten kevätretki, yhteistyökumppa-

<i>Rohkaisemme seurakuntalaisia kantamaan vastuuta lähimmäisistä ja yhteisistä asioista.</i>		neiden kanssa tilaisuudet. Säännöllinen toiminta: avoimet ovet, yhteinen pöytä (molemmissa n.30 osallistujaa/ kerta) Korttian kerho Vapaaehtoisten rooli merkittävä, säännöllisesti mukana vapaaehtoisia yht. 30, tapahtumissa enemmän
Huolehdimme verkostoista ja verkostoitumisesta. <i>Olemme aktiivisia toimijoita ja yhteistyökumppaneita alueen toimijoiden kanssa ja hyvinvointialueella.</i>	Tilastointi: järjestetyt tapahtumat, kokoukset ja uudet ideat.	Vierailut Kohtaamo, toimintakeskus, Mäntyrinne, Onni, Leakoti. Yhteistyö Tupatuki, seniorityö, kunta, järjestöt. Yhteiset tapahtumat kokosivat paljon väkeä: ikäihmisten virkistyspäivä 100 hlöä, laskiaistapahtuma, vappu 200 hlö/ per tapahtuma, Onnin vappurieha 90 hlöä. Osallistuminen hyvinvointialueen kokouksiin mm. ruoka- apu, vanhustyö. Seurakunnan edustus Askolan ja Pukkilan vanhusneuvostoissa.

Lähetys 260

Toteutamme seurakuntatyössä Jeesuksen antamasta lähetyskäskystä nousevaa ajatusta, että kristinuskon sanoma kuuluu kaikille. Olemme osa maailmanlaajuista Kristuksen kirkkoa. Pidämme esillä kirkon perustehtävää ja kerromme evankeliumista sekä uskosta ymmärrettävästi ihmisille.

Lähetystyön korostaminen seurakunnallisessa elämässä sekä jumalanpalveluksissa. Tavoitteenamme on myös kertoa mitä lähetystyö ja lähetyskäsky tarkoittavat. Tuemme lähetysjärjestöjen työtä taloudellisesti sekä toiminnallisesti. Syvennämme tietoisuutta ja näkyvyyttä nimikkokohteestamme Kambodžhan luterilaisesta kirkosta. Kutsumme vierailijoita Suomen Lähetysseurasta, toteutamme aikuis- ja lähetystyöryhmän jäsenten kanssa vähintään yhden messun vuonna 2025.

Talousarvioavustukset vuodelle 2025:

Suomen Lähetysseura	11 000
Suomen Piipaseura	1 800
Evankelinen Lähetysseura ELY	1200

Talousarvioavustukset maksettu suunnitelman mukaisesti.

Kansainvälinen diakonia ja muu kansainvälinen toiminta 270

Toteutamme seurakuntatyössä Jeesuksen antamasta lähetyskäskystä nousevaa ajatusta, että kristinuskon sanoma kuuluu kaikille. Olemme osa maailmanlaajuisia Kristuksen kirkkoa. Pidämme esillä kirkon perustehtävää ja kerromme evankeliumista sekä uskosta ymmärrettävästi ihmisille. Lähetystyön korostaminen seurakunnallisessa elämässä sekä jumalanpalveluksissa. Tavoitteenamme on myös kertoa mitä lähetystyö ja lähetyskäsky tarkoittavat.

Tuemme lähetysjärjestöjen työtä taloudellisesti sekä toiminnallisesti. Syvennämme tietoisuutta ja näkyvyyttä nimikkokohteestamme Kambodzhan luterilaisesta kirkosta. Kutsumme vierailijoita Suomen Lähetysseurasta.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet:

Talousarvioavustukset vuodelle 2025:

Kirkon Ulkomaanapu KUA	4 800
Suomen Merimieskirkko ry	1 200

Talousarvioavustukset maksettu suunnitelman mukaisesti.

HAUTAUSTOIMI (pääluokka 4)

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
4 - Hautaustoimi						
Toimintatuotot (ulkoiset)	91 900,00		91 900,00	64 602,40	27 297,60	70,3
Toimintakulut (ulkoiset)	-171 827,00		-171 827,00	-167 581,75	-4 245,25	97,5
Toimintakate 1	-79 927,00		-79 927,00	-102 979,35	23 052,35	128,8
Toimintakate 2	-79 927,00		-79 927,00	-102 979,35	23 052,35	128,8

Poistot ja arvonalentumiset	-8 697,00	-8 697,00	-11 108,41	2 411,41	127,7
Laskennalliset erät			-58 355,04	58 355,04	0,0
Sisäiset korkokulut			-1 017,21	1 017,21	0,0
Sisäiset vyörytyserät			-57 337,83	57 337,83	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-88 624,00	-88 624,00	-172 442,80	83 818,80	194,6

Tilikaudelle ei ole tehty lisätalousarviota pääluokassa.

Hautaustoimi

Tehtäväalueet ja sitovien toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen

Suomen evankelis-luterilaisen kirkon seurakunnilla on valtion niille lailla velvoittama eli lakisääteinen tehtävä ylläpitää hautausmaita ja huolehtia hautaustoimen palveluista. Lakisääteiset palvelut tarjotaan yhdenvertaisesti kaikille ihmisille riippumatta siitä, ovatko he seurakunnan jäseniä vai eivät. Hautaustoimen tehtävät rahoitetaan sen vuoksi valtionrahoituksella ja hautaustoimen palveluista perittävillä maksutuotoilla.

Varsinaisella hautaustoimella tarkoitetaan hautaamiseen liittyviä palveluja, kuten vainajan säilyttäminen, kuljettaminen ja tuhkaaminen sekä siunaustilaisuuden järjestäminen, haudan kaivuu, peittäminen ja peruskunnostus. Varsinainen hautaustoimi on niin Askolassa kuin Pukkilassa ulkoistettu paikalliselle yrittäjälle. Hautaustoimen tehtävät eivät tulevaisuudessa vähene vaan lisääntyvät väestön ikääntyessä.

Hautausmaahallinto 401

Askolan-Pukkilan seurakunnassa ei ole erillistä hautausmaahallintoa. Luottamushenkilöiden, talous- ja yleishallinnon kuluista jaetaan hautausmaahallinnolle kuuluva osuus tälle tehtäväalueelle.

Askolan-Pukkilan hautaustoimen ohjesääntö päivitetty joulukuussa 2024.

Keskeiset painopisteet tilikaudella:

Pidämme talouden tasapainossa ja kiinteistöt kunnossa

Olemme helposti lähestyttäviä ja puhumme ymmärrettävää kieltä

Sitovat toiminnalliset tavoitteet:

Tavoite	Mittari	Toteutuminen
Laadimme hautausmaan käyttösuunnitelman	Uuden seurakunnan hautausmaan käyttösuunnitelma (Askolan ja Pukkilan hautausmaat)	Aloitettu, toteutuminen 2026
Olemme helposti lähestyttäviä ja puhumme ymmärrettävää kieltä	Käymme katselmuksia hautausmaalla yhdessä luottamushenkilöiden kanssa.	Tilikaudella järjestettiin sekä Askolan että Pukkilan hautausmaan katselmuksia. Hautausmaakatselmuksia järjestettiin myös tiimin voimin
<i>Viestitämme hautausmaan asioista selkeästi ja avoimesti</i>	Järjestämme hautausmaatalukoita. Reagoimme hautausmaalla käyvien ihmisten antamiin palautteisiin. Kierrätämme jätteet ja kehittämme jätteen lajittelua sekä suosimme kestäviä vaihtoehtoja.	Hautausmaatalukoita järjestetty kaksi: keväällä ja syksyllä Askolan hautausmaalla. Pukkilan hautausmaalla ei kuluneena vuonna ollut talkootarvetta Palautteisiin pyritty reagoimaan ilman aiheetonta viivytystä
Pukkilan hautausmaan hautakirjanpidon sähköistäminen	Tiedot paperisesta arkistosta ohjelmaan (kesätyöntekijä)	Toteutui osin (n. 1/3 sähköistetty), työn on määrä jatkua vuonna 2026

Hautausmaiden ylläpito 403

Hautausmaakiinteistöt (4030001, 4030002, 4030003)

Sankarihautausmaa Askola (4030440)

Hautausmaa Askola (4030441)

Hautausmaa Pukkila (4030442)

Hautausmaakiinteistötoimen tehtävänä on ylläpitää hautausmaita. Tähän sisältyy myös sankarihautausmaan (Askola) ja muiden kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden hautojen hoidosta aiheutuneet kustannukset. Se ylläpitää myös vainajien säilytystilan (kylmiön, Askola) sekä hautausmaiden huoltorakennuksia. Tuottona kirjataan hautapaikkojen tai -sijan myynnistä saadut tuotot.

Keskeiset painopisteet suunnittelukaudella:

Pidämme talouden tasapainossa ja kiinteistöt kunnossa

Sitovat toiminnalliset tavoitteet:

Tavoite	Mittari	Toteutuminen
Hautajärjestelmässä on riittävät ja oikeat tiedot haudoista ja niiden haltijoista	Pukkilan hautausmaan osalta otetaan käyttöön sähköinen järjestelmä	Toteutunut osin (n. 30%)
	Järjestelmää päivitetään säännöllisesti, kuulutusmenettely meneillään ja haudanhaltijatietoja pyydetään	Kuulutusmenettely ei toteutunut kuluneena vuonna Pukkilan hautausmaan osalta
Tavoitteena siisti, hyvin hoidettu hautausmaa	Käymme katselmuksia hautausmaalla yhdessä luottamushenkilöiden kanssa.	Tilikaudella järjestettiin sekä Askolan että Pukkilan hautausmaan katselmuksia. Hautausmaakatselmuksia järjestettiin myös tiimin voimin
Viestitämme hautausmaan asioista selkeästi ja avoimesti	Järjestämme hautausmaatalkoita.	Hautausmaatalkoita järjestetty kaksi: keväällä ja syksyllä Askolan hautausmaalla. Pukkilan hautausmaalla ei kuluneena vuonna ollut talkootarvetta
	Reagoimme hautausmaalla käyvien ihmisten antamiin palautteisiin.	Palautteisiin pyritty reagoimaan ilman aiheetonta viivytystä
	Kierrätämme jätteet ja kehittämme jätteen lajittelua sekä suosimme kestäviä vaihtoehtoja.	
Kuulutusmenettely uusitaan vuosittain	Kuulutusmenettely toteutetaan vuoden 2025 aikana	Ei toteutunut kuluneena vuonna

Varsinaisella hautaustoimella tarkoitetaan hautaamiseen liittyviä palveluja, kuten vainajan säilyttäminen, kuljettaminen ja tuhkaaminen sekä siunaustilaisuuden järjestäminen, haudan kaivu, peittäminen ja peruskunnostus. Varsinaisen hautaustoimen kuluja on myös se osuus suntion palkkakuiluista sivukuluineen, joka hänen työajastaan kuluu hautausten järjestämiseen.

Askolan alueella haudankaivu on ulkoistettu vuoden 2023 alusta. Sopimus on voimassa 31.12.2024 asti, optiovuotena 1.1.-31.12.2025. Samassa yhteydessä hautausmaksuja tarkastettiin suosituksen mukaiselle tasolle.

Pukkilan hautausmaalla haudankaivu on ulkoistettu paikalliselle yrittäjälle. Pukkilan hautausmaksut pysyvät samana vuodesta 2014, kuluneena vuonna hinnat on tarkistettu. Seurakunnan alueella on vuoden 2025 alusta yhtenäinen hautaustoimen hinnasto.

Keskeiset painopisteet tilikaudella:

Pidämme talouden tasapainossa ja kiinteistöt kunnossa

Olemme helposti lähestyttäviä ja puhumme ymmärrettävää kieltä

Sitovat toiminnalliset tavoitteet:

Tavoite	Mittari	Toteutuminen
Hautojen hallinta-aikojen tarkastelu tehdään vuosittain niin Askolan kuin Pukkilan hautausmaan osalta	Tarkastelu on tehty.	Tarkastelu jatkuu vuodelle 2026
Hautaustoimen omakustannushinnat on selvitetty Pukkilan hautaustoimen osalta. Hinnottelua on tarkistettu laskelmien pohjalta.	Omakustannushintalaskelmat ja hautaustoimen hintojen tarkistus on tehty.	Toteutui

Haudanhoitosopimukset 405

Kirkkolain 3:33§ mukaan hautaoikeuden haltija vastaa siitä, että hautaa hoidetaan hautausmaan arvon mukaisesti. Seurakunta voi tehdä hautaoikeuden haltijan kanssa määräaikaisen sopimuksen

siitä, että seurakunta ottaa korvauksesta vastuun haudan hoidosta. Seurakunta voi sopia, että hoitokorvaukset sijoitetaan hautainhoitorahastoon, jonka varat käytetään sopimusten mukaisten hautojen hoitoon.

Askolan ja Pukkilan seurakuntien hautainhoitorahastot lopetettiin 31.12.2024, jolloin hautainhoito siirtyi seurakunnalle ja käyttöön tuli Haudanhoitosopimukset tehtäväalue. Tehtäväalue on jaettu kahden kustannuspaikkaan: Haudanhoitosopimukset Askola ja haudanhoitosopimukset Pukkila, sillä on tarkoitus pitää kunkin alueen tuotot ja kustannukset erillään.

Haudanhoitosopimusten hinnat ovat eri Askolan ja Pukkilan alueella. Käytyjen neuvottelujen perusteella päätettiin, että perustajaseurakuntien hinnat pysyvät, eikä hintoja koroteta.

Seurakunnan tilinpäätöksen liitetiedoksi lasketaan haudanhoitosopimuksien jäljellä olevan hoitovuotuun määrä. Vuosittain tilinpäätöksen käsittelyn yhteydessä on tehtävä johtopäätökset siitä, onko haudanhoitosopimusten hinnoittelu kohdallaan syntyneisiin kuluihin nähden.

Haudanhoitosopimukset Askola (4050001)

Kustannuspaikan Haudanhoitosopimukset Askola pitkäaikaiset hoitosopimukset ja jäljellä oleva hoitovuosien määrä:

Sopimus vuodet	kpl	jäljellä, v	hoitovuot- sia jäljellä yht.
22-26	37	1	37
23-27	47	2	94
24-28	29	3	87
25-29	48	4	192
11-35	2	10	20
10-34	1	9	9
09-33	1	8	8
08-32	7	7	49
07-31	3	6	18
06-30	5	5	25
05-29	2	4	8
03-27	3	2	6
98-27	2	2	4
02-37	2	12	24
93-37	3	12	36
00-67	4	42	168
	<u>196</u>		<u>785</u>

Kustannuspaikan kulut yhteensä 29 557 euroa (150,80 euroa/ sopimus, 785 hoitovuotta), jäljellä oleva hoitovastuu on 118 378 euroa.

Haudanhoitosopimukset Pukkila (4050002)

Kustannuspaikan Haudanhoitosopimukset Pukkila pitkäaikaiset hoitosopimukset ja jäljellä oleva hoitovuosien määrä:

Sopimus vuodet	kpl	jäljellä, v	hoitovuosia jäljellä yht.
22-26	12	1	12
23-27	14	2	28
24-28	11	3	33
25-29	15	4	60
23-32	1	7	7
16-35	1	10	10
12-36	1	11	11
	<u>55</u>		161

Kustannuspaikan kulut yhteensä 13 901 euroa (272,75 euroa/ sopimus, 161 hoitovuotta), jäljellä oleva hoitovastuu on 40 692,02 euroa.

KIINTEISTÖTOIMI (pääluokka 5)

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
5 - Kiinteistötoimi						
Toimintatuotot (ulkoiset)	114 259,00		114 259,00	82 802,54	31 456,46	72,5
Toimintakulut (ulkoiset)	-591 110,00	-10 000,00	-601 110,00	-495 313,68	-105 796,32	82,4
Toimintakate 1	-476 851,00	-10 000,00	-486 851,00	-412 511,14	-74 339,86	84,7
Toimintatuotot (sisäiset)				699 866,95	-699 866,95	0,0
Toimintakulut (sisäiset)				-14 348,02	14 348,02	0,0
Toimintakate 2	-476 851,00	-10 000,00	-486 851,00	273 007,79	-759 858,79	-56,1
Poistot ja arvonalentumiset	-208 971,00		-208 971,00	-221 192,63	12 221,63	105,8
Laskennalliset erät				-59 269,34	59 269,34	0,0
Sisäiset korkokulut				-33 498,07	33 498,07	0,0
Sisäiset vyörytyserät				-25 771,27	25 771,27	0,0
Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)	-685 822,00	-10 000,00	-695 822,00	-7 454,18	-688 367,82	1,1

Pääluokalle oli tehty lisätalousarvio 10 000 euroa Tuomirannan saunan maalaukseen

Kiinteistötoimen tehtävänä on ylläpitää seurakunnan toimitiloja niin, että ne palvelevat seurakuntalaismäärää parhaalla mahdollisella tavalla. Kiinteistötoimi vastaa uudisrakennus-, perusparannus- ja kunnossapitohankkeiden suunnittelusta, rakentamisesta ja toteuttamisesta sekä kiinteistöjen ylläpidosta.

Askolan-Pukkilan seurakunnassa ei ole erillistä kiinteistöhallintoa, minkä vuoksi tähän kirjataan kiinteistötoimelle kuuluva osuus hallintokuluista.

Kiinteistöhallinnon kustannuspaikalle **kiinteistöhallinto (5010000)** vastuulle kuuluu mm kiinteistöjen hallinto, hoito ja isännöinti. Seurakunnan kiinteistöjen piha-alueiden hoidossa ja kiinteistöjen ylläpidossa on tärkeänä osana seurakunnan kausityöntekijät ja paikalliset yrittäjät.

Keskeiset painopisteet suunnittelukaudella:

Pidämme talouden tasapainossa ja kiinteistöt kunnossa

Huolehdimme kaikkien hyvinvoinnista – hyvinvoiva seurakunta on kiinnostava työpaikka

Toimintakaudella valmisteltiin ja vahvistettiin kiinteistöstrategia 2025–2035.

Kiinteistöstrategian osana ohjattiin testamentin käyttöä seuraavasti:

Valtiokonttori on hyväksynyt 20.9.2024 Eine Irene Jalokarin allekirjoittaman testamentin 24.10.2007. Testamentissaan Eine Irene Jalokari on määrännyt omaisuutensa menevän täydellä omistusoikeudella Askolan seurakunnalle.

Seurakunnan tulee käyttää tällä testamentilla saamansa omaisuus seurakunnan perustehtävää palvelevien rakennusten rakennus- ja korjauskustannuksiin tai niiden rahoituskuluihin, missä tarkoituksessa seurakunnalla on oikeus parhaaksi katsomallaan tavalla muuttaa rahaksi kaikki tällä testamentilla saamansa omaisuus. Tähän tarkoitukseen käytettäviä varoja jää seurakunnalle yhteensä 284 993,33 euroa (31.12.2025).

Askolan-Pukkilan seurakunta täyttää testamentin määräyksen käyttämällä varat:

- Askolan kirkon striimaus- ja äänentoistojärjestelmään. Toteutus vuonna 2025. Viranhaltijapäätös 11.6.2025 /15 Askolan kirkon multimediajohtotusten hankinta.
- Askolan kirkon monimuotoisen käytön sekä ryhmätilojen kalustukseen vuonna 2026 yhteensä noin 15 000 euroa
- Askolan siunauskappelin peruskunnostuksen suunnittelun- ja toteutuksen rahoitukseen vuosina 2025–2027

Kirkkohallituksen yleiskirje 8.1.2026 nro 1/2026 pysyvät vastaavat ja suunnitelman mukaiset poistot ohjeistus tuo muutoksia hankkeiden käyttöomaisuuskirjanpidon ja suunnitelman mukaisten poistojen kirjauskäytäntöihin. Euromääräinen raja ei ole ainoa ratkaiseva tekijä hankinnan kirjaustapaa arvioitaessa. Kohteen korjaustoimien palauttaessa kiinteistön alkuperäiseen kuntoon on hankinta käyttötaloutta. Investointikirjausten tulee nostaa kohteen alkuperäistä tasoa. Esimerkiksi julkisivu- ja katon korjaus on suosituksen mukaan käyttötalouden menoerä.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet:

Tavoite	Mittari	Toteutuminen
Pidämme kiinteistöt kunnossa Seurakunnalla on kiinteistöstrategia	Kirkkovaltuusto on hyväksynyt kirkkohallituksen mallin mukaisen uuden seurakunnan kiinteistöstrategian	Toimintavuoden aikana kiinteistöstrategiaa valmisteltiin laajalti henkilöstön kanssa, tiimeissä, johtoryhmässä sekä talous- ja kiinteistö vastuuryhmässä. Kirkkovaltuusto hyväksyi kiinteistöstrategian v 2025–2035 kokouksessaan 27.11.2025 ja päätettiin lähitulevaisuuden korjaushankkeet. Korjaushankkeita priorisoitiin.
Pidämme kiinteistöt kunnossa Basis-järjestelmän tiedot on ajan tasalla (Pukkilan tietojen lisääminen).	Seurakunnan koko kiinteistökanta on viety Basis-järjestelmään, tiedot ja niiden luokitte- lut on tarkastettu.	Pukkilan alueen kiinteistöt on toimintakaudella viety Basis -järjestelmään. Seurakunnan koko kiinteistökanta on nyt Basis-järjestelmässä ja vaadittavat tiedot päivitetty.
Pidämme kiinteistöt kunnossa	Kiinteistöjen kuntoarvio ja jatkuva seuranta Käyttö- ja huoltopäiväkirja Granlund Managerin käyttöön- otto Pukkilan kiinteistöjen osalta (Askolan kiinteistöt jo mukana)	Toimintakaudella Pukkilan alueen kiinteistöistä on laadittu kuntoarviot, seurakunnan koko kiinteistökannasta on nyt laadittuna kuntoarviot ja pitkän tähtäimen suunnitelmat (PTS). Sähköinen huoltokirja on käytössä koko kiinteistökannasta.

	Korjaushankkeiden läpivienti ja rahoitus	Käyttökoulutusta kiinteistöhuoltohenkilöstölle annettu. Haastetta vielä tehtävien halluunotossa. Suunnitellut korjaushankkeet on pystytty toteuttamaan. Askolan siunauskappelin peruskunnostushankkeelle on haettu Kirkkohallituksen rakennusavustusta joulukuulla 2025 suunnittelun sekä rakentamisen kustannuksiin.
Huolehdimme kaikkien hyvinvoinnista – hyvinvoiva seurakunta on kiinnostava työpaikka Sijaisuudet hoidetaan sisäisin järjestelyin (pl. yli 6 kk kestävät poissaolot), henkilökuntaa on tarpeeksi	Sijaisuudet hoidetaan sisäisin järjestelyin (pl. yli 6 kk kestävät poissaolot), henkilökuntaa on tarpeeksi	Korjausvelka huoltotöiden osalta on kasvanut edelleen. Kiinteistöhuoltohenkilöstön tehtäväkuvia, koulutusta ja työaikajärjestelyjä tulevaisuudessa kehitetään. Henkilöstön sitoutumista kiinteistöhuolto-tehtäviin tulee lisätä ja varmistaa turvallinen toimiva toimintaympäristö kaikille käyttäjille.

Tehtäväalueet 502–510

Askolan kiinteistöille on asennettu uusi lukitusjärjestelmä iLOQ. Järjestelmä on suunniteltu maksimoimaan turvallisuus, minimoimaan hallinta ja ympäristövaikutukset, vähentämään elinkaarikustannuksia ja lisäämään kiinteistöjen arvoa. Kiinteistöille on myös asennettu avaimille turvakaappeja parantamaan hallintaa ja turvallisuutta.

Kirkot (502)

Seurakunnalla on kaksi kirkkoa kustannuspaikoilla **Askolan kirkko (5020000)** ja **Pukkilan kirkko (5020001)**. Pukkilan kirkon perusparannus valmistui v. 2018, Askolan kirkon mittava pe-

ruskorjaus valmistui v. 2024, poistot nousivat huomattavasti. Pukkilan kirkon ovien entisöinti (investointiosa) suunnitellaan vuodelle 2025 konservaattorin suosituksella. Molempien kirkkojen seuraava mittava perusparannus on julkisivun maalaus sekä Pukkilan kirkon katon korjaus.

Askolan kirkon 2025 budjetoitu urkujen huolto ei toteutunut. Askolan kirkossa on kahdet urut, B.A. Thulén vuonna 1892 valmistamat lehteriurut ja urkurakentamo Heinrich 17/II 1973 pohjoissiiven urut. Rakennusavustushakemus on laitettu 12.12.2024 Kirkkohallitukselle molempien urkujen kunnostukseen, mutta kohteelle ei myönnetty avustusta. Nykytilanteessa urkuihin saadaan vain konservointiavustusta, mutta itse soittimen ylläpito- ja laajempaan korjaukseen Kirkkohallituksen avustusta ei myönnetä.

Investointivaraus kirkon julkisivumaalaus 4 000 euroa ei toteutunut.

Askolan kirkossa toteutettiin toimintakauden aikana multimedijohdotus, kuvaustekniikka ja äänentoiston parantaminen. Toteuttajaksi multimedijohdotuksen osioon valittiin Sähköasennus E. Ronkainen Oy. Suunnitelmat ja laitehankinnat toteutettiin seurakunnan omana työnä.

Johdotuksen yhteydessä äänentoistoa kirkossa parannettiin ja striimaukset kirkon tilaisuuksista mahdollistuivat. Tekniikan asennus ja pintajohdotuksien listoitustyö toteutettiin seurakunnan omana työnä.

Askolan-Pukkilan seurakunta täyttää Eine Irene Jalokarin testamentin määräyksen käyttämällä toimintakaudella varoja Askolan kirkon striimaus- ja äänentoistojärjestelmään. Toteutus vuonna 2025. Viranhaltijapäätös 11.6.2025 /nro 15 Askolan kirkon multimedijohdotusten hankinta. Yhteensä 24 918,06 euroa.

Testamentin käyttösuunnitelma sisältyy kiinteistöstrategiaan.

Kirkon multimedia- ja äänentoiston testauksia tehtiin jumalanpalveluksien yhteydessä marraskuussa 2025. Seurakunnan jumalanpalveluksia ja muita tilaisuuksia on valmius nyt Askolan kirkosta striimata sosiaaliseen mediaan ja nettiin (kuva- ja ääniyhteys).

Tässä yhteydessä Askolan kirkko liitettiin LPO net valokuituverkkoon lokakuussa 2025.

Kirkon esteettömän kulun kivetyks toteutettiin inva p -paikalle.

Sadeveden kulku ohjattiin pois sakastin pihatasanteelta ja kirkkomaalta mukulakivetyksen avulla.

Kirkon pääportaiden puuporrasosioon tehtiin kunnostustöitä lokakuussa 2025.

Askolan kirkkomaan isojen kuusien ja muun puuston kuntoarvio on tehty 22.9.2025. Huonokuntoinen puusto kaadettiin joulukuulla 2025.

Kirkon julkisivumaalaus on osana seurakunnan kiinteistöstrategiaa. Hankkeessa mukana Kirkkohallitus ja Museovirasto.

Pukkilan kirkon sakastin sisustussuunnitelma toteutettiin. Monimuotoisten toiminnallisuuksien kehittäminen lähitulevaisuudessa kirkkosalissa liittyy tähän suunnitelmaan. Sakastin pintojen korjaus toteutettiin 17.-29.11.2025. Investointitoteuma 16 670,20 euroa (investointimääräraha 20 000 euroa).

Toteutusta on jatkettu vuonna 2026 kahvittelupisteen rakentamisella esteettömän kulun sakaraan.

Kirkkohallitus ja Museovirasto on tutustunut kohteeseen marraskuussa 2025 ja muutokset kirkkosalissa toteutetaan lausuntojen pohjalta mahdollisesti vuoden 2026 aikana.

Kirkonkellojen huolto investointivaraus 24 800 euroa ei toteutunut. Todellinen korjaustarvelaajuus on edelleen selvityksen alla. Alan toimijoita on hyvin vähän. Rekola Bells, Supavit Nummelin, on antanut toimintakaudella korjaustoimenpide ehdotuksen Pukkilan kirkonkelloista.

Pukkikuitu on liitetty kirkkoon kesäkuussa 2025.

Ovien restaurointiin varattu investointimääräraha siirrettiin määrärahamuutoksella sakastin kunnostukseen. Ovien restaurointi toteutetaan myöhemmässä vaiheessa. Hanke vaatii arkkitehdin työselvityksen ja hankekilpailutuksen. Hankkeeseen haemme rakennusavustusta julkisivukunnostuksen yhteydessä.

Kirkon katon kuntotutkimus on toteutettu syksyllä 2025. Korjauskohteiden toteutus sisältyy seurakunnan kiinteistöstrategiaan. Pukkilan kirkon julkisivumaalaus ja ulko-ovien kunnostus sisältyvät myös kiinteistöstrategiaan.

Hankkeissa mukana Kirkkohallitus ja Museovirasto.

Askolan kirkon kellotapuli (5030000) on erillinen kustannuspaikka. Kellotapuli on restaurointikohde, joka vaatii perinnerakentamiseen erikoistuneen urakoitsijan. Kellotapuli on kirkkolailla suojeltu kirkkorakennus ja seurakunta hakee rakentamisavustusta hankkeeseen Kirkkohallitukselta. Kellotapulिन paanukaton korjausta on aloitettu marraskuussa 2023, työt jatkuivat keväällä 2024. Kellotapulिन paanukaton tervausta ja ulkovuorauksen korjaus ja maalaus (v 2024).

Toimintavuonna kohteella ei tehty rakentamis- ja kunnossapitotoimia. Avustusta kirkkohallitukselta on vielä käyttämättä 6 475 euroa mahdollisten lahovaurioiden korjaamiseen viimeistään vuonna 2026.

Siunauskappelit (504)

Tehtäväalueelle kohdentuvat **Askolan siunauskappeli (5040000)** ja **Pukkilan siunauskappeli (5040001)**. Askolan siunauskappelin ja vainajien säilytystilan kuntotutkimus tehty 2024 ja vuonna

2025 toteutetaan ainakin seuraavat toimenpiteet: julkisivulaudoituksen kuntotutkimus, korkean päätyseinän kuntotutkimus alapohjan ja välipohjan kuntotutkimukset (käyttötalousosa).

Pukkilan siunauskappelissa on v. 2024 tehty LVI parannus.

Askolan siunauskappelin sisäilmatutkimus on toteutettu 16.4.2025. Tutkimuksen toteuttajana oli Polygon Finland Oy. Raportti tutkimuksesta on saatu 8.5.2025. Raportilla on annettu toimenpidesuosituksia. Korjausrakentaminen tulee tehdä erillisen korjaussuunnitelman mukaisesti.

Korjaussuunnittelun tarjouspyynnöt lähetettiin 28.5.2025. Tarjoukset tuli jättää 11.6.2025 mennessä. Tarjouksia korjaussuunnittelusta seurakunta sai viideltä eri suunnittelutoimijalta. Saatujen tarjousten pisteytykset on tehty, selontekoneuvotteluja on käyty ja siunauskappelin hanke- ja korjaussuunnittelutehtävästä on tehty viranhaltijapäätös numero 20 / 2025. Tarjouspyynnön valintaperusteiden pisteytyksen perusteella yhteistyökumppaniksi siunauskappelin hanke- ja korjaussuunnittelutehtäviin valittiin Korjaussuunnittelu T. Berg Oy, y-tunnus 2580675–6, Helsingistä.

Hankkeen LVIS -suunnittelun toteuttajaksi on päätetty (viranhaltijapäätös nro 28 / 15.9.2025) Oy PQR Consult AB, y-tunnus 2352610–1, Helsingistä. Projektista vastaava suunnittelija on Eetu Laaksonen (LVI-insinööri YAMK, FISE pätevyysluokka).

Korjaussuunnitelmat ja kustannusarviot kohteesta on saatu. Talouden- ja kiinteistöjen vastuuryhmä ja kirkkoneuvosto on käsitellyt hankesuunnitelmia lokakuun 2025 kokouksissaan. Asia sisältyy kiinteistöstrategia valmisteluun. Investointien prioriteettijärjestystä seurakunnan kiinteistöillä käsiteltiin kirkkoneuvoston kokouksessa 13.11.2025 ja kirkkovaltuustossa 27.11.2025 sekä talous- ja toimintasuunnitelman 2026–2028 yhteydessä.

Hankkeen suunnitteluissa on edistetty alkuvuodesta 2026, kun rakennesuunnitelmat sekä LVIA- ja sähkösuunnitelmat valmistuvat. Tästä hanke etenee hankintakilpailutuksen valmisteluun.

Lämmityskaudella helmikuun 2026 alusta siunauskappeli jouduttiin sulkemaan käytöstä monien haasteiden jälkeen. Siunaustoimitukset toteutetaan Askolan kirkossa talviajan.

Hanke etenee yhteistyössä Kirkkohallituksen ja Museoviraston kanssa.

Kappelit ja muut kirkkorakennukset (505) Rukoushuone

Rukoushuone (505000) Askolan Juornaankylässä. Vuodelle 2025 suunniteltu ikkunaremontti: ulkopuolen pokien ja karmien huoltomaalaustyöt, vesipeltien kiinnitys- ja tiivistystyöt. Korjauksiin budjetoidut varat eivät toteutuneet (vrt. kiinteistöstrategia). Keittiöön hankittiin uusi astianpesukone.

Seurakuntatalot (506)

Tehtäväalueelle kuuluvat Askolan **seurakuntatalo (5060001)** ja **nuoppari (5060002)** sekä Pukkilan **pappila (5060003)**. Askolan seurakuntataloon on viime vuosina tehty mittavat parannukset, mm. luovuttu öljylämmityksestä. Vuodelle 2025 on suunniteltu seuraavat työt: seurakuntakodin julkisivun huoltopesu ja puhtaan puun paikkamaalaukset, seurakuntakodin ulkovaraston peltikaton jalkarännien korjaustyöt ja lahonneiden peltikaton aluslaudoitusten vaihtotyöt.

Pukkilan pappilan mittava maalaus / korjausurakka valmistui kesällä 2024.

Seurakuntakodin julkisivun peruskunnostus toteutettiin kesällä 2025. Toteuttajana Sorcolor Oy. Julkisivumaalausurakan aloituskokous oli torstaina 12.6.2025. Vastaanotto urakasta on pidetty 24.7.2025. Vanhat maalikerrokset poistettiin kemiallisesti. Puhdistettu puupinta maalattiin. Lahovauriot korjattiin. Urakkaan kuului katon pesu. Investointitoteuma 73 763, 70 euroa (investointimääräraha 78 312 euroa).

Toiminnalliset muutokset seurakuntasalin, kirkkoherran toimiston ja kirkkoherranviraston osalta toteutettiin toimintakaudella. Seurakuntasalin tuolivarasto ja pienryhmätila valmistui omana työnä. Ryhmätilaan hankittiin kalusteet. Kokoustekniikkaa parannetaan ja tehdään hankintoja vuoden 2026 alussa.

Seurakuntakodin kulku vintille ja tekniseen tilaan toteutus siirtyi alkuvuodelle 2026. Rakennusurakan tekee Porvoon Paalurakenne Oy. Kulku vintille poistui varhaiskasvatuksen tilamuutosten yhteydessä 2024.

Piharakennuksen nurkan oikaisu ja sadevesien ohjaaminen oli ajankohtaista. Kunnostustyötä toteutettiin omana työnä.

Piharakennuksen katon jalkarännin kunnostustyö toteutettiin elokuun aikana. Toteuttajana Katto-tutka Oy. Samassa yhteydessä pestiin jätekatoksen katto ja korjattiin yksi kohta srk-kodin peltikatossa.

Isojen kuusien ja muun puuston kuntoarvio on tehty 22.9.2025.

Pappilan pihapiirin siistimistä on toteutettu loppukesästä 2025. Villiintynyttä kasvillisuutta on raivattu ja muutama mäntypuu kaadettu. Myös kukkapenkkejä kiinteistön läheisyydessä on perustettu uudelleen julkisivumaalausurakan jälkeen. Keväällä toivomme sipulikukkien nousevan värikkäinä kukkapenkistä.

Piharakennusta on siivottu ja tyhjennetty talkoilla.

Pappilan jätelajittelua on tehostettu. Tämän myötä on kiinteistölle tullut lisää jäteastioita. Toinen jätekatos vanhan rinnalle saatiin kohteelle joulukuussa. Varat 1 530,00 euroa käyttötaloudessa ja investointivaraus 10 000 euroa jää käyttämättä.

Pappilaan hankittiin uusi jääkaappi.

Pukkikuitu on liitetty pappilaan kesäkuussa.

Kiinteistöstrategiaan **nuoppari** KOY Säästörinteen osakkeet on luokiteltu luovuttavien kiinteistöjen listalle. Seurakunnan toimintaa ei ole kohteella, liiketila on tyhjiään. Kohteesta on myyntitoimeksi-
anto syksystä 2022 alkaen Kiinteistömaailma Porvoon kanssa. Myyntitoimeksiannon aikana
30.12.2025 tilanteessa:

Kotihaku-palvelun kautta kiinnostuneita: 3 kpl.

Verkossa on tapahtunut seuraavaa:
Kiinteistömaailma.fi -palvelussa kohdettasi on katsottu tällä viikolla 12 kertaa ja koko
markkinoinnin aikana sitä on katsottu 2072 kertaa
Kohdetta on katsottu kaikissa verkkopalveluissa koko markkinoinnin aikana 2620 ker-
taa

Videota on katsottu 80 kertaa.

Neuvotteluja myynnistä tai vuokraamisesta on käyty neljän eri toimijan kanssa koko toimeksiannon
aikana.

Asuinkiinteistöt ja -osakkeet (507) As Oy Riihipellontie

Seurakunnalla on kaksi asuinhuoneistoa As Oy Riihipellontie 16 kustannuspaikalla **As Oy Riihipel-
lontie (5070003)**. Asuinhuoneistot ovat olleet vuokrattuna koko vuoden.

Toimintakaudella maksettiin budjetoitu rahoituslainaosuus 17 321,88 euroa pois molempien asuin-
huoneistojen osalta.

Kiinteistöstrategiaan kohteet on luokiteltu luovuttavien kiinteistöjen listalle.

Leiri- ja kurssikeskukset (508) Tuomiranta

Tehtäväalueelle kohdentuvat kustannuspaikat **Tuomirannan talo (5080001)** ja **Tuomirannan
sauna (5080002)**.

Talon julkisivumaalaus urakan toteuma oli 29 594,76 euroa (investointivaraus 41 688 euroa) ja sau-
nan julkisivujen maalausurakka sisältyy käyttötalouteen 21 718,47 euroa (lisämääräraha 10 000 eu-
roa). Toteuttajana oli Sorcolor Oy. Urakkaan sisältyi myös katon pesu ja lahovaurioiden korjaus.
Talolla myös kivijalan kunnostusta. Saunan väri muuttui sinertävästä vaalean harmaaksi.

Julkisivuremonttiin budjetoitu talon ikkunoiden korjaus siirtyi, kun päätettiin hankkia uudet ikkunat
kohteelle. Talon katon korjaus jäi myös toimintakaudella toteutumatta.

Saunan laiturin öljyttiin, kulkurampit saunalle uusittiin ja portaat terassille korjattiin.

Talolle on tehty hormin korjaus ja ilmanvaihdon parantamistoimia, Suomen Hormistokeskus Oy.

Alueelle asennettiin Verisure Oy turvapalvelu heinäkuussa.

Rannan myrkkyykeisoesiintymän rajaaminen kasvukaudella tuli uutena asiana. Esiintymän poistoa
selviteltiin yhteistyössä eri viranomaisten kanssa. Esiintymää kitketään tulevana kasvukautena

omana työnä. Kitkennän yhteydessä veteen voi siirtyä myrkkyä. Ranta tulee sulkea kitkennän yhteydessä ja myrkyn haihtumisen ajaksi. Uimareille on aktiivisesti tiedotettu asiasta ja esiintymästä aiheutuvista turvallisuusriskeistä.

Tuomirannan isojen kuusien ja puuston kuntoarvio on tehty 22.9.2025. Huonokuntoinen puusto kaadettiin joulukuulla 2025.

Muut rakennukset (509) Museo ja Askolan kirkon ulkorakennus

Tehtäväalueeseen kuuluvat kustannuspaikat **Museo (5090001)** ja **Kirkon ulkorakennus (5090100)**.

Kirkon ulkorakennus on valmistunut 2024. Kohteella sijaitsee Askolan kirkon talotekniikka, vesiliit-
tymä, esteetön wc sekä erillinen keittiötila. Tilat palvelevat Askolan kirkon toimintoja. Askolan kir-
kossa ei ole vesihuoltoa ja viemärointiä. Käyttövesi saadaan kirkon ulkorakennuksesta.

Maa- ja metsätalous (510)

kustannuspaikalla **maa- ja metsätalous (5100000)**.

Askolan metsähoitosuunnitelma on laadittu vuosille 2023–2032 ja Pukkilan 2024–2033.

Pukkilan alueella hakkuut alkoivat marraskuussa 2024, ja vuodelle 2025 kuuluva metsätuotto on suunnitelman mukaan 63 300 euroa (Askola ja Pukkila). Metsähoitokuluja kertyy vuodelle 2025 22595 euroa. Tulovero v. 2024 puukaupassa aktualisoituu vuonna 2025 ja huomioitu tuloslaskelma-
osassa.

Toteutuneet puun myyntitulot ovat 48 569,50 euroa Pukkilan alueella. Askolan kunnan alueen hak-
kuut alkavat maaliskuulla 2026 säävarauksella.

Kiinteistöjen vuokratuottoja on toteutunut 6 250,47 euroa (budjetoitu 6 300 euroa). Askolassa Pap-
pila -tilalla on vuokrapeltoja ja Porvoossa vuokratontti, joista kertyy vuokratuloja. Askolan kunnalle
on vuokrattu virkistysaluetta (kuntorata ja frisbeegolf -rata) Porinkallion alueelta.

Metsänhoitokulut toteutuneet 22 863,24 euroa.

Kiinteistöstrategiaan Porvoon vuokratontti on luokiteltu luovuttavien kiinteistöjen listalle.

2 Tuloslaskelmaosan toteutuminen

Talousarvion tuloslaskelmaosan toteumavertailu

	Toteuma 2024	TA 2025	TA muu- tokset 2025	TA yh- teensä 2025	Toteuma 2025	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot	253 719,00		253 719,00	917 914,33	-664 195,33	361,8	
Myyntituotot	2 300,00		2 300,00	2 110,84	189,16	91,8	
Maksutuotot	109 160,00		109 160,00	88 523,04	20 636,96	81,1	
Vuokratuotot	42 684,00		42 684,00	32 582,20	10 101,80	76,3	
Metsätalouden tuotot	63 300,00		63 300,00	48 569,50	14 730,50	76,7	
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusva- rat	4 700,00		4 700,00	4 023,66	676,34	85,6	
Tuet ja avustukset	31 575,00		31 575,00	26 203,14	5 371,86	83,0	
Muut toimintatuotot				16 035,00	-16 035,00		
Sisäiset tuotot				699 866,95	-699 866,95		
Toimintakulut	-1 880 737,00	-10 000,00	-1 890 737,00	-2 587 029,75	696 292,75	136,8	
Henkilöstökulut	-985 367,00		-985 367,00	-1 094 425,26	109 058,26	111,1	
Palkat ja palkkiot	-814 891,00		-814 891,00	-894 681,23	79 790,23	109,8	
Henkilösivukulut	-173 596,00		-173 596,00	-215 168,45	41 572,45	123,9	
Henkilökulujen oikaisuerät	3 120,00		3 120,00	15 424,42	-12 304,42	494,4	
Palvelujen ostot	-577 958,00	-10 000,00	-587 958,00	-532 175,76	-55 782,24	90,5	
Vuokrakulut	-44 184,00		-44 184,00	-44 140,07	-43,93	99,9	
Sisäiset vuokrakulut				-699 866,95	699 866,95		
Aineet ja tarvikkeet	-179 358,00		-179 358,00	-168 972,45	-10 385,55	94,2	
Ostot tilikauden aikana	-179 358,00		-179 358,00	-168 972,45	-10 385,55	94,2	
Annetut avustukset	-26 700,00		-26 700,00	-27 915,36	1 215,36	104,6	
Muut toimintakulut	-67 170,00		-67 170,00	-19 533,90	-47 636,10	29,1	
TOIMINTAKATE	-1 627 018,00	-10 000,00	-1 637 018,00	-1 669 115,42	32 097,42	102,0	
Kirkollisverotulot	1 556 000,00		1 556 000,00	1 617 607,11	-61 607,11	104,0	
Valtionrahoitus	117 452,00		117 452,00	117 607,32	-155,32	100,1	
Verotuskulut	-17 860,00		-17 860,00	-17 693,41	-166,59	99,1	
Kirkon rahastomaksut	-132 755,00		-132 755,00	-132 756,00	1,00	100,0	
Rahoitustuotot ja -kulut	2 500,00		2 500,00	1 996,49	503,51	79,9	
Korkotuotot				0,08	-0,08		
Muut rahoitustuotot	2 500,00		2 500,00	1 866,12	633,88	74,6	
Sisäiset korkotuotot				34 515,28	-34 515,28		
Arvon alentumisten palautukset si- joituksista				949,24	-949,24		
Korkokulut				-818,95	818,95		
Sisäiset korkokulut				-34 515,28	34 515,28		
VUOSIKATE	-101 681,00	-10 000,00	-111 681,00	-82 353,91	-29 327,09	73,7	
Poistot ja arvonalentumiset	-222 668,00		-222 668,00	-232 301,04	9 633,04	104,3	
Suunnitelman mukaiset poistot	-222 668,00		-222 668,00	-231 246,04	8 578,04	103,9	
Kertaluonteiset poistot				-1 055,00	1 055,00		
Sisäiset vyörytyserät				0,00	0,00		
TILIKAUDEN TULOS	-324 349,00	-10 000,00	-334 349,00	-314 654,95	-19 694,05	94,1	
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-324 349,00	-10 000,00	-334 349,00	-314 654,95	-19 694,05	94,1	

Verotulot ja valtionrahoitus

Tilivuosi	Kirkollisveroprosentti	Kirkollisvero	Valtionrahoitus
2025	1,75	1 617 607,11	117 607,32

Kirkollisvero on tarkoitettu varsinaisiin seurakunnallisiin tehtäviin ja valtionrahoitus seurakunnan la-
kisääteisten yhteiskunnallisten tehtävien (hautustoimi, väestökirjanpito ja kulttuurihistoriallisesti ar-
vokkaiden kohteiden ylläpito) hoitoon.

Verotuloiksi on merkitty tässä taulukossa tulot, jotka ko. vuonna on kirjanpidossa kirjattu verotuloiksi.

3 Investointiosan toteutuminen

Investointiosa toteumavertailu

Tulosyksikkö	Kustannus- arvio	Toteuma yh- teensä	Ed. vuo- sien käyttö	TA kuluva	Talousarvio muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma kuluva me- not	Yli/Ali	T-%	Kust. arviosta käytetty 31.12.
1006010000 - Tulos- laskelmaosa	-25 000,00	-16 590,33		-25 000,00		-25 000,00	-16 590,33	-8 409,67	66,36	66,4
1000567 - Kipa perus- tamiskustannukset	-25 000,00	-16 590,33		-25 000,00		-25 000,00	-16 590,33	-8 409,67	66,4	66,4
1014030442 - Hau- tausmaa Pukkila	-5 000,00			-5 000,00		-5 000,00		-5 000,00		
2012699 - Jätejärjes- telmä	-5 000,00			-5 000,00		-5 000,00		-5 000,00		
1015020000 - Kirkko Askola	-139 000,00			-4 000,00		-4 000,00		-4 000,00		
2012694 - Julkisivun maalauk kirkko Askola	-139 000,00			-4 000,00		-4 000,00		-4 000,00		
1015020001 - Kirkko Pukkila	-45 750,00	-16 670,20		-45 750,00	0,00	-45 750,00	-16 670,20	-29 079,80	36,44	36,4
2012691 - Valokuituliit- tymä Kirkko Pukkila	-950,00			-950,00		-950,00		-950,00		
2012693 - Ovien res- taurointi	-20 000,00	0,00		-20 000,00	20 000,00	0,00	0,00	0,00		0,0
2012696 - Kirkonkello- jen huolto	-24 800,00			-24 800,00		-24 800,00		-24 800,00		
2013490 - Pukkilan kir- kon sakasti		-16 670,20			-20 000,00	-20 000,00	-16 670,20	-3 329,80	83,4	
1015040000 - Siu- nauskappeli Askol	-80 000,00			0,00		0,00		0,00		
2012692 - Siunauskap- pelin ulkovuoraus	-40 000,00			0,00		0,00		0,00		
2012697 - Siunauskap- pelin katto	-40 000,00			0,00		0,00		0,00		
1015060001 - Seura- kuntatalo	-91 312,00	-73 763,70		0,00	-78 312,00	-78 312,00	-73 763,70	-4 548,30	94,19	80,8
2013053 - Seurakunta- kodin maalaus	-91 312,00	-73 763,70		0,00	-78 312,00	-78 312,00	-73 763,70	-4 548,30	94,2	80,8
1015060003 - Pappila Pukkila	-10 950,00	-950,00		-10 950,00		-10 950,00	-950,00	-10 000,00	8,68	8,7
2012690 - Valokuituliit- tymä Pappila	-950,00	-950,00		-950,00		-950,00	-950,00	0,00	100,0	100,0
2012698 - Jätekatos Pappila	-10 000,00			-10 000,00		-10 000,00		-10 000,00		
1015080001 - Tuomi- ranta talo	-66 688,00	-29 594,76		0,00	-41 688,00	-41 688,00	-29 594,76	-12 093,24	70,99	44,4
2012695 - Julkisivun maalauk Tuomiranta	-66 688,00	-29 594,76		0,00	-41 688,00	-41 688,00	-29 594,76	-12 093,24	71,0	44,4
Yhteensä	-463 700,00	-137 568,99		-90 700,00	-120 000,00	-210 700,00	-137 568,99	-73 131,01	65,3	29,7

4 Rahoitusosan toteutuminen

Rahoitusosan toteutumisessa osoitetaan, miten seurakunnan menot on rahoitettu.

Rahoitusosa toteumavertailu

	TA 2025	TA muutokset 2025	TA yhteensä 2025	Toteuma 2025	Yli-ali	T-%
Tulorahoitus	-63 481,00	-10 000,00	-73 481,00	-82 353,91	8 872,91	112,1
Vuosikate	-101 681,00	-10 000,00	-111 681,00	-82 353,91	-29 327,09	73,7
Tulorahoituksen korjauserät	38 200,00		38 200,00		38 200,00	
Investoinnit	-90 700,00	-120 000,00	-210 700,00	-137 568,99	-73 131,01	65,3
Investointimenot	-90 700,00	-120 000,00	-210 700,00	-137 568,99	-73 131,01	65,3
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	-154 181,00	-130 000,00	-284 181,00	-219 922,90	-64 258,10	77,4
Muut maksuvalmiuden muutokset				342 077,05	-342 077,05	
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset				239 629,42	-239 629,42	
Lyhytaikaisten saamisten muutos				95 896,20	-95 896,20	
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutokset				6 551,43	-6 551,43	
Rahoitustoiminnan nettorahavirta				342 077,05	-342 077,05	
Rahavarojen muutos	-154 181,00	-130 000,00	-284 181,00	122 154,15	-406 335,15	-43,0
Rahavarojen muutos (tase)				122 154,15	-122 154,15	

Yhteenveto valtuuston hyväksymien sitovien määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta

Sitovuustasoa osoittava otsikko	TA 2025	TA-muutos	Muutettu TA 2025	Toteuma	Poikkeama
Käyttötalousosa					
Hallinto	301 373,00			339 152,95	37 779,95
Seurakunn.toiminta	753 867,00			824 812,85	70 945,85
Hautaustoimi	79 927,00			102 979,35	23 052,35
Kiinteistötoimi	476 851,00	10 000,00	486 851,00	412 511,14	-74 339,86
Tuloslaskelmaosa					
Kirkollisvero	1 556 000,00			1 617 607,11	61 607,11
Valtionrahoitus	117 452,00			117 607,32	-155,32
Keskusrahastomaksu	56 110,00			56 112,00	2,00
Eläkerahastomaksu	76 645,00			76 644,00	-1,00
Avustukset	20 000,00			20 000,00	0
Investointiosa					
Kipa perust.kulut	25 000,00			16 590,33	-8 409,67
Jätejärjestelmä	5 000,00				-5 000,00
Julkisivun maalaus kirkko Askola	4 000,00				-4 000,00
Valokuituliittymä kirkko Pukkila	950,00				-950,00

Ovien restaurointi kirkko Pukkila	20 000,00	-20 000,00	0		
Kirkonkellojen huolto kirkko Pukkila	24 800,00				-24 800,00
Sakasti Pukkilan kirkko	0	20 000,00	20 000,00	16 670,20	-3 329,80
Seurakuntatalon maalauk	0	78 312,00	78 312,00	73 763,70	-4 548,30
Valokuituliittymä pap- pila	950,00			950,00	0
Jätekatos pappila	10 000,00				-10 000,00
Tuomiranta talo, maalauk	0	41 688,00	41 688,00	29 594,76	-12 093,41
Rahoitusosa					
Antolainauksen muu- tokset					
Ottolainauksen muu- tokset					

III Tilinpäätöslaskelmat

1 Tuloslaskelma

Tuloslaskelma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Toimintatuotot	218 047,38	0,00
Myyntituotot	2 110,84	0,00
Maksutuotot	88 523,04	0,00
Vuokratuotot	32 582,20	0,00
Metsätalouden tuotot	48 569,50	0,00
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	4 023,66	0,00
Tuet ja avustukset	26 203,14	0,00
Muut toimintatuotot	16 035,00	0,00
Toimintakulut	-1 887 162,80	0,00
Henkilöstökulut	-1 094 425,26	0,00
Palkat ja palkkiot	-894 681,23	0,00
Henkilösivukulut	-215 168,45	0,00
Henkilökulujen oikaisuerät	15 424,42	0,00
Palvelujen ostot	-532 175,76	0,00
Vuokratulut	-44 140,07	0,00

Aineet ja tarvikkeet	-168 972,45	0,00
Ostot tilikauden aikana	-168 972,45	0,00
Annetut avustukset	-27 837,63	0,00
Muut toimintakulut	-19 533,90	0,00
TOIMINTAKATE	-1 669 115,42	0,00
Kirkollisverotulot	1 617 607,11	0,00
Valtionrahoitus	117 607,32	0,00
Verotuskulut	-17 693,41	0,00
Kirkon rahastomaksut	-132 756,00	0,00
Rahoitustuotot ja -kulut	1 996,49	0,00
Korkotuotot	0,08	0,00
Muut rahoitustuotot	1 866,12	0,00
Arvon alentumisten palautukset sijoituksista	949,24	0,00
Korkokulut	-818,95	0,00
VUOSIKATE	-82 353,91	0,00
Poistot ja arvonalentumiset	-232 301,04	0,00
Suunnitelman mukaiset poistot	-231 246,04	0,00
Kertaluonteiset poistot	-1 055,00	0,00
TILIKAUDEN TULOS	-314 654,95	0,00
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-314 654,95	0,00

2 Rahoituslaskelma

Ulkoiset tuotot ja kulut bruttomääräisinä sentin tarkkuudella.

Rahoituslaskelma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Tulorahoitus	-82 353,91	
Vuosikate	-82 353,91	
Investoinnit	-137 568,99	
Investointimenot	-137 568,99	
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	-219 922,90	
Muut maksuvalmiuden muutokset	342 077,05	
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	239 629,42	
Lyhytaikaisten saamisten muutos	95 896,20	
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	6 551,43	
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	342 077,05	

Rahavarojen muutos	122 154,15	
Rahavarojen muutos (tase)	122 154,15	
	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Rahavarojen muutos	122 154,15	
Rahavarat kauden lopussa	2 279 797,98	
Rahavarat kauden alussa	2 157 643,83	

3 Tase

Tase

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
VASTAAVAA	4 502 359,53	0,00
PYSYVÄT VASTAAVAT	2 109 734,52	0,00
Aineettomat hyödykkeet	16 590,33	0,00
Muut pitkävaikutteiset menot	16 590,33	0,00
Aineelliset hyödykkeet	1 854 938,01	0,00
Maa- ja vesialueet	117 962,20	0,00
Hautustoimen aineelliset hyödykkeet	60 976,06	0,00
Rakennukset	1 612 408,87	0,00
Kiinteät rakenteet ja laitteet	19 218,78	0,00
Koneet ja kalusto	20 391,69	0,00
Muut aineelliset hyödykkeet	7 310,21	0,00
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	16 670,20	0,00
Sijoitukset	238 206,18	0,00
Osakkeet ja osuudet	185 108,22	0,00
Saamiset	53 097,96	0,00
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	83 366,16	0,00
Muut toimeksiantojen varat	83 366,16	0,00
VAIHTUVAT VASTAAVAT	2 316 106,19	0,00
Saamiset	29 460,87	0,00
Lyhytaikaiset saamiset	29 460,87	0,00
Myyntisaamiset	10 901,46	0,00
Siirtosaamiset	18 559,41	0,00
Rahoitusarvopaperit	79 810,88	0,00
Muut arvopaperit	79 810,88	0,00
Rahat ja pankkisaamiset	2 199 987,10	0,00

VASTATTAVAA	4 502 359,53	0,00
OMA PÄÄOMA	3 760 800,50	0,00
Peruspääoma	1 811 351,15	0,00
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	2 264 104,30	0,00
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-314 654,95	0,00
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	300 079,41	0,00
Lahjoitusrahastojen pääomat	274 226,99	0,00
Muut toimeksiantojen pääomat	25 852,42	0,00
VIERAS PÄÄOMA	417 479,11	0,00
Pitkäaikainen vieras pääoma	119 637,19	0,00
Saadut ennakot	73 398,19	0,00
Siirtovelat	46 239,00	0,00
Lyhytaikainen vieras pääoma	321 842,43	0,00
Saadut ennakot	21 192,44	0,00
Ostovelat	50 194,10	0,00
Muut velat	40 627,72	0,00
Siirtovelat	209 828,17	0,00

IV Tilinpäätöksen liitetiedot

1 Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Jaksotusperiaatteet

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaisesti.

Verotulot on kirjattu maksuperusteisesti niiden tilitysjankohdan mukaisesti ao. tilikaudelle.

Avustukset: Pysyvien vastaavien aineellisten hyödykkeiden hankintaan saadut rahoitusavustukset on kirjattu suoriteperusteisesti.

Arvostusperiaatteet/Pysyvien vastaavien arvostus

Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet: Hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoa vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Askolan-Pukkilan seurakunnassa taseeseen aktivoidaan hankinnat harkinnan perusteella ja Kirkkohallituksen suosituksia noudattaen. Aktivoitu omaisuus poistetaan taloudellisena vaikutusaikanaan.

Sijoitukset: Sijoitukset on merkitty taseessa hankintamenoon tai sitä alempaan arvoon. Arvostuksen perusteena on ollut hyödykkeen todennäköisesti tulevaisuudessa kerryttämä tulo tai sen arvo palvelutuotannossa. Pysyvien vastaavien sijoitusluonteiset erät on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

Rahoitusomaisuus: Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon. Rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutus- tai markkinahintaan.

Johdannaissopimukset: Askolan-Pukkilan seurakunnalla ei ole johdannaissopimuksia.

Koronvaihtosopimukset: Askolan-Pukkilan seurakunnalla ei ole koronvaihtosopimuksia.

Valuuttamääräiset erät: Askolan-Pukkilan seurakunnalla ei ole valuuttamääräisiä eriä.

2 Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot

Toimintavuosi on uudelle perustetulle seurakunnalle ensimmäinen, joten edellisen tilikauden vertailutietoa ei ole saatavilla.

3 Tuloslaskelman liitetiedot

Insinööritoimisto Leo Maaskola Oy:ltä saatu vakuutuskorvaus 16 000 euroa oli tilikaudelle kohdistunut kertaluonteinen erä.

Tilikauden puunmyyntitulot olivat toteutuneet suunniteltua pienimpinä, vain 76 % budjetoiduista.

Uuden seurakunnan käyttöomaisuus ja poistoajat on käyty huolellisesti läpi yhdistymisen jälkeen. Askolan-Pukkilan seurakunnassa on laadittu uusi poistosuunnitelma, jossa yhdenmukaistetaan perustajaseurakuntien käyttöomaisuuden poistoajat. Huomioon on otettu niin kirkkohallituksen suositukset (17.9.2020 virastokollegion ohjeet) kuin taloudellinen tilanne ja tulevaisuudennäkymät uudessa seurakunnassa.

Kirkkovaltuusto hyväksyi kokouksessaan 25.9.2025 seuraavat poistoajat:

Käyttöomais. nimitys	Poisto aika
Maa- ja vesialueet Askola	ei poistoja
Maa- ja vesialueet Pukkila	ei poistoja
Maa- ja vesialueet	
Sähkölaitteet Askola	ei poistoja
Kaukolämpöliittymä Pukkila	ei poistoja
Liittymismaksut	
Hautausmaiden maa- ja vesialueet Askola	ei poistoja
Hautausmaa Pukkila	ei poistoja
Hautaut. maa- ja vesialueet	
Ruumishuone Askola	30
Vainajien säilytystila Pukkila	kerralla
Vainaj. säilytystilat	
Hautausmaan sosiaalinen tila A	15
Hautaut. muut rak.	
Maisemointi Pukkilan hautausmaa	5
Hautaut. Maa- ja vesirak.	
Kirkon peruskorjaus, valaistus Pukkila	10
Haut. toimen kiint.rakent.	
Kirkko Askola	60
Kirkon kiviportaat A	15
Kirkon sisäpuoliset työt A	15
Kirkon lämmitysjärjestelmä A	3
Kirkon sprinklerijärjestelmä A	15
Kirkko tuuletusaukkojen suurenus Pukkila	51
Kirkko lattian korjaus P	50
Kirkko esteetön kulku P	20
Kirkon peruskorjaus P	20
Kirkot	
Siunauskappeli Askola	30
LVI saneeraus Pukkilan siunauskappeli	10
Siunauskappelit	
Seurakuntakoti	30
Seurakuntakoti maalaus	10
Juornaankylän rukoushuone	25
Pappila peruskorjaus 1990-1998	kerralla
Pappilan peruskorjaus 2010	25
Pappilan kunnostus/maalaus	10
Seurakuntatalot	
Tuomiranta talon maalaus	10
Esteetön wc Tuomiranta	10
Leiri- ja kurssikeskukset	
Kirkon piharakennus huolto Askola	10
Vesiliittymä, lämmönjakohuone Askola	10
Huoltorakennukset	
Juornaankylän rukoushuoneen paikoitusalue	20
Maa- ja vesirakent.	
Siunauskappelin urut Pukkila	kerralla
Urut	
Siunauskappelin palovaroittimet Pukkila	10
Paloilmaisimien uusiminen P	10

Kiinteät rakenteet ja laitteet	
Kirkon kalusteet Askola	5
Kirkon valaisimet Askola	3
Kalusto kirkkoon P	kerralla
Ilmalämpöpumput Pappila	5
Ruohonleikkuri P	5
Äänentoisto ja videointi P	5
Muut koneet ja kalusto	
Sakraali-, arvo- ja taide-esineet	ei poistoja
Lähetyskynttelikkö 48 kynttilää	ei poistoja
Sakraali-, arvo- ja taide-esineet	
As Oy Riihipellontie 2 asuntoa	ei poistoja
Asunto-osakkeet	
Koy Askolan Säästörinne/Aktia	ei poistoja
Kiinteistöosakkeet	
Pukkilan Osuuspankki	ei poistoja
Metsäliitto P	ei poistoja
Telia Sonera P	ei poistoja
Muut osakkeet ja osuudet	

Kirkkohallituksen virastokollegio on kokouksessaan 18.12.2025 hyväksynyt uudet ohjeet seurakuntatalouksien pysyvistä vastaavista ja suunnitelman mukaisista poistoista. Uudet ohjeet sovelletaan seurakunnissa tilikauden 2026 alusta.

4 Rahoituslaskelman liitetiedot

Askolan-Pukkilan seurakunnalla ei ole tässä kohdassa ilmoitettavaa.

5 Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

	Lisäykset	Siirtokirjaukset	Suunnitelman mukaiset poistot	Suunnitelmasta poikkeavat poistot	Arvo vuoden lopussa
Muut pitkävaikutteiset menot	16 590,33				16 590,33
Aineettomat hyödykkeet Yht.	16 590,33				16 590,33
Maa- ja vesialueet	950,00	117 012,20			117 962,20
Hautaustoimen aineelliset hyödykkeet		75 096,59	-13 952,53	-168,00	60 976,06
Rakennukset	103 358,46	1 705 710,15	-196 659,74		1 612 408,87
Kiinteät rakenteet ja laitteet		23 003,09	-3 197,31	-587,00	19 218,78
Koneet ja kalusto		38 128,15	-17 436,46	-300,00	20 391,69
Muut aineelliset hyödykkeet		7 310,21			7 310,21

Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	16 670,20				16 670,20
Aineelliset hyödykkeet Yht.	120 978,66	1 966 260,39	-231 246,04	-1 055,00	1 854 938,01
Sijoitukset		185 108,22			185 108,22
Yhteensä	137 568,99	2 151 368,61	-231 246,04	-1 055,00	2 056 636,56

Sijoitusten erittely

	Kirjanpito- arvo 31.12.2024	Hankinta- arvo	Markkina- arvo	Arvonkorotus tai -alennus	Kirjanpitoarvo 31.12.2025
OP-Tuotto B osuudet	62 029,64	62 229,50	62 978,88	949,24	62 978,88
Metsäliiton osuudet	16 832,00	16 832,00	16 832,00	0,00	16 832,00
	78 861,64	79 061,50	79 810,88	949,24	79 810,88

6 Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

Oma pääoma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024	Muutos
OMA PÄÄOMA	3 760 800,50	0,00	3 760 800,50
Peruspääoma	1 811 351,15	0,00	1 811 351,15
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	2 264 104,30	0,00	2 264 104,30
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-314 654,95	0,00	-314 654,95

Seurakunnalla ei ole käytössä luotollisia pankkitilejä.

Siirtovelkoihin sisältyvä olennaisin erä on 153 025,22 euron lomapalkkavelka. Siirtovelkoihin sisältyy lisäksi 33 024,72 euron palautettava valtiorahoituksen osuus. Laskentavirheen takia seurakunnalle pitkin vuotta oli maksettu 33 024,72 euroa enemmän valtionrahoitusta. Tämä ylimaksettu osuus on palautettava kirkkohallitukselle vuonna 2026.

7 Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot

Eläkevastuuvajaus

Seurakunnan laskennallinen osuus kirkon yhteisestä kattamattomasta eläkevastuusta on 5,58 miljoonaa euroa. Koko kirkon kattamaton eläkevastuu on 3,59 miljardia euroa.

Hautainhoitovastuu avattu Haudanhoitosopimukset kappaleessa

Muut vakuudet ja vastuusitoumukset

Vakuudet

Askolan seurakunnalta: Putkimaatti Oy, seurakuntakodin lämmitystapasaneeraus, taloudellinen loppuselvitys pidetty 27.11.2024, rakennusaikainen vakuus loppuu 26.2.2025, takuu aika 27.11.2024 – 26.11.2026 urakkasopimuksen mukaan kaksi (2) vuotta

Vuokravastuut

Seurakunnalla ei ole vuokravastuita.

Leasingvastuut

Askolan-Pukkilan seurakunnan tietokoneiden leasing kustannukset olivat vuonna 2025 yhteensä 3 763,92 euroa. Leasingyhtiöt Tesma ja 3StepIT.

Askolan ja Pukkilan monitoimilaitteet olivat vuoden 2025 aikana jatkovuokralla. 1.1.2026 käyttöön otettiin uudet Canon monitoimilaitteet leasingsopimuksella.

Monitoimilaitteet, leasingvastuut 2026-2030 (alv 0%):

Laite	Sijainti	Sop.nro	2026	2027	2028	2029	2030	Loppu- summa
imageRUN- NER AD- VANCE DX C3935i	Pukkilan pap- pila, kopio- huone	3413336	680,64	907,52	907,52	907,52	226,88	3 630,08
imageRUN- NER AD- VANCE DX C3935i	Askolan seu- rakuntakoti, kopiohuone	3413336	680,64	907,52	907,52	907,52	226,88	3 630,08

Leasingsopimuksella otettu käyttöön 5 kpl Meraki tukiasemia, sekä neljä Meraki reititintä, leasingantajana Tesma (alv 0%).

Laite	Sop.nro	2026	2027	2028	2029	2030	Loppusumma
-------	---------	------	------	------	------	------	------------

Meraki MR28	3413694	71,40	95,20	95,20	95,20	23,80	380,80
Meraki MR28	3413694	71,40	95,20	95,20	95,20	23,80	380,80
Meraki MR28	3413694	71,40	95,20	95,20	95,20	23,80	380,80
Meraki MR28	3413694	71,40	95,20	95,20	95,20	23,80	380,80
Meraki MR28	3413694	71,40	95,20	95,20	95,20	23,80	380,80
Meraki Z4	3413694	91,59	122,12	122,12	122,12	30,53	488,48
Meraki Z4	3411854	108,36	108,36	108,36	108,36	27,09	460,53
Hardware							
Meraki Z4	3412709	103,24	103,24	103,24	103,24	77,43	490,39
Meraki Z4	3412709	103,24	103,24	103,24	103,24	77,43	490,39

Tietokoneet, vuokravastuut Tesma (alv 0%):

Laite	Sop.nro	2026	2027	2028	Loppu- summa
Laptop ProBook 445 G9 14,0	3408852	165,44	82,72		248,16
Laptop ProBook 445 G9 14,0	3408852	165,44	82,72		248,16
Laptop ProBook 445 G9 14,0	3408921	165,32	123,99		289,31
Laptop ProBook 455 G10 15,6	3410162	163,96	163,96	81,98	409,90

Tietokoneet, vuokravastuut 3 StepIT (alv 0%):

Laite #	Laitteen nimi	Päättymis- päivä	2026	2027	Loppusumma
1,73E+08	HP EliteBook 840 G8	30.6.2026	19,33	0	19,33
1,73E+08	HP EliteBook 850 G8	30.6.2026	19,33	0	19,33
1,73E+08	HP EliteBook 840 G7	30.9.2026	38,66	0	38,66
1,73E+08	HP EliteBook 840 G7	30.9.2026	38,66	0	38,66
1,74E+08	HP ProBook 455 G9/Dock	31.3.2027	119,81	50,24	170,05
1,74E+08	HP ProBook 445 G9	31.3.2027	103,31	41,99	145,3
1,74E+08	HP ProBook 445 G9	31.3.2027	103,31	41,99	145,3
1,74E+08	HP ProBook 445 G9	31.3.2027	103,31	41,99	145,3
1,74E+08	HP ProBook 455 G9/Dock	30.6.2027	121,25	101,92	223,17
1,74E+08	HP ProBook 455 G9/Dock	30.6.2027	121,25	101,92	223,17
1,74E+08	HP ProBook 455 G9/Dock	30.6.2027	121,25	101,92	223,17
1,74E+08	HP ProBook 455 G9/Dock	30.6.2027	121,25	101,92	223,17

Seurakuntien väliset yhteistyösopimukset

Vantaan aluekeskusrekisteri on hoitanut molempien perustajaseurakuntien kirkonkirjojen pidon vuodesta 2021 lähtien. Sopimus siirtyi uudelle seurakunnalle, kirkonkirjojen pidon vuosikustannus 2025 oli 5 022,54 euroa.

Lahti IT -alue, Lahden seurakuntayhtymä, vuosikustannus 2025 oli 5 803,76 euroa, perustajaseurakuntien yhteistyösopimukset siirtyivät uudelle seurakunnalle.

Tietosuojavastaava, Lahden seurakuntayhtymä, Lahden IT -alueen seurakunnat, vuosikustannus 2025 oli 708,17 euroa. Perustajaseurakuntien yhteistyösopimukset siirtyivät uudelle seurakunnalle.

Kirkon palvelukeskus (Kipa), talous- ja henkilöstöhallinnon tietojärjestelmä ja -palvelut, käynnissä Kipa 2-hanke

Uudenmaan seurakuntien kehitysvammatyö, Mäntsälän seurakunta vuosikustannus 2025 oli 2 863,18 euroa. Perustajaseurakuntien yhteistyösopimukset siirtyivät uudelle seurakunnalle.

8 Omistuksia muissa yhteisöissä koskevat liitetiedot

Askolan-Pukkilan seurakunnalla ei ole tässä kohdassa ilmoitettavaa.

V Allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä

Askolassa 9.4.2026

Askolan-Pukkilan seurakunnan kirkkoneuvosto:

Kirsi-Marja Koski, kirkkoneuvoston pj.

Jäsenet:

Merja Mäkelä, kirkkoneuvoston varapj

Jukka Ahlgrén

Malla Felin

Ari Forsberg

Mirva Laakkio

Erkki Pusula

Eero Mölsä

Riikka Rantanen

Kaija-Leena Tuomisto

Evelien Waegemans

Arina Ershova, talouspäällikkö

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus

Askolassa ____ päivä ____ kuuta 2026

KPMG Oy Ab

Martin Slotte, JHT, HT

VI Luettelot ja selvitykset

Luettelo kirjanpito kirjoista 2025

Kohdat 1–10 Kipan järjestelmässä, aineisto säilytetään sähköisessä muodossa

1. Päiväkirja
2. Pääkirja
3. Ostoreskontra
4. Myyntireskontra
5. Kassakirjanpito
6. Palkkakirjanpito
7. Käyttöomaisuuskirjanpito
8. Tuloslaskelma
9. Tase
10. Rahoituslaskelma

Luettelo tositelajeista

Kassa- ja muistiotositteet

Tositelaji	Nimi	Numerosarja
RV	Laskun siirto	00
AA	Käyttöom.kirjaus	01
AB	Kirjanpitotosite	01
AZ	Purku KOM:iin	01
K1	Kp-liittymä tarj.las	01
P1	Palkat verokäsittely	01
PV	Palkkavaraus	01
SA	Pääkirjatilitosite	01
SE	Sisäiset erät	01
SK	Srk:n muistiotosite	01
SR	Sijoitus/rahasto	01
SZ	Peruutus muistio	01
T1	Maksul. tiliote,vero	01

ZM	M2 Kirjanpitoliittym	01
ZY	Yhdistyvät srk:t	01
AF	Poistokirjaukset	03
DZ	Asiakkaat - maksu	14
KZ	Toimittajat - maksu	15
KA	Toimittajatosite	19
KG	Toimittajat - hyvät.	19
KR	Toimittajat - lasku	19

Numerosarja	Ensimmäinen nro	Viimeinen nro	Numerosarjan tila	Aukon alku	Aukon loppu
00	90000000	90000220	0		
01	1000000	1001626	0		
14	14000000	14000240	0		
15	15000000	15001112	0		
19	19000000	19001262	0		
03	3000000	3000013	0		

Selvitys kirjanpitokirjojen ja tositteiden säilytystavoista

Tilinpäätös säilytetään pysyvästi sähköisessä muodossa.

Palkkatietoja sisältävät asiakirjat säilytetään 50 vuotta.

Kirjanpidot, tililuettelo sekä luettelo kirjanpidoista ja aineistoista säilytetään vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä (KPL 2:10.1 §), mikäli EU-säädökset eivät vaadi pidempää säilytysaikaa. Kiinteistöinvestointeihin liittyvät laskut, tositteet ja muut selvitykset säilytetään 13 vuotta sen kalenterivuoden päättymisestä, jolloin kiinteistöinvestointi on valmistunut. Kirjanpito- ja tilinpäätösaineisto säilytetään koneellisella tietovälineellä. Kirjanpitoaineisto on tallennettava kahdelle eri tietovälineelle. Kirkon palvelukeskuksen järjestelmissä oleva aineisto on säilytettynä järjestelmässä ja erillisinä varmuuskopioina.