

Pöytäkirja

Askolan-Pukkilan seurakunnan kirkkoneuvosto

s. 1 (16)
3/2025
06.03.2025

Askolan-Pukkilan seurakunnan kirkkoneuvoston pöytäkirja

Aika 06.03.2025 klo 18:00-20:11

Paikka Askolan seurakuntatalo

Kokouksen läsnäolijat:

Pöntinen Hannu, pj.

Mäkelä Merja, vpj.

Ahlgren Jukka, jäsen

~~Felin Malla, jäsen~~ Hovilehto Johanna, varajäsen

Forsberg Ari, jäsen

Laakkio Mirva, jäsen

Lindgren Kari, jäsen

Mölsä Eero, jäsen

Rantanen Riikka, jäsen

Tuomisto Kaija-Leena, jäsen

Waegemans Evelien, jäsen

Mäki-Leppilampi Toni, sihteeri

Muut läsnäolijat:

Kuosa Heli, Kirkkovaltuuston puheenjohtaja

Linna Jorma, Kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja

Ershova Arina, talouspäällikkö, esittelijä, pykälät 26–33

Tarja Laine, kiinteistöpäällikkö, esittelijä, pykälät 34–40

Esteestä ilmoittaminen: Toni Mäki-Leppilampi toni.maki-leppilampi@evl.fi (puhelinsoitto
0407559617)

Asialista

25 §	Kokoustiedot	3
26 §	Hautaustoimen maksut Askolan-Pukkilan seurakunnassa	3
	LIITE 1: Askolan-Pukkilan seurakunnan hautaustoimen hinnasto	4
27 §	Hautainhoidon maksut Askolan-Pukkilan seurakunnassa	4
	LIITE 2: Askolan-Pukkilan seurakunnan hautainhoidon hinnasto	5
28 §	Tilojen vuokrat Askolan-Pukkilan seurakunnassa	5
	LIITE 3: Askolan-Pukkilan seurakunnan tilavuokrat	5
29 §	Askolan-Pukkilan seurakunnan pankkitilit	5
30 §	SALAINEN	6
31 §	SALAINEN	6
32 §	SALAINEN	6
33 §	Pukkilan seurakunnan tilinpäätös vuodelta 2024	6
34 §	Kirkon korjausryhmän toiminnan jatko	6
35 §	Maalausurakat	7
	LIITE 4: Maalausten kustannukset	8
36 §	Kiinteistöstrategia	8
37 §	Askolan alueen kiinteistöjen lukitusjärjestelmä	9
	LIITE 5: Malli lukitusjärjestelmästä	9
38 §	Kirkkovaltuuston päätöksen lainvoimaisuus	9
39 §	Askolan seurakunnan tilinpäätös 2024	10
	LIITE 6: Askolan seurakunnan tilinpäätöksen 2024 tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma, näiden tunnusluvut, palkkakustannukset	11
	LIITE 7: Tase-erittely 31.12.2024	11
40 §	Vaade insinööritoimisto Leo Maaskola Oy	12
41 §	Diakonia-avustusten toteutus Askolan-Pukkilan seurakunnassa	13
	LIITE 8: Diakonia-avustusten toimintaperiaatteet	14
42 §	Uudenmaan alueen kehitysvammatyön johtokunnan jäsenyys	14
43 §	Sivutoimilupa	14
	LIITE 9 Anomus sivutoimiluvasta	15
44 §	Viranhaltijapäätökset	15
	LIITE 10: Viranhaltijapäätös: Diakonia-avustus	15

Pöytäkirja

s. 3 (16)

3/2025

Askolan-Pukkilan seurakunnan kirkkoneuvosto

06.03.2025

45 §	Muut asiat.....	15
46 §	Seuraavat kokoukset	15
47 §	Kokouksen päättäminen	16

25 § Kokoustiedot

1) Kokouksen avaaminen

Puheenjohtaja pitää hartauden ja avaa kokouksen klo 18:00

2) Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Esityslista on lähetetty jäsenille 28.2.2025. Päätösvaltaisuus todetaan pitämällä nimenhuuto.

Esitys: Kokous todetaan KL 7:4 §:n ja KJ 9:1 §:n mukaisesti lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

3) Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta sekä pöytäkirjan tarkastus

Esitys: Pöytäkirjan tarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi ehdotetaan valittavaksi Kari Lindgren ja Eero Mölsä

Pöytäkirja tarkistetaan heti kokouksen jälkeen.

Päätös: Päätettiin esityksen mukaan.

4) Kokouksen työjärjestys

Esitys: Muutettu esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi: Lisättiin 40 § Vaade insinööritoimisto Leo Maaskola Oy

Päätös: Päätettiin esityksen mukaan.

26 § Hautaustoimen maksut Askolan-Pukkilan seurakunnassa

Esittelijä: Talouspäällikkö Arina Ershova

Hautatoimenlaki velvoittaa hautausmaan ylläpitäjää hoitamaan hautausmaata sen arvoa vastaavalla ja vainajien muistoa kunnioittavalla tavalla. Se voi periä korkeintaan palvelun tuottamisesta aiheutuvien kustannusten suuruisia maksuja hautasijan luovuttamisesta, hautaamiseen liittyvistä palveluista ja haudan hoidosta. (Hautaus-toimilaki 2 luku).

Lakisääteiset hautaustoimen palvelut tarjotaan yhdenvertaisesti kaikille ihmisille, riippumatta siitä, ovatko he seurakunnan jäseniä vai eivät. Seurakuntien jäsenten maksamia kirkollisverovarvoja ei tule käyttää hautaustoimen kustannusten kattamiseen. Kirkollisverotulot on käytettävä varsinaisiin seurakunnallisiin tehtäviin kirkkolain (652/2023) 6 luvun 2 §:n mukaisesti. Hautaustoimen kustannukset tulee katata osuudella seurakuntatalouden saamasta valtionrahoituksesta ja hautaustoimen maksutuloilla.

Valtionrahoituksen leikkauksen seurauksena hautaustoimen maksutuloilla on katettava seurakuntatalouksien hautaustoimen kokonaiskustannuksista puolet. Hautaustoimen perittävistä maksuista päättää seurakunnassa kirkkovaltuusto.

Hautaustoimi on yhteinen Askolan ja Pukkilan hautausmailla. Hautaustoimen hinnasto oli tarkistettu Askolan seurakunnassa toukokuussa 2023, Pukkilan seurakunnassa hinnasto tarkistettiin viimeistään vuonna 2014. On syytä yhdenmukaistaa Askolan-Pukkilan seurakunnan hautaustoimen maksuja kirkkohallituksen suosituksen mukaisesti.

- LAVA: Päätöksellä ei ole vaikutusta lasten ja nuorten toimintaan
- LIITE 1: Askolan-Pukkilan seurakunnan hautaustoimen hinnasto
- Esitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi liitteen mukainen hautaustoimen hinnasto. Hinnasto astuu voimaan kirkkovaltuuston päätöksen jälkeisen kuukauden alusta.
- Päätös: Päätettiin esityksen mukaan.

27 § Hautainhoidon maksut Askolan-Pukkilan seurakunnassa

- Esittelijä: Talouspäällikkö Arina Ershova

Hautatoimenlaki velvoittaa hautausmaan ylläpitäjää hoitamaan hautausmaata sen arvoa vastaavalla ja vainajien muistoa kunnioittavalla tavalla. Se voi periä korkeintaan palvelun tuottamisesta aiheutuvien kustannusten suuruisia maksuja hautasijan luovuttamisesta, hautaamiseen liittyvistä palveluista ja haudan hoidosta. (Hautaus-toimilaki 2 luku)

Perustajaseurakuntien hautainhoitorahastot lakkautettu 31.12.2024, Askolan-Pukkilan seurakunnan lakkautettujen hautainhoitorahaston pääoma, varat ja vastuut siirretään seurakuntatalouden kirjanpitoon ja avataan hautaustoimen pääluokkaan tulosityksiköt/kustannuspaikat nimeltä Haudanhoitosopimukset Askola ja Haudanhoitosopimukset Pukkila. Koska hautainhoitosopimukset pidetään eri tulosityksiköillä, hintojakaan ei ole tässä vaiheessa tarkoituksenmukaista yhtenäistää.

Pöytäkirja

s. 5 (16)

3/2025

Askolan-Pukkilan seurakunnan kirkkoneuvosto

06.03.2025

Haudanhoitosopimuksen alkaessa pidetään katselmus haudalla. Haudan kunnostus hoitotasoon hautauksen jälkeen tai haudanhaltijan omasta hoidosta on haudanhaltijan vastuulla.

LAVA: Päätöksellä ei ole vaikutusta lasten ja nuorten toimintaan

LIITE 2: Askolan-Pukkilan seurakunnan hautainhoidon hinnasto

Esitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteen mukaisen hautainhoidon hinnaston. Hinnasto astuu voimaan kirkkoneuvoston päätöksen jälkeisen kuukauden alusta.

Päätös: Päätettiin esityksen mukaan.

28 § Tilojen vuokrat Askolan-Pukkilan seurakunnassa

Esittelijä: Talouspäällikkö Arina Ershova

Askolan-Pukkilan hallintosäännön 6–8 § mukaan kirkkoneuvosto päättää korvauksista, maksutuotoista ja kannettavista vuokrista. Askolan ja Pukkilan tilojen vuokrat on yhdenmukaistettu tilan kapasiteetin mukaan. Edullisemman vuokratason tarjotaan seurakunnan jäsenille.

LAVA: Päätöksellä on vaikutusta lasten ja nuorten toimintaan sikäli kuin asia koskee heidän toimintaansa.

LIITE 3: Askolan-Pukkilan seurakunnan tilavuokrat

Esitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteen mukaisen tilavuokrien hinnaston. Hinnasto astuu voimaan kirkkoneuvoston päätöksen jälkeisen kuukauden alusta.

Päätös: Päätettiin numeroihin tehtyjen tarkennusten kanssa esityksen mukaan.

29 § Askolan-Pukkilan seurakunnan pankkitilit

Esittelijä: Talouspäällikkö Arina Ershova

Askolan-Pukkilan taloussäännön 5 § mukaan pankkitilien avaamisesta, lopettamisesta ja käyttövaltuuksista päättää kirkkoneuvosto. Askolan-Pukkilan seurakunnan päätili on **FI16 5013 2750 0526 07**, kolehtitili **FI66 5013 2720 0067 33**.

Pukkilan seurakunnan päätili **FI27 5361 0040 0009 54** ja kolehtitili **FI88 5361 0050 0413 93** lopetetaan Pukkilan seurakunnan tilinpäätöksen valmistumisen jälkeen.

Perustajaseurakuntien HHR tilit **FI63 5013 2720 0090 18** ja **FI66 5361 0040 0106 31** lopetettu hautainhoitorahastojen lakkauttamisen yhteydessä.

Pöytäkirja

s. 6 (16)

3/2025

Askolan-Pukkilan seurakunnan kirkkoneuvosto

06.03.2025

- LAVA: Päätöksellä ei ole vaikutusta lasten ja nuorten toimintaan
- Esitys: Kirkkoneuvosto päättää avata Askolan-Pukkilan seurakunnalle seuraavat tilit:
- FI16 5013 2750 0526 07** päätili
- FI66 5013 2720 0067 33** kolehtitili
- Pukkilan seurakunnan päätili ja kolehtitili lopetetaan 31.3.2025 jälkeen.
- Päätös: Päätettiin esityksen mukaan.

30 § SALAINEN

31 § SALAINEN

32 § SALAINEN

33 § Pukkilan seurakunnan tilinpäätös vuodelta 2024

- Esittelijä: Talouspäällikkö Arina Ershova
- Taluspäällikkö Arina Ershova antaa tilanneselvityksen Pukkilan seurakunnan tilinpäätöksestä. Lopullinen tilinpäätös tuodaan 10.4.25 olevaan kokoukseen.
- LAVA: Päätöksellä ei ole vaikutusta lasten ja nuorten toimintaan.
- Esitys: Merkitään tiedoksi Pukkilan seurakunnan tilinpäätös vuodelta 2024
- Päätös: Päätettiin esityksen mukaan.

Arina Ershova poistui kokouksesta 18:56.

Tarja Laine saapui kokoukseen 18:56.

34 § Kirkon korjausryhmän toiminnan jatko

- Esittelijä: Kirkkoherra Hannu Pöntinen
- Kirkon korjausta valvoneen ryhmän toiminta on loppuillaan. Koska työryhmä on Askolan seurakunnan kirkkoneuvoston asettama, on paikallaan, että seurakunnan kirkkoneuvosto päättää työryhmän työskentelyn.

Tarkoituksenmukaista on todeta, että työryhmän työ päättyy ja sen asiat liitetään osaksi talous- ja kiinteistötyöryhmän toimintaa ja käytännön asioiden toteutuksia valvovat kiinteistökoordinaattori ja kiinteistöpäällikkö

LAVA: Päätöksellä ei ole vaikutusta lasten ja nuorten toimintaan.

Esitys: Päätetään kirkon korjaustyöryhmän toiminta ja liitetään se osaksi Talous ja Kiinteistö vastuuryhmän toimintaa. Käytännön toimia valvovat kiinteistökoordinaattori ja kiinteistöpäällikkö.

Päätös: Kiitettiin lämpimästi korjaustyöryhmää hyvästä toiminnasta ja päätettiin esityksen mukaan.

35 § Maalausurakat

Esittelijä: Kiinteistöpäällikkö Tarja Laine

Seurakunnan kiinteistöihin on suunniteltu kunnossapito- ja maalausurakoita tuleville vuosille.

2025 suunniteltuja maalausurakoita talousarviossa ovat

- Tuomirannan saunan julkisivun ja kivijalan maalausurakka
- Juornaankylän rukoushuoneen ikkunaremontti: ulkopuolen pokien ja karmien huoltomaalaustyöt. Vesipeltien kiinnitys- ja tiivistystyöt. Ikkunoita 12 kpl + 2 ullakon pienempää päätyikkunaa
- Askolan seurakuntakodin julkisivun pesu ja paikkamaalaus
- Askolan seurakuntakodin ulkovarasto;
 - o peltikaton jalkarännien korjaustyöt. Nyt rännitaitokset muutamasta kohtaa epätiiviiit päästäten veden aluslaudoitukseen lahottaen niitä.
 - o Lahonneiden peltikaton aluslaudoitusten vaihtotyöt räystäältä käsin-alhaalta päin + näiden maalaukset
- Askolan kirkon julkisivun maalauksen testialue; vanhan maalin kemiallinen poisto ja maalaus.

Kustannusarvion laadinta saaduilla tuloksilla (työtapa, työaika, materiaalit, mahdolliset tarvittavat suojaukset ja apuvälineet).

Testivaiheessa mukaan otetaan rakennusvalvoja julkisivumaalausurakkaan.

Rakennusavustus Kirkkohallitukselta 31.12.2025 mennessä.

Kirkkohallitus ja Museovirasto yhteistyökumppaneina koko hankkeen ajan.

- Pukkilan kirkon ovien restaurointi

Rakennusavustus Kirkkohallitukselta 31.12.2025 mennessä.

Kirkkohallitus ja Museovirasto yhteistyökumppaneina koko hankkeen ajan.

2026 suunniteltuja maalausurakoita sisältyen toimintasuunnitelmaan

- Askolan kirkon julkisivumaalaus
- Juornaankylän rukoushuoneen julkisivumaalaus
- Tuomirannan päätalon julkisivun maalaus ja ikkunoiden kunnostus tai uusiminen

Hankintalain 25 § kansallinen kynnyсарvo rakennusurakoissa 150 000 euroa (alv 0 %) raja ylittyy Askolan kirkon julkisivun maalausurakassa.

Liitteessä nro 4 selvitetään arvioidut kustannukset liittyen näihin maalausurakoihin talousarviossa 2025.

LAVA: Päätöksellä ei ole vaikutusta lasten ja nuorten toimintaan.

LIITE 4: Maalausten kustannukset

Esitys: Päätetään kilpailuttaa hankkeiden vuoden 2025 osuudet

- Juornaankylän rukoushuone
- Askolan seurakuntakoti
- Tuomirannan sauna

Pyydetään kolmelta toimijalta tarjoukset kustakin kohteesta.

Haetaan Askolan kirkon julkisivumaalauksen kumppania valvontaan ja projektinjohtoon.

Päätös: Päätettiin esityksen mukaan.

36 § Kiinteistöstrategia

Esittelijä: Kiinteistöpäällikkö Tarja Laine

Askolan-Pukkilan seurakunnalla on useita kiinteistöjä, joiden kokonaisvaltaisesta hoidosta on syytä laatia 10 v strategia kirkkohallituksen ohjeistuksen mukaisesti.

Esitys on, että strategian laadinta toteutetaan kirkkohallituksen valmistelun pohjalta. Käsittely viedään johtoryhmään huhtikuussa ja tuodaan valmistelu Talous ja kiinteistö vastuuryhmään toukokuussa. Neuvostoon kiinteistöstrategian tilanne tuodaan kesäkuussa. Lopullinen valmistuminen strategialle on syksyn 2025 aikana.

LAVA: Päätöksellä ei ole vaikutusta lasten ja nuorten toimintaan.

Esitys: Merkitään tiedoksi kiinteistöstrategian toteutussuunnitelma

Pöytäkirja

Askolan-Pukkilan seurakunnan kirkkoneuvosto

s. 9 (16)
3/2025
06.03.2025

Päätös: Päätettiin esityksen mukaan.

37 § Askolan alueen kiinteistöjen lukitusjärjestelmä

Esittelijä: Kiinteistöpäällikkö Tarja Laine

Askolan kiinteistöjen lukitusjärjestelmä on nykyisellään hyvin hajanainen. Jokaisella kiinteistöllä on omia erilaisia Abloy -avaimia erilaisilla sarjoituksilla. Avainnippu voi fyysisesti kasvaa yhdellä henkilöllä hyvin raskaaksi hallita ja säilyttää. On havaittu tarpeelliseksi muuttaa lukitusjärjestelmä yhtenäiseksi palvelemaan paremmin kiinteistöjen käyttäjiä ja parantamaan yleistä turvallisuutta. Sähköisellä avainjärjestelmällä pystytään paremmin myös hyödyntämään tilojen monikäyttöisyyttä ja vapaaehtoistoiminnan kehittämistä

Pukkilan kiinteistöillä on yksi avain, joka käy kaikkiin kohteisiin Pukkilassa.

Esityksenä on, että Askolan alueen kiinteistöjen lukitusjärjestelmistä järjestetään kilpailutus ja kiinteistöpäällikkö tekee viranhaltiapäätöksen sopivimmasta ja edullisimmasta järjestelmästä

LAVA: Päätöksellä on vaikutusta lasten ja nuorten toimintaan sikäli, kuin on kyse heidän käyttämistään tiloista.

LIITE 5: Malli lukitusjärjestelmästä

Esitys: Merkitään tiedoksi lukitusjärjestelmän uusiminen

Päätös: Päätettiin esityksen mukaan.

38 § Kirkkovaltuuston päätöksen lainvoimaisuus

Esittelijä: Kirkkoneuvoston puheenjohtaja Hannu Pöntinen

Kirkkovaltuuston kokouksessa 30.1.2025 päätettiin kaupasta koskien Eine Irene Jalokarin kuolinpesän testamentattua kiinteistöä. Tähän liittyen ei ole tullut oikaisuvaatimuksia, eikä valituksia. Täten kirkkovaltuuston tekemä päätös voidaan todeta lainvoimaiseksi.

Esitys: Todetaan kirkkovaltuuston 30.1.2025 tekemä päätös kaupasta koskien Eine Irene Jalokarin kuolinpesän testamentattua kiinteistöä lainvoimaiseksi.

Päätös: Päätettiin esityksen mukaan.

39 § Askolan seurakunnan tilinpäätös 2024

Esittelijä: Kiinteistöpäällikkö Tarja Laine

Askolan seurakunnan tilinpäätöksen 2024 tulos on alijäämäinen 206 113,66 euroa.

Poistot 180 620,97 euroa (tp 2023 poistot olivat 96 646,82 euroa, ero 83 973,15 euroa)

Keskeneräisistä töistä aktivoitiin kirkon lämmitysjärjestelmän muutoshanke, kuivasprinklerijärjestelmä kirkkoon, kirkon sisäiset muutostyöt (alttari alue, sakasti, pienryhmätilat urkuparven alle, morsiushuone, varasto, valaistus, ikkunoiden peruskunnostus), kiviportaat esteettömään kulkuun ja sakastiin sekä kirkon lämmitysjärjestelmän tekniikan uudisrakennus kirkkopihan

yhteensä aktivointi

1 147 263,53

investointi yht.

-440 286,64

avustukset

-84 702,88

kauden poistot

622 274,01

jäännös 31.12.2024

Vuosikate - 25 492,69 euroa

Kirkollisverotuotot 1 176 716 €, + 55 415 € vuoteen 2023 (1 121 301 € vuonna 2023)

TUOSLASKELMAN TOTEUMAVERTAILU

	toteuma €	TA2024 yht	%
Toimintatuotot	221 737,09	223 920	99
Toimintakulut	-1 417 946,32	-1 462 162	97
Toimintakate	-1 196 209,23	-1 238 242	96,6
Kirkollisverotulot	1 176 716,86	1 060 000	111
Vuosikate	-25 492,69	-183 033	13,9
Poistot	-180 620,97	-177 988	101,5
Tilikauden tulos	-206 113,66	-361 021	57,1

Päälukittain, sitovuustaso kirkkovaltuustoon nähden

toteuma €

TA2024 yht

%

Pöytäkirja

s. 11 (16)

3/2025

Askolan-Pukkilan seurakunnan kirkkoneuvosto

06.03.2025

Hallinto

✓ tilikauden tulos	-226 736,19	-207 791	109,1
--------------------	-------------	----------	-------

Seurakunnallinen toiminta

✓ tilikauden tulos	-496 972,26	-511 744	97,1
--------------------	-------------	----------	------

Hautaustoimi

✓ tilikauden tulos	- 63 176,92	- 79 782	79,2
--------------------	-------------	----------	------

Kiinteistötoimi

✓ tilikauden tulos	-586 849,74	-616 913	95,6
--------------------	-------------	----------	------

Rahoitustoimi

✓ tilikauden tulos	1 170 621,45	1 055 209	110,9
--------------------	--------------	-----------	-------

Sitovuustasolla määrärahaylityksiä on hallinnon pääluokassa. Rahoitustoimessa näkyy odotettua enemmän tilitetyt kirkollisverotulot.

Jäsenmäärän kehitys on aleneva. Vuoden 2024 lopussa jäseniä oli 3 254 henkilöä, kun vuoden 2023 lopussa jäseniä oli 3 359 henkilöä. Vähennys toimintakaudella on 105 henkilöä.

Askolan kunnan väestömäärä 31.12.2024 oli 4 649 henkilöä. Seurakunnan jäseniä väestöstä 70 % (ollut n 72 %).

Hautainhoitorahaston tilinpäätöksen 2024 tulos on alijäämäinen 1 597,17 euroa.

Vuoden aikana hoidettuja hautoja oli 441 kappaletta (vuonna 2023 oli 447 kpl). Hoidettuja hautoja on yhden vuoden sopimuksella tai viiden vuoden sopimuksella. Vanhempia sopimuksia on tehty pidemmällekin ajalle.

Yhden hoidetun haudan kulut keskimäärin 71,94 euroa.

Jäljellä olevat haudanhoitovastuut olivat 64 964,46 euroa.

Hautainhoitosopimusten varojen yli-/alikatteisuus oli 45 040,02 euroa.

LIITE 6: Askolan seurakunnan tilinpäätöksen 2024 tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma, näiden tunnusluvut, palkkakustannukset

LIITE 7: Tase-erittely 31.12.2024

Pöytäkirja

s. 12 (16)

3/2025

Askolan-Pukkilan seurakunnan kirkkoneuvosto

06.03.2025

- LAVA: Päätöksellä ei ole vaikutusta lasten ja nuorten toimintaan.
- Esitys: Merkitään tiedoksi Askolan seurakunnan tilinpäätöksen 2024 tilanne.
- Päätös: Päätettiin esityksen mukaan.

40 § Vaade insinööritoimisto Leo Maaskola Oy

Esittelijä: Kiinteistöpäällikkö Tarja Laine

Askolan kirkon lämmitysjärjestelmän muutosurakka on toteutettu kirkon peruskorjauksen yhtenä urakkaosana. Uuden lämmitysjärjestelmän toimintakuntoon saamiseksi on ollut haasteita. Lämmityksen toimivuudesta on saatu kokemuksia kahdelta talvikaudelta.

Työmaakokouksessa 30.11.2022 on urakka vastaanotettu Suomen Talokeskus Oy vetoisesti valvojan vaihtuessa. Tällöin kirjattiin lämmitysjärjestelmässä olevat puutteet ja tehtävät työt. Todettiin, että lämmitysjärjestelmä on rakennettu suunnitelmien mukaisesti. Ryhdyttiin etsimään syitä, mikä aiheuttaa vajeen lämmityksen siirtymisessä kirkkoon ja ilma-vesilämpöpumppujen käyttöhyödyn maksimointiin. Kesäkuussa 2023 mukaan otettiin kaikkien osapuolien hyväksymä ulkopuolinen konsultti Konsulttitoimisto Enersys Oy, Matti Simppala. Konsultin raportti saatiin seurakunnalle 3.7.2023.

Seurakunnan tahtotila oli saada toimiva lämmitysjärjestelmä mahdollisimman pian. Syyt olivat moninaiset mm automaattioratkaisut, liian pieni IV-patteri ja ilmalämpöpumppujen sijoituspaikka. Tarvittiin Nibe -ilmavesilämpöpumppujen toimittajan asiantuntijuutta, uusia ratkaisuja automaatioon ja uusia suunnitelmia IV-patterin kokoon ja ilmalämpöpumppujen sijoitukseen. Isompi IV -patteri tarkoitti maan alla olevan sijoituspaikan purkutöitä ja rakennustyötä asennuksen jälkeen. Ilma-vesilämpöpumppujen siirto vaati LVI- ja sähköasennustöitä sekä uudet telineet ilmalämpöpumpuille. Päätettiin, että seurakunta maksaa korjaustoimet ja esittää vaateen, kun todelliset syyt on selvitetty ja korjausurakka on valmis.

Askolan seurakunnan kiinteistöjen korjaustyöryhmä kokouksessaan 3.12.2024 kävi läpi korjausvaateen perusteet ja valitsi asianhoitajaksi Suomen Talokeskus Oy Markku Hyvärisen. Lämmitysuraan vastaanoton jälkeen toteutuneita korjauskustannuksia oli syntynyt seurakunnalle kaikkiaan 42 484,91 euroa. Tämä sisältää myös arvioituja suunnitteluvirheistä johtuneista lisäkustannuksista sähkökustannuksiin kahdelta lämmityskaudelta yht 7 000 euroa.

Insinööritoimisto Leo Maaskola Oy on veloittanut Askolan seurakuntaa kaikkiaan urakan suunnittelusta 27 749 euroa. Suunnittelutyö kohdentuu uudisrakennuksen ja kirkon LVIS-töihin (lämmitys, vesi, ilmanvaihto, sähkö).

Reklamaatio lähetettiin Insinööritoimisto Leo Maaskolalle 10.12.2024.

Insinööritoimisto Leo Maaskola Oy vastaus reklamaatioon saatiin 18.12.2024.

Askolan seurakunnan talouspäällikkö Tarja Laine vastasi lisää perusteluja reklamaatioon asianosaisille 8.1.2025. Suomen Talokeskus Oy Markku Hyvärinen toimi asianhoitajana ja asetti suunnittelutoimistolle määräpäivän 5.3.2025 asian ratkaisuesitykselle.

Insinööritoimisto Leo Maaskola Oy, Asko Saarinen 5.3.2025 saatu ratkaisuesitys on seuraavan sisältöinen:

Olemme käsitelleet asiaa yhdessä meidän vakuutusyhtiömme kanssa.

Olemme valmiit korvaamaan esitetystä virheellisestä patterimitoituksesta ja siihen suoraan liittyvistä kuluista 16 000,00 €.

Pyydämme ilmoittamaan kantanne 12.3. mennessä.

Välimiesmenettelystä voimme todeta seurakunnan suuntaan, että mikäli sovintotarjousta ei hyväksytä, asiassa tullaan vetoamaan KKO:2008:52 oikeusohjeen mukaisesti siihen, että oikeudenkäynnin/välimiesmenettelyn aloittaminen sovintotarjouksen jälkeen on ollut täysin tarpeetonta. Näin ollen meille syntyvät oikeudenkäyntikulut tullaan vaatimaan täysimääräisesti seurakunnalta.

Kuluvalla lämmityskaudella lämmityslaitteisto on toiminut toivotulla tavalla. Toimijoiden käyttökoulutus ja perehtyminen järjestelmään on käynnissä. Saamme käyttökokemusta ja seuraamme järjestelmän toiminnallisuutta aktiivisesti.

Edellä oleviin seikkoihin viitaten kirkkoneuvostolle esitetään, että se hyväksyy insinööritoimisto Leo Maaskola Oy:n tekemän korvausesityksen 16 000 €.

LAVA: Päätöksillä ei ole vaikutusta lasten ja nuorten toimintaan.

Esitys: Kirkkoneuvostolle esitetään, että se hyväksyy insinööritoimisto Leo Maaskola Oy:n tekemän korvausesityksen 16 000 €.

Päätös: Päätettiin esityksen mukaan.

Tarja Laine poistui kokouksesta 19:40.

41 § Diakonia-avustusten toteutus Askolan-Pukkilan seurakunnassa

Valmistelija: Kappalainen Mervi Rosnell

Esittelijä: Kirkkoneuvoston puheenjohtaja Hannu Pöntinen

Diakoniatyön avustusten periaatteista on hyvä tehdä selkeä päätös, jotta verovarojen käytössä toteutuu läpinäkyvyys ja avoimuus, kuitenkin ottaen avustustilanteet huomioon.

LAVA: Päätöksellä on vaikutusta lasten ja nuorten toimintaan sikäli kuin päätökset koskevat heitä.

LIITE 8: Diakonia-avustusten toimintaperiaatteet

Esitys: Hyväksytään Askolan-Pukkilan seurakunnan diakonia-avustusten toimintaperiaatteet liitteen 8 mukaisesti.

Päätös: Päätettiin esityksen mukaan.

42 § Uudenmaan alueen kehitysvammatyön johtokunnan jäsenyys

Esittelijä: Kirkkoneuvoston puheenjohtaja Hannu Pöntinen

Uudenmaan alueen kehitysvammatyön johtokunnassa on ollut läsnäolojäsenyys sekä Askolan että Pukkilan seurakunnilla. Jäseninä ovat olleet Malla Felin ja Maarit Fabritius. Koska seurakunnat ovat yhdistyneet, niin tulee päättää kuka edustaa Askolan-Pukkilan seurakuntaa tulevaisuudessa.

Kirkkoneuvostolle esitetään, että valitsisi Malla Felinin läsnäolojäseneksi kehitysvammatyön johtokuntaa ja valitsisi varalle Maarit Fabritiuksen.

LAVA: Päätöksellä on vaikutusta lasten ja nuorten toimintaan sikäli kuin päätökset koskevat heitä.

Esitys: Valitaan Malla Felinin läsnäolojäseneksi kehitysvammatyön johtokuntaa ja varalle Maarit Fabritius.

Päätös: Päätettiin esityksen mukaan.

43 § Sivutoimilupa

Esittelijä: Kirkkoneuvoston puheenjohtaja Hannu Pöntinen

Joanna Katajisto anoo vuosille 2025–2026 sivutoimilupaa toimiakseen sopimuspe-lastajana sekä ensivasteyksikön jäsenenä Itä-Uudenmaan pelastuslaitoksella Askolan sivutoimisella paloasemalla. Katajisto on jo aiemminkin saanut sivutoimiluvan tähän tehtävään, eikä sen toteutuksessa ole tapahtunut muutoksi. Koska toiminta

Pöytäkirja

s. 15 (16)

3/2025

Askolan-Pukkilan seurakunnan kirkkoneuvosto

06.03.2025

tapahtuu vapaa-ajalla eikä haittaa varsinaisen työn suorittamista, on perusteltua myöntää lupa.

LAVA: Päätöksellä on vaikutusta lasten ja nuorten toimintaan

LIITE 9 Anomus sivutoimiluvasta

Esitys: Myönnetään Joanna Katajistolle sivutoimilupa toimintaan sopimuspelastajana sekä ensivasteyksikön jäsenenä Itä-uudenmaan pelastuslaitoksella Askolan sivutoimisella paloasemalla.

Päätös: Päätettiin esityksen mukaan.

44 § Viranhaltijapäätökset

Esittelijä: Kirkkoneuvoston puheenjohtaja Hannu Pöntinen

Mervi Rosnell on tehnyt viranhaltijapäätöksen diakonin esittelyn pohjalta 625,57 € summasta.

LAVA: Päätöksellä ei ole vaikutusta lasten ja nuorten toimintaan.

LIITE 10: Viranhaltijapäätös: Diakonia-avustus

Esitys: Merkitään tiedoksi viranhaltijapäätökset.

Päätös: Päätettiin esityksen mukaan.

45 § Muut asiat

Tiedoksi, että asuinhuoneisto Riihipellontie 30 As 1 on tehty vuokrasopimus 1.4.2025 alkaen

Tiedoksi, että luottamushenkilöiden siunausmessu on sunnuntaina 30.3.2025 klo 10:00 Pukkilan kirkossa. Askolan kirkossa ei samana päivänä ole messua. Järjestetään kuljetus Askolasta Pukkilaan.

46 § Seuraavat kokoukset

To 10.4. klo 18 Pukkilan pappila. Tilinpäätös käsittely 2, Kesä-Joulukuu kolehtisuunnitelma

To 8.5. klo 18 Askolan seurakuntakoti

To 5.6. klo 18 Pukkilan pappila

Pöytäkirja

s. 16 (16)
3/2025
06.03.2025

Askolan-Pukkilan seurakunnan kirkkoneuvosto

To 21.8. klo 18 Askolan seurakuntakoti

To 11.9. klo 18 Pukkilan pappila

To 9.10. klo 18 Askolan seurakuntakoti

To 13.11. klo 18 Pukkilan pappila, Toiminta- ja taloussuunnitelma 2026,

To 11.12. klo 18 Askolan seurakuntakoti

47 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20:11

48 § Allekirjoitukset

Hannu Pöntinen
Kokouksen puheenjohtaja

Toni Mäki-Leppilampi
Kokouksen sihteeri

Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulu ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Askola 06.03.2025

Kari Lindgren
Pöytäkirjantarkastaja

Eero Mölsä
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänä pito

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä seurakunnan verkkosivuilla