

Pöytäkirja

Askolan-Pukkilan seurakunnan kirkkovaltuusto

s. 1 (12)
7/2025
27.11.2025

Askolan-Pukkilan seurakunnan kirkkovaltuuston pöytäkirja

Aika 27.11.2025 klo 18 -

Paikka Askolan seurakuntakoti

Kokouksen läsnäolijat:

Kuosa Heli	Jäsen, pj	
Linna Jorma	Jäsen, varapj	
Ahlgrén Jukka	Jäsen	
Andergård Riia	Jäsen	
Felin Malla	Jäsen	
Forsberg Ari	Jäsen	
Kakkuri Katri	Jäsen	
Laakkio Mirva	Jäsen	
Lehtimäki Eemeli	Jäsen	
Leino Hannu	Jäsen	
Lindgren Kari	Jäsen	
Mäkelä Merja	Jäsen	
Mölsä Eero	Jäsen	
Pråhl Mia	Jäsen	
Rantanen Riikka	Jäsen	
Salojoki Irina	Jäsen	varajäsen Kimmo Virtanen
Tuomisto Kaija-Leena	Jäsen	
Waegemans Evelien	Jäsen, saapui kokoukseen 18:31	67 § käsittelyn aikana
Öhman Seija	Jäsen	

Muut läsnäolijat:

Mäki-Leppilampi Toni, sihteeri

Pöntinen Hannu, kirkkoherra, kirkkoneuvoston pj.

Ershova Arina, talouspäällikkö

Laine Tarja, kiinteistöpäällikkö

Kajasviita Kari, asiantuntija, poistui kokouksesta 19:28 (68 § käsittelyn jälkeen)

Esteestä ilmoittaminen: Toni Mäki-Leppilampi toni.maki-leppilampi@evl.fi (mieluiten sähköposti, puhelin 040-7559617)

Pöytäkirja

s. 2 (12)

7/2025

Askolan-Pukkilan seurakunnan kirkkovaltuusto

27.11.2025

Asialista

64 §	Kokoustiedot	2
65 §	Kiinteistökatsaus	3
66 §	Taloustarkastus	3
	LIITE 1: Tuloslaskelmaosan toteumavertailu tammi-lokakuu 2025.....	4
67 §	Toiminnan katsaus.....	4
68 §	Kiinteistöstrategia vuosille 2025–2035.....	4
	LIITE 2: Askolan-Pukkilan seurakunnan kiinteistöstrategia 2025–2035	5
69 §	Toiminta- ja taloussuunnitelma 2026–2028, talousarvio 2026	6
	LIITE 3: Talousarvio muutosten jälkeen.....	8
	LIITE 4: Askolan-Pukkilan seurakunnan toiminta- ja taloussuunnitelma 2026–2028.....	8
70 §	Pukkilan kirkon sakastin kunnostushanke	8
71 §	Hallintosäännön muuttaminen	10
	LIITE 5: Päivitetty hallintosääntö	11
72 §	Vuoden 2026 kokousaikataulu	11
	LIITE 6: Vuoden 2026 kokousaikataulu	11
73 §	Muut asiat.....	11
74 §	Seuraavat kokoukset	12
75 §	Kokouksen päättäminen	12
76 §	Allekirjoitukset.....	12

64 § Kokoustiedot

1) Kokouksen avaaminen

Kirkkoherra pitää hartauden ja puheenjohtaja avaa kokouksen klo 18.00

2) Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Esityslista on lähetetty jäsenille 17.11.2025. Päätösvaltaisuus todetaan pitämällä nimenhuuto.

Esitys: Kokous todetaan KL 7:4 §:n ja KJ 9:1 §:n mukaisesti lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Päätettiin esityksen mukaan.

Pöytäkirja

s. 3 (12)

7/2025

Askolan-Pukkilan seurakunnan kirkkovaltuusto

27.11.2025

3) Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta sekä pöytäkirjan tarkastus

Esitys: Pöytäkirjan tarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi ehdotetaan valittavaksi Rantanen Riikka ja Virtanen Kimmo

Pöytäkirja tarkistetaan heti kokouksen jälkeen.

Päätös: Päätettiin esityksen mukaan.

4) Kokouksen työjärjestys

Esitys: Toimitettu esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Päätettiin esityksen mukaan.

65 § Kiinteistökatsaus

Esittelijä kiinteistöpäällikkö Tarja Laine

Kiinteistöpäällikkö esittelee tehdyt toimenpiteet kiinteistöjen osalta.

LAVA: Katsauksella ei ole vaikutusta lasten ja nuorten toimintaan

Esitys: Kirkkovaltuusto merkitsee kiinteistökatsauksen tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi kiinteistökatsaus.

66 § Talouskatsaus

Esittelijä: Talouspäällikkö Arina Ershova

Tulos 1–10/2025 oheisen liitteen 1 mukaan 195 959,07 euroa alijäämäinen. Tulok- sessa ei ole huomioitu poistoja täysimääräisesti, korjauksia tehdään, jolloin ali- jäämä kasvaa. Kaudelle suunniteltu alijäämä 278 624, perustajaseurakuntien tulos tammi-lokakuulta 2024 307 489 alijäämäinen.

Kauden toimintakulut 1 558 387,18 eli n. 17 000 vähemmän vastaavaan budjettilu- kuun. Perustajaseurakuntien toimintakulut edellisvuoden vastaavalta kaudelta 1 624 523.

Kauden henkilöstökulut ovat 923 484,82, ylitystä vastaavaan budjettilukuun yli 10 %. Henkilöstömenojen osuus toimintakuluista 59,3 %, osuus verotuloista 70 %. Perustajaseurakuntien toteutuneet henkilöstömenot tammi-lokakuussa 2024 851437.

Pöytäkirja

s. 4 (12)

7/2025

Askolan-Pukkilan seurakunnan kirkkovaltuusto

27.11.2025

Kirkollisverotuotot kaudelta 1 307 499,83. Budjetoitu verotulojen kertymä kaudelta 1 296 666 euroa, ylitetty. Askolan ja Pukkilan seurakuntien verotulot vastaavalta kaudelta 2024 olivat 1 316 245 euroa.

Valtionrahoitus kaudelta 125 526,70 eli n. 28 % yli budjetoitua. Vastaava luku perustajaseurakunnissa 112 058 (tammi-lokakuu 2024).

Vuosikate kaudelta negatiivinen -63 385,50 euroa. Budjetoitu negatiivinen vuosikate kaudelle -93 068. Perustajaseurakuntien negatiivinen vuosikate 31.10.2024 - 130 149 euroa.

LAVA: Päätöksellä ei ole vaikutusta lasten ja nuorten toimintaan

LIITE 1: Tuloslaskelmaosan toteumavertailu tammi-lokakuu 2025

Esitys: Kirkkovaltuusto keskustelee talouskatsauksesta 1–10/2025 ja merkitsee sen tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi talouskatsaus.

67 § Toiminnan katsaus

Esittelijä: Kirkkoherra Hannu Pöntinen

Kirkkoherra käy läpi toiminnan toteutumista syksyn 2025 ajalta.

LAVA: Päätöksellä on vaikutusta lasten ja nuorten toimintaan sikäli kuin asia koskee heidän toimintaansa.

Esitys: Kirkkovaltuusto merkitsee toiminnan katsauksen tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi toiminnan katsaus.

68 § Kiinteistöstrategia vuosille 2025–2035

Esittelijä kiinteistöpäällikkö Tarja Laine

asiantuntija Kari Kajasviita

Kirkkoneuvosto 6.3.2025 36 § kiinteistöstrategian laadinnan toteutus

Kirkkoneuvosto 8.5.2025 65 § työryhmän nimeäminen

Seurakunnan henkilöstölle kiinteistöstrategiaa on esitelty keskiviikkona 22.10.2025.

Kirkkoneuvosto 13.11.2025

Kiinteistöstrategia on kuvaus konkreettisista keinoista, joilla seurakunnan kiinteistöjen ja rakennusten omistamista ja ylläpitoa sekä tilojen käyttöä voidaan kehittää ja tehostaa visiossa määritellyn tavoitetilan saavuttamiseksi.

Kiinteistöstrategian tavoite on varmistaa ja turvata seurakunnan ydintoimintaa palvelevat tarkoituksenmukaiset sekä turvalliset, saavutettavat ja terveelliset toimitilat.

Kiinteistöstrategiaproessin kautta varmistetaan, että seurakunnalla on perustehtävänsä varten tarkoituksenmukaisia toimitiloja, joiden käyttö- ja ylläpitokulut ovat kohtuullisia. Strategiassa esitellään myös seurakunnan taloudellista kehitystä kokonaisuutena sekä erikseen kiinteistöjen osalta, jotta seurakunnan taloudellinen kantokyky kiinteistöjen ylläpitoon on tiedossa suunnitelmia tehtäessä.

Kiinteistöstrategia päivitetään vähintään kerran valtuustokaudessa, neljän vuoden välein. Tavoitteiden toteutumista seurataan vuosittain toimintakertomuksessa tilinpäätöksen laadinnan yhteydessä.

Kiinteistöstrategialla päätetään testamentin käytöstä (kohta 5).

Kiinteistöstrategian päivityksen yhteydessä priorisoidaan hankkeiden toteutusjärjestys resurssien turvaamiseksi tuleville korjaus- ja investointihankkeille.

Päätösesityksellä on ensimmäisen vaiheen kunnostus- ja investointitarpeet. Priorisoitaessa kohteita seuraavassa vaiheessa toteutettavia kohteita ovat Askolan kirkon julkisivumaalausurakka sekä Pukkilan kirkon katon maalaus. Hankkeiden valmistelu aloitetaan vuoden 2026 aikana. Kohteet ovat suojeltuja kirkkorakennuksia. Kirkkohallituksen rakennusavustusta haetaan molempiin kohteisiin mahdollisesti 31.12.2026 mennessä. Näistä päätämme vielä erikseen talousarviovalmistelujen yhteydessä.

LAVA: Asialla on erittäin paljon vaikutusta lasten ja nuorten toimintaa, koska kohtaamista ja toimintaa palvelemaan tarvitaan tarkoituksenmukaiset sekä turvalliset, saavutettavat ja terveelliset toimitilat.

LIITE 2: Askolan-Pukkilan seurakunnan kiinteistöstrategia 2025–2035

Esitys: Kirkkovaltuusto päättää hyväksyä Askolan-Pukkilan seurakunnan kiinteistöstrategian 2025–2035.

Kirkkovaltuusto hyväksyy talous- ja toimintasuunnitelmaan vuodelle 2026 seuraavat investoinnit, jotka perustuvat kiinteistöstrategiaan.

- Askolan siunauskappelin peruskunnostushankkeen suunnittelu ja toteutus

Pöytäkirja

Askolan-Pukkila seurakunnan kirkkovaltuusto

s. 6 (12)
7/2025
27.11.2025

- Tuomirannan päärakennus
- Seurakuntakodin kulku vintille
- Pukkila kirkon katon kiireelliset korjaukset

Askolan siunauskappelin peruskunnostushankkeeseen päätetään hakea kirkkohallituksen rakennusavustusta 31.12.2025 mennessä. Kohde ei ole suojeltu kirkkorakennus. Seuraamme kirkkohallituksen ohjeistusta avustushakemuksiin liittyen.

Käsittely: Kari Lindgren esitti, että muutetaan esitystä siten, että poistetaan Juornaankylän rukoushuone keltaisesta salkusta mahdollisesti myytävien kiinteistöjen listalta ja siirrettäisiin vihreään salkkuun, samoin kiinteistöstrategian kohdasta 6.1 otsakkeen *Kustannustehokkuustavoite* alta poistettaisiin Juornaankylän rukoushuonetta koskevat maininnat. Ari Forsberg kannatti Kari Lindgrenin ehdotusta.

Pidettiin käsiäänestys esityksen muuttamisesta Kari Lindgrenin esityksen mukaiseksi.

Äänestyksen tulos: Jaa (pohjaesitys), 0. Ei (muutettu esitys), 11: Linna Jorma, Ahlgrén Jukka, Felin Malla, Forsberg Ari, Laakkio Mirva, Lehtimäki Eemeli, Leino Hannu, Lindgren Kari, Prahl Mia, Virtanen Kimmo, Öhman Seija. Tyhjää, 8: Kuosa Heli, Andergård Riia, Kakkuri Katri, Mäkelä Merja, Mölsä Eero, Rantanen Riikka, Tuomisto Kaija-Leena, Waegemans Evelien.

Päätös: Päätettiin hyväksyä Askolan-Pukkila seurakunnan kiinteistöstrategia 2025–2035 muutettuna muutosesityksen mukaisesti, muutoin päätettiin esityksen mukaan.

69 § Toiminta- ja taloussuunnitelma 2026–2028, talousarvio 2026

Esittelijä: Talouspäällikkö Arina Ershova

Kirkkoneuvoston kokouksessa 13.11.2025 136 §:ssä päätettiin toiminta- ja taloussuunnitelmasta 2026–2028 ja vuoden 2026 talousarviosta seuraavasti:

Kirkkojärjestyksen 6 luvun 2 § mukaan jokaista kalenterivuotta varten laaditaan talousarvio. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä hyväksytään toiminta- ja taloussuunnitelma kolmeksi vuodeksi. Talousarviovuosi on toiminta- ja taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarviossa ja toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Talousarvio ja toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittava siten, että edellytykset tehtävien hoitamiseen turvataan.

Toimintavuosi 2026 on uudelle Askolan-Pukkilan seurakunnalle toinen. Toiminnalliset tavoitteet on asetettu Askolan-Pukkilan seurakunnan strategian mukaisesti. Talousarvio vuodelle 2026 on laadittu vastaamaan toiminnan tarpeisiin. Budjetin laadintavaiheessa lähdetään olemassa olevan tiedon pohjalta, huomioon ottaen tuleva kehitys. Taloussuunnitelmavuodet 2027–2028 antavat käsitystä tulevasta taloudellisesta kehityksestä.

Tilikauden 2026 tuloksen ennakoidaan olevan 100 287 euroa alijäämäinen vuosikatteen ollessa 146 971 euroa, toimintatuottojen 241 153 ja toimintakulujen 1 894 744 euroa. Ennakoitua alijäämää kasvattaa laajan Askolan siunauskappelin remontin takia tulevat kustannukset hautaan siunausten järjestämisestä remontin ajaksi sekä ennakoitavien henkilöstövaihdoksien myötä lisääntyneet henkilöstökustannukset.

Toimintavuosi 2026 on seurakunnan toinen alijäämävuosi, vuodelle 2025 on suunniteltu alijäämä 334 349 euroa. Kirkkojärjestyksen 6 luvun 2.3 § mukaan Tulojen ja menojen on oltava tasapainossa kolmen vuoden suunnittelukauden tai perustellusta syystä tätä pidemmän, kuitenkin enintään viiden vuoden ajanjakson aikana. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä on päätettävä toimenpiteistä, joilla taseen osoittama alijäämä katetaan ottaen huomioon myös talousarvion laatimisvuonna kertyväksi arvioitu ylitai alijäämä. Taloussuunnitelmavuodet antavat arviota tulevasta taloudellisesta kehityksestä.

KN esitys:

1. Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä Askolan-Pukkilan seurakunnan koulutussuunnitelman vuodelle 2026 liitteen 4 mukaan.
2. Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä Askolan-Pukkilan seurakunnan toiminta- ja taloussuunnitelman 2026–2028 ja lähettää sen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

KN päätös:

Päätettiin kohta 1 esityksen mukaan ja kohta 2 päätettiin lähettää toiminta- ja taloussuunnitelma kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi kokouksessa läpi käydyin täydennyksin ja korjauksin.

13.11.2025 kirkkoneuvoston kokouksessa päätettiin seurakunnan kiinteistöstrategiasta (135 §). Samassa yhteydessä oli esitetty vuoden 2026 investointikohteet. Käsitellyssä päätettiin poistaa investointiosasta As Oy Askolan Rihipellon 30 as C vuodelle 2026 suunnitellut remonttikustannukset 15 000 euroa. Hanke ei toteuteta, ja asunnosta päätettiin luopua. As Oy Askolan Rihipellon 30 as C:n osalle kuuluvat tuotot ja kustannukset poistettiin vuoden 2026 käyttötaloulosasta.

Muutokset vaikuttavat vuoden 2026 tulokseen seuraavasti: Tilikauden 2026 tuloksen ennakoidaan olevan 104 387 euroa alijäämäinen vuosikatteen ollessa 137 871 euroa, toimintatuottojen 229385 ja toimintakulujen 1 892 076 euroa.

Pöytäkirja

s. 8 (12)

7/2025

Askolan-Pukkilan seurakunnan kirkkovaltuusto

27.11.2025

Liite 4 lähetetään kokousedustajille sähköisesti viimeistään keskiviikkona 19.11.

LIITE 3: Talousarvio muutosten jälkeen

LIITE 4: Askolan-Pukkilan seurakunnan toiminta- ja taloussuunnitelma 2026–2028

LAVA: Päätöksellä on paljon vaikutusta lasten ja nuorten toimintaan.

Esitys: Kirkkovaltuusto päättää hyväksyä liitteen 4 mukaisen Askolan-Pukkilan seurakunnan toiminta- ja taloussuunnitelman 2026–2028 esitettyjen muutosten mukaisesti.

Päätös: Päätettiin esityksen mukaan.

70 § Pukkilan kirkon sakastin kunnostushanke

Esittelijä: Talouspäällikkö Arina Ershova

Kirkkoneuvoston 23.10.2025 kokouksessa 124 §:ssä on päätetty Pukkilan kirkon sakastin kunnostushankkeesta seuraavasti:

Yhteistyössä Iki Design, Anu Holen ja toimijoiden kanssa on toteutettu sisustussuunnitelma Pukkilan kirkon sakastiin. On kartoitettu nykytilaa ja toiveita toiminnallisuudessa Pukkilan kirkossa. Tavoitteena monimuotoinen kirkkotila.

Vuoden 2025 toteutusosio hankekokonaisuudesta on sakasti ja sakastin eteinen sekä toimintojen varmistamiseksi jatkossa kahvipiste, joka toteutetaan muualle kirkkoon.

Pukkilan kirkon peruskorjauksessa v. 2017 on mukana RAK toimijana ollut Anssi Roine. On luontevaa jatkaa pikkilalaisen rakennusmiehen kanssa remonttia. Hänellä on valmiina tietämys käytettävistä materiaaleista ja värimaailmoista. Hän on ollut mukana jo tuolloin ansiokkaasti visuaalisen ilmeen lumisessa kirkkotilassa mm valmistanut alttarialueen ja pöydän alttarikaaren sisällä. Hänen kauttaan toteutetaan myös tarvittavat pienimuotoiset sähkömuutokset kirkossa.

Kustannusarvio Tmi Anssi Roine, y-tunnus 1747329–3, on 17 115,75 euroa (sis. alv 25,5 %). Kustannusarvio sisältää koko työn osuuden sekä tarvikkeet katon, lattian ja ovien käsittelyyn.

Tarvehankinnat seiniin on Anu Hole kartoittanut. Tapetiksi on valittu 1900-luvun alun jugendkuvioinen Boråstapeter Villastaan. Kustannusarvio on yhteensä 4 319 euroa (sis. alv 25,5 %) Sakastiin hankittiin antiikkiharrastajalta sakastin henkeen sopiva kristallivalaisin 750,00 euroa

Tori.fi verkkokaupasta. Samaa tyyliä kuin kirkon kristallikruunu. Nykyisen sakastin valaisimen siirrämme eteiseen.

Pukkilan kirkon sakastista siirretään kirkkokahvien valmistuspiste kirkon pääoven eteiseen lähelle vesipistettä. Aamiaiskaapin valmistaa Anssi Roine kirkon vanhojen penkkien materiaalia käyttäen mittatilaustyönä. Aamiaiskaappiin sijoitetaan jääkaappi, kahvinkeitto tarvikkeet, mikro ja valaistus kaappiin. Sähkövedot aamiaiskaappiin toteutetaan.

Sakastissa olevat kirkkoherrojen muotokuvat päivitetään ja järjestellään uudelleen. Toteutus ripustuksessa listasta, josta ripustus muotokuville toteutetaan. Jatkumo kirkkoherroista toteutetaan Askolan kirkkoon Askolan-Pukkilan kirkkoherroista.

Hankintalistalla on vanha peili, kaksi valaisinta (saattueristille ja peilille), muotokuv ripustus, aamiaiskaappiin jääkaappi ja valaisin sekä mittatilaustyönä toteutettava kaappi.

Hanke toteutetaan 17.-29.11.2025, kun Pukkilan kirkossa ei ole jumalanpalvelusta 23.11. Hankkeen kokonaisarvio ylittää 20 000 € ja siksi päätös on syytä tehdä kirkkoneuvostossa. Hankkeeseen esitetään käyttäväksi vuodelle 2025 varattuja Pukkilan kirkon investointimäärärahoja, jotka kattavat kustannukset.

KN esitys:

Kirkkoneuvosto päättää toteuttaa sisustussuunnitelman mukaisesti sakastin, sakastin eteisen ja kahvinkeiton osiot vuonna 2025.

Päätetään valita toteuttajiksi Tmi Anssi Roine, sähkötöiden osalta Matti Mölsä, Suunnitteluun Iki Design, Anu Hole.

Päätetään käyttää tähän Pukkilan kirkon vuoden 2025 investointimäärärahoja.

KN päätös:

Päätettiin esityksen mukaan muuten, paitsi että kahvinkeittopaikka päätettiin siirtää kirkkosalin puolelle.

Kirkkojärjestyksen 6 luvun 3.3§ mukaan talousarviovuoden aikana tehtävästä talousarvion muutoksesta päättää kirkkovaltuusto tai yhteinen kirkkovaltuusto. Näin investointimäärärahan siirtämisestä on tehtävä päätös kirkkovaltuustossa.

LAVA:

Päätöksellä on vaikutusta lasten ja nuorten toimintaan, koska sitä järjestetään myös Pukkilan kirkossa.

Esitys:

Kirkkovaltuusto päättää poistaa v. 2025 investointiosalle Pukkilan kirkon ovien restaurointiin varatut 20 000 euron määrärahat.

Pukkilan kirkon sakastin remontin määrärahat 20 000 € varataan lisätalousarviona investointiosalle 2025.

Päätös: Päätettiin esityksen mukaan.

71 § Hallintosäännön muuttaminen

Esittelijä: Kirkkoherra Hannu Pöntinen

Kirkkoneuvostossa 13.11.2025 asiaa käsiteltiin seuraavasti:

Hallintosäännössä viranhaltioden osalta on syytä muuttaa Rakkaus-tiimin vetäjän osuutta avarammaksi niin, että se ei ole riippuvainen siitä, kuka viranhaltija tiimin vetovastuusta huolehtii. Näin hallintosääntöä ei tarvitse muuttaa joka kerta, vaikka tiimin vetäjä vaihtuisikin.

Nyt hallintosäännössä lukee:

10§ Vastaavan lastenohjaajan päätösvalta

Vastaava lastenohjaaja:

tekee nuorisotyöstä vastaavan viranhaltijan, lastenohjaajien sekä Rakkaus-tiimin projekti- ja kesätyöntekijöiden osalta edellä 7 §:n 1 kohdassa tarkoitetut päätökset;

päättää hankinnasta, jos sen arvo ei ylitä kirkkoneuvoston erikseen päättämää rahamäärää, jollei asia kuulu muulle viranhaltijalle;

Uusi ehdotus on:

10§ Rakkaustiimin vetäjän päätösvalta

Rakkaustiimin vetäjä:

tekee vastaavan lastenohjaajan, nuorisotyöstä vastaavan viranhaltijan, lastenohjaajien sekä Rakkaus-tiimin projekti- ja kesätyöntekijöiden osalta edellä 7 §:n 1 kohdassa tarkoitetut päätökset;

päättää hankinnasta, jos sen arvo ei ylitä kirkkoneuvoston erikseen päättämää rahamäärää, jollei asia kuulu muulle viranhaltijalle;

Liitteessä 5 on uusi hallintosäännön muotoilu.

LIITE 13: Hallintosääntö 1.1.2025

LIITE 14: Hallintosääntö 27.11.2025

Pöytäkirja

s. 11 (12)

7/2025

Askolan-Pukkilan seurakunnan kirkkovaltuusto

27.11.2025

LAVA Päätöksellä on vaikutusta lasten ja nuorten toimintaan, koska Rakkaus-tiimin vetäjä vastaa heidän toiminnastaan.

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää lähettää päivitetyn liitteen mukaisen hallintosäännön kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös: Esityksen mukaan

LIITE 5: Päivitetty hallintosääntö

LAVA: Päätöksellä on vaikutusta lasten ja nuorten toimintaan, koska Rakkaus-tiimin vetäjä vastaa heidän toiminnastaan.

Esitys: Hyväksytään liitteen 5 mukainen päivitetty hallintosääntö

Päätös: Päätettiin esityksen mukaan.

72 § Vuoden 2026 kokousaikataulu

Esittelijä: Kirkkoherra Hannu Pöntinen

Vuoden 2026 aikataulussa on otettu huomioon kevät, koska on järkevää päättää syksyn kokousajat uuden kirkkoherran esityksestä.

LIITE 6: Vuoden 2026 kokousaikataulu

LAVA: Päätöksellä ei ole vaikutusta lasten ja nuorten toimintaan.

Esitys: Hyväksytään liitteen 6 mukainen kokousaikataulu vuodelle 2026

Päätös: Päätettiin esityksen mukaan.

73 § Muut asiat

Uusi kirkkoherra Kirsi-Marja Koski aloittaa Askolan-Pukkilan seurakunnassa 6.1.2026. Hän pitää silloin Loppiaisen jumalanpalveluksen Juornaankylän rukoushuoneella.

Seurakuntapastori Toni Mäki-Leppilampi on valittu Tikkurilan seurakunnan seurakuntapastoriksi 1.2.2026 alkaen.

Tämän kokouksen jälkeen on jouluruokailu Askolan seurakuntakodilla.

Puheenjohtaja kertasi kirkkovaltuuston vuoden 2025 päätökset.

Pöytäkirja

s. 12 (12)
7/2025

Askolan-Pukkila seurakunnan kirkkovaltuusto

27.11.2025

Puheenjohtaja piti puheen kirkkoherra Hannu Pöntiselle, jolle tämä kokous oli kirkkoherran viranhoidon viimeinen Askolan-Pukkila seurakunnan hallinnon kokous.

Kirkkoherra Hannu Pöntinen piti kiitospuheenvuoron.

Valtuutetut Malla Felin ja Riikka Rantanen muistivat Hannua kaikkien valtuutettujen puolesta runolla, suojelusenkelillä ja kukilla.

Katri Kakkuri toi Pukkila kunnalta tervehdyksen.

Esitys: Merkitään tiedoksi muut asiat

Päätös: Merkittiin tiedoksi muut asiat.

74 § Seuraavat kokoukset

To 26.2. klo 18 Askolan seurakuntakoti

75 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20:05

76 § Allekirjoitukset

Heli Kuosa
Kokouksen puheenjohtaja

Toni Mäki-Leppilampi
Kokouksen sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Askola 27.11.2025

Riikka Rantanen
Pöytäkirjan tarkastaja

Kimmo Virtanen
Pöytäkirjan tarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänä pito

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä seurakunnan nettisivuilla