

Pöytäkirja

Askolan-Pukkilan seurakunnan kirkkoneuvosto

s. 1 (8)
03/2026
09.04.2026

Askolan-Pukkilan seurakunnan kirkkoneuvoston pöytäkirja

Aika 09.04.2026 klo 18.00

Paikka Pukkilan pappila

Kokouksen läsnäolijat:

Koski Kirsi-Marja, pj.

Mäkelä Merja, vpj.

Ahlgren Jukka, jäsen

Felin Malla, jäsen

Forsberg Ari, jäsen

Laakkio Mirva, jäsen

~~Lindgren Kari, jäsen~~

Erkki Pusula, varajäsen

Mölsä Eero, jäsen

~~Rantanen Riikka, jäsen~~

Seija Öhman, varajäsen

Tuomisto Kaija-Leena, jäsen

Waegemans Evelien, jäsen

saapui kello 18.07 § 24 aikana

Muut läsnäolijat:

Kuosa Heli, kirkkovaltuuston puheenjohtaja

Linna Jorma, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja

Ershova Arina, talouspäällikkö, esittelijä, Teams -yhteydellä

Tarja Laine, kiinteistöpäällikkö, sihteeri

Esteestä ilmoittaminen: Kirsi-Marja Koski, kirsi-marja.koski@evl.fi, +358405037298
(ilmoitus mieluiten sähköpostilla)

Pöytäkirja

s. 2 (8)

03/2026

Askolan-Pukkilan seurakunnan kirkkoneuvosto

09.04.2026

Esityslista

24§ Kokoustiedot	3
25§ Tilinpäätös ja toimintakertomus 2025	4
LIITE 1: Askolan-Pukkilan seurakunnan tilinpäätös ja toimintakertomus 2025	5
26§ Yleisen palkkausjärjestelmän järjestelyerä	6
LIITE 2: Yhteistyötoimikunnan kokouksen pöytäkirja 9.3.2026	6
27§ Liittyminen Sarastian IT- ja Medical-laitteiden sekä muun irtaimiston rahoitus- ja elinkaari palvelu 2025-puitesopimukseen	7
28§ Muut asiat	7
LIITE 3: Yhteistyötoimikunnan kokouksen 11.2.2026 pöytäkirja	7
29§ Seuraavat kokoukset	8
30§ Kokouksen päättäminen	8
Allekirjoitukset	8

24 § Kokoustiedot

1) Kokouksen avaaminen

Puheenjohtaja piti hartauden ja avasi kokouksen klo 18

2) Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Esityslista on lähetetty jäsenille 03.04.2026. Päätösvaltaisuus todetaan pitämällä nimenhuuto.

Esitys: Kokous todetaan KL 7:4 §:n ja KJ 9:1 §:n mukaisesti lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Todettiin esityksen mukaisesti.

3) Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta sekä pöytäkirjan tarkastus

Esitys: Pöytäkirjan tarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi ehdotetaan valittavaksi Evelien Waegemans ja Malla Felin.

Pöytäkirja tarkistetaan heti kokouksen jälkeen.

Päätös: Päätettiin esityksen mukaisesti.

4) Kokouksen työjärjestys

Esitys: Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Päätettiin esityksen mukaisesti.

25§ Tilinpäätös ja toimintakertomus 2025

Esittelijä: talouspäällikkö Arina Ershova

Kirkkojärjestyksen 6 luvun 5 §:n mukaan

Talousarviovuodelta (tilikausi) on laadittava tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä. Samassa yhteydessä on tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä ja toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi.

Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto tai yhteinen kirkkoneuvosto ja taloudesta vastaava viranhaltija. Allekirjoitettu tilinpäätös on annettava viipymättä tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastuksen jälkeen se saatetaan kirkkovaltuuston tai yhteisen kirkkovaltuuston taikka kirkolliskokouksen käsiteltäväksi. Kirkkovaltuusto hyväksyy tilinpäätöksen viimeistään tilikautta seuraavan kesäkuun loppuun mennessä ja kirkolliskokous toukokuun loppuun mennessä.

Kulunut toimintavuosi ja tilinpäätös on uudelle perustetulle seurakunnalle ensimmäinen. Relevantteja vertailutietoja ei näin ollen ole saatavilla.

Uuden seurakunnan ensimmäinen tilikausi oli budjetoitu alijäämäiseksi -324 349 euroa, jonka lisäksi kirkkovaltuusto päätti kokouksessaan 22.5.2025 10 000 euron lisämäärärahan ottamisesta käyttötaloulosalle, jolloin tilikaudelle suunniteltu alijäämä kasvoi -334 349 euroksi.

Uuden seurakunnan ensimmäisen toimintavuoden tulos oli alijäämäinen -314 654,95 euroa.

Toimintatuotot olivat 218 047 euroa, tilikaudelle budjetoidut toimintatuotot 253 719 euroa, toteuma 86 % budjetoiduista. Toimintakulut olivat yhteensä 1 887 163 euroa ja ne vastaavat budjetoituja kuluja 1 890 737. Toimintakuluista suurin erä oli henkilöstökulut, jotka olivat 1 094 425,26 euroa ja ylittivät budjetoidun 11,1 prosentilla. Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista on 58 %, osuus verotuloista 67 %.

Kirkollisverot ovat seurakunnan merkittävin tulonlähde. Kirkollisverojen tuotto oli 1 617 607 euroa, perustajaseurakuntien v. 2024 yhteenlaskettu kirkollisverotuotto oli 1 606 337. Kirkollisverotuottojen osuus kokonaistuloista oli 82,6 %. Valtionrahoitusta lakisääteisiä yhteiskunnallisia tehtäviä varten saatiin 117 607 euroa budjetoidun mukaisesti.

Tilikauden toteutuneet investoinnit olivat 137 568,99 euroa.

Askolan-Pukkilan seurakunnalla ei ole hautainhoitorahastoa, hautainhoito siirretty seurakunnalle Haudanhoitosopimukset tehtäväalueelle.

Pöytäkirja

s. 5 (8)

03/2026

Askolan-Pukkilan seurakunnan kirkkoneuvosto

09.04.2026

LAVA: Päätöksellä ei ole suoria vaikutuksia lasten ja nuorten toimintaan

LIITE 1: Askolan-Pukkilan seurakunnan tilinpäätös ja toimintakertomus 2025

Esitys: Kirkkoneuvosto

1. hyväksyy ja allekirjoittaa Askolan-Pukkilan seurakunnan tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen vuodelta 2025 ja jättää tilinpäätösaineiston tilintarkastajalle tarkastettavaksi. Viranhaltijoina kirkkoherra ja talouspäällikkö voivat tehdä teknisluonteisia korjauksia tilinpäätökseen.
2. esittää kirkkovaltuustolle, että tilinpäätös ja toimintakertomus 2025 vahvistetaan ja tilikauden 2025 alijäämä -314 654,95 euroa siirretään yli-/ alijäämätilille.
3. esittää kirkkovaltuustolle, että se myöntää lisämäärärahan ylitykselle
hallinto 37 779,95 €
seurakunnallinen toiminta 70 945,85 €
hautaus toimi 23 052,35 €
kirkollisvero 61 607,11 €

Päätös: 1. päätettiin esityksen mukaisesti
2. päätettiin esityksen mukaisesti
3. päätettiin esityksen mukaisesti

26§ Yleisen palkkausjärjestelmän järjestelyerä

Esittelijä: kirkkoherra Kirsi-Marja Koski

Kirkon virka- ja työehtosopimukseen 2025–2028 sisältyvän yleisen palkkausjärjestelmän järjestelyerän neuvottelut käydään seurakunnissa. Järjestelyerän suuruus on 0,5 prosenttia seurakunnan yleisen palkkausjärjestelmän piirissä oleville viranhaltijoille ja työntekijöille vuonna 2025 maksettujen peruspalkkojen yhteenlasketusta palkkasummasta. Askolan-Pukkilan seurakunnassa järjestelyerän suuruus on 2 476 €/vuodessa tai 223 €/kuukaudessa. Paikallinen järjestelyerä tulee maksuun 1.5.2026.

Työnantaja kutsuu pääsopijajärjestöjen pääluottamusmiehet pääsopimuksen 13 §:n mukaisiin järjestelyeräneuvotteluihin. Jos pääsopijajärjestöillä ei ole valittuna pääluottamusmiestä seurakunnassa, pääsopimuksen 2 § 3 momentin mukaan ”sen jäsenten seurakunnan viranhaltijoiden ja työntekijöiden keskuudestaan valitsema neuvottelija”. Neuvotteluissa pyritään yksimieliseen ratkaisuun. Tavoitteena on suunnata järjestelyerä sellaisten tehtävien peruspalkkoihin, joissa on paikallisesti arvioiden suurimmat haasteet joko saada rekrytoitua uutta henkilöstöä tai pidettyä olemassa oleva henkilöstö palveluksessa.

Askolan-Pukkilan seurakunnassa järjestelyeräneuvottelut on käyty yhteistyötoimikunnan kanssa, jossa työntekijöitä edustavat työsuojeluvaltuutettu Noora Kalpio sekä kaksi varavaltuutettua Mikko Korhonen ja Maria Grandell. Neuvottelut käytiin yhteistyötoimikunnan kokouksissa 11.2.2026 ja 9.3.2026. Kalpio oli estynyt jälkimmäisestä kokouksesta ja hänen kanssaan käytiin erikseen vielä neuvottelu 23.3.2026.

Neuvotteluissa päädyttiin yksimieliseen lopputulokseen, jossa ehdotetaan järjestelyerästä 60 % kohdistettavan seurakuntapastorin virkaan ja 40 % kappalaisen virkaan. Tämä parantaa työvoiman saatavuutta sekä lisää työn pitovoimaa pastoreiden osalta.

LAVA: Päätöksellä ei ole vaikutusta lapsiin ja nuoriin

LIITE 2: Yhteistyötoimikunnan kokouksen pöytäkirja 9.3.2026

Esitys: Kirkon virka- ja työehtosopimukseen 2025–2028 sisältyvän yleisen palkkausjärjestelmän järjestelyerästä 60 % kohdistetaan seurakuntapastorin virkaan ja 40 % kappalaisen virkaan.

Päätös: Päätettiin esityksen mukaisesti.

27§ Liittyminen Sarastian IT- ja Medical-laitteiden sekä muun irtaimiston rahoitus- ja elinkaaripalvelu 2025-puitesopimukseen

Esittelijä: talouspäällikkö Arina Ershova

Askolan-Pukkila seurakunta kuuluu Lahden IT alueeseen. Seurakunta hankkii ICT laitteistot Lahden IT alueen kautta leasing -sopimuksella. Lahden IT alue on kilpailuttamassa leasingpalvelut. Lahden IT alueen on mahdollisuus hyödyntää ja liittyä Sarastian jo kilpailuttamaan IT- ja Medical-laitteiden sekä muun irtaimiston rahoitus- ja elinkaarihallinnanpalveluiden puitesopimukseen. Tämän kilpailutuksen on voittanut 3StepIT.

Puitesopimus on voimassa 2.11.2029 saakka ja se sisältää rahoitettavien vuokra-kohteiden leasingrahoitusratkaisut, vuokrakauden aikaisen kattavan ja monipuolisen laitehallintapalvelun sekä vuokrakauden päättymiseen liittyvät palvelut, kuten laitteiden nouto ja asianmukainen kierrättäminen sekä vuokrasopimusten uusiminen jatkovuokrakausille.

Jokaisen seurakunnan on erikseen päätettävä liittymisestä puitesopimukseen.

LAVA: Päätöksellä ei ole vaikutusta lapsiin ja nuoriin

Esitys: Askolan-Pukkila seurakunta liittyy Lahden IT -alueen mukana Sarastian kilpailuttamaan IT- ja Medical -laitteiden sekä muun irtaimiston rahoitus- ja elinkaarihallinnan palveluiden 2025 puitesopimukseen.

Päätös: Päätettiin esityksen mukaisesti.

28§ Muut asiat

Torpin yritysalueen pilaantuneeseen maa-ainekseen liittyvän korvausvaatimuksen eteneminen.

Ma.kappalainen Marja-Liisa Mäen viimeinen messu on 17.5.2026.

Seurakunnan Askolan kunnan alueen metsähoitosuunnitelman mukaiset metsähoitotoimia on toteutettu.

Yhteistyötoimikunnan pöytäkirja tiedoksi

LIITE 3: Yhteistyötoimikunnan kokouksen 11.2.2026 pöytäkirja

Pöytäkirja

Askolan-Pukkilan seurakunnan kirkkoneuvosto

s. 8 (8)
03/2026
09.04.2026

Esitys: Merkitään muut asiat tiedoksi

Päätös: Tiedoksi saatiin.

29§ Seuraavat kokoukset

7.5. klo 18 Askolan seurakuntakoti

3.6. klo 18 Pukkilan pappila

11.6. klo 17 Askolan seurakuntakoti, luottamushenkilöiden ja henkilöstön strategiaseminaari

Syksyllä 2026:

to 3.9. kello 18

30§ Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.03.

Allekirjoitukset

Kirsi-Marja Koski
Kokouksen puheenjohtaja

Tarja Laine
Kokouksen sihteeri

Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Pukkila 09.04.2026

Evelien Waegemans
Pöytäkirjantarkastaja

Malla Felin
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänä pito

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä seurakunnan nettisivuilla